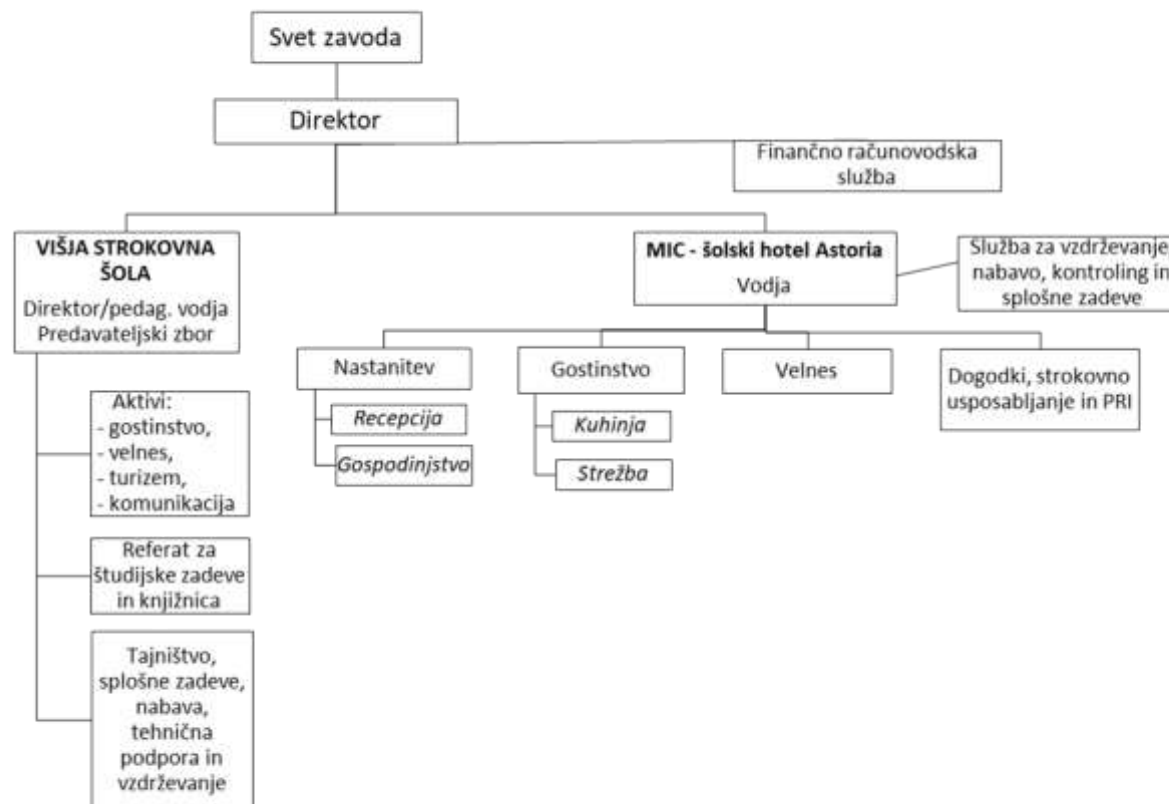


Katalog informacij javnega značaja

1. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU	
Naziv organa:	VIŠJA STROKOVNA ŠOLA ZA GOSTINSTVO, VELNES IN TURIZEM BLED , Prešernova 32, 4260 BLED
Odgovorna uradna oseba:	mag. PETER MIHELČIČ, direktor
Datum prve objave kataloga:	maj 2007
Datum zadnje spremembe:	april 2019
Katalog je dostopen na spletnem naslovu:	http://www.vgs-bled.si
Druge oblike kataloga:	Katalog je dostopen v fizični obliki na sedežu Višje strokovne šole za gostinstvo, velnes in turizem Bled, Prešernova 32, 4260 Bled

2. SPLOŠNI PODATKI O ORGANU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA	
2.a Organigram in podatki o organizaciji organa	
Kratek opis delovnega področja organa:	<p>Opravljanje javne službe na področju izobraževalne dejavnosti višješolskega strokovnega izobraževanja za izobraževanje po javno-veljavnih višješolskih študijskih programih, ki jih v izvajanje določi ministrstvo, pristojno za višje strokovno šolstvo.</p> <p>Zavod izvaja tudi druge programe in naloge s področja praktičnega usposabljanja študentov in drugih udeležencev v procesu vseživljenjskega učenja, opravlja razvojne naloge na področju dejavnosti, za katere izvaja izobraževanje.</p> <p>Zavod opravlja javno službo na naslednjih področjih: P/85.421 – Višješolsko izobraževanje in R/91.011 – Dejavnost knjižnic.</p> <p>V zavodu se za izvajanje dela dejavnosti organizira organizacijska enota Medpodjetniški izobraževalni center (MIC), v okviru katerega se izvaja dejavnost šolskega hotela, ki se imenuje ŠOLSKI HOTEL ASTORIA BLED.</p> <p>MIC opravlja naloge v zvezi s praktičnim usposabljanjem z delom dijakov in študentov višjih in visokih strokovnih šol, pripravo kandidatov za mojstrske, delovodske oz. poslovodske izpite, pripravo za potrjevanje nacionalnih poklicnih kvalifikacij, za opravljanje praktičnega dela zaključnih izpitov in poklicne mature, usposabljanje zaradi potreb tehnoloških sprememb v delovnih procesih in za zviševanje konkurenčne sposobnosti z razvijanjem novih tehnologij, inovacij in raziskovanj ter opravlja druge storitve, dogovorjene med zavodom in partnerji oz. drugimi naročniki.</p> <p>Šolski hotel, ki deluje v okviru MIC, svoje dejavnosti opravlja tako, da predvsem zagotavlja praktično usposabljanje z delom študentom višješolskih programov, ki se izobražujejo v zavodu in tudi študentom ter dijakom drugih šol, v skladu z izobraževalnimi oz. študijskimi programi in sklenjenimi pogodbami v zvezi z razvojnimi nalogami s področja dejavnosti, za katere ta zavod izvaja izobraževanje.</p>
Seznam vseh notranjih organizacijskih enot	<ul style="list-style-type: none"> ▪ OE MIC, ŠOLSKI HOTEL ASTORIA BLED Naslov: Prešernova 44, 4260 Bled Vodja: SABINA REŠEK, Vodja OE MIC, sabina.resek@vgs-bled.si

Organigram organa



2.b Kontaktni podatki uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij	
Pristojna oseba:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ mag. Peter Mihelčič, direktor, Naslov: Prešernova 32, 4260 Bled Telefon: 04 575 34 12 Elektronski naslov: peter.mihelcic@vgs-bled.si ▪ Sabina Rešek, vodja OE MIC, šolski hotel Astoria Bled, Naslov: Prešernova 44, 4260 Bled Telefon: 04 579 44 44 Elektronski naslov: sabina.resek@vgs-bled.si
2.c Seznam glavnih predpisov z delovnega področja organa	
Seznam	<p>Povezava na državni register predpisov: http://zakonodaja.gov.si/</p> <p>Predpisi s področja višješolskega strokovnega izobraževanja:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zakon o vrednotenju in priznavanju izobraževanja ▪ Zakon o višjem strokovnem izobraževanju (ZVSI) ▪ Zakon o šolski inšpekciji (ZSoll) ▪ Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju ▪ Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) ▪ Sklep o merilih za postavitve javne mreže višjih strokovnih šol ▪ Pravilnik o vsebini in vodenju registra delodajalcev, ki izvajajo praktično izobraževanje študentov v višjem strokovnem izobraževanju ▪ Pravilnik o vpisu v višje strokovno izobraževanje ▪ Pravilnik o vodenju razvida izvajalcev javno veljavnih višješolskih študijskih programov ▪ Pravilnik o ustanavljanju javnih višjih strokovnih šol ▪ Pravilnik o šolninah in prispevkih v višjem šolstvu ▪ Pravilnik o sprejemu višješolskih študijskih programov KOZMETIKA, VELNES ▪ Pravilnik o sprejemu novih in prenovljenih višješolskih študijskih programov ▪ Pravilnik o skrbi za razvoj in učenje slovenščine v višjih strokovnih šolah ▪ Pravilnik o razvidu izvajalcev javno veljavnih višješolskih študijskih programov ▪ Pravilnik o priznavanju predhodno pridobljenega znanja v višjem strokovnem izobraževanju ▪ Pravilnik o postopku za imenovanje v naziv predavatelja višje šole ▪ Pravilnik o ocenjevanju znanja v višjih strokovnih šolah ▪ Pravilnik o normativih za financiranje višjih strokovnih šol ▪ Pravilnik o merilih za določitev vidnih dosežkov za pridobitev naziva predavatelj višje šole ▪ Pravilnik o javnih listinah v višjem strokovnem izobraževanju ▪ Pravilnik o izobrazbi predavateljev višje strokovne šole in drugih strokovnih delavcev v višjem strokovnem izobraževanju ▪ Navodilo za prilagajanje izrednega študija v višjem strokovnem izobraževanju
2.d Seznam sprejetih in predlaganih strateških in programskih dokumentov ter pomembnejša poročila	
Seznam	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Letni delovni načrt ▪ Poslovno poročilo ▪ Program dela in kadrovskega načrt ▪ Dolgoročni razvojni program za obdobje 2018 – 2022

2.e Seznam upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov	
Vrste postopkov, ki jih vodi organ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zavod vodi postopke skladno s splošnim upravnim postopkom. ▪ Odločanje o vpisu v višjo strokovno šolo. ▪ Odločanje o zahtevi za dostop do informacij javnega značaja.
2.f Seznam javnih evidenc, ki jih upravlja organ	
Seznam	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Evidenca prijavljenih za vpis in vpisanih študentov ▪ Osebni list študenta ▪ Zapisnik o izpitu, s katerim se evidentira prijava k izpitu, potek izpita in dosežena ocena ▪ Evidenca izdanih dokumentov o končanem študiju <p><i>Zgoraj navedene evidence se vodijo na podlagi 56. člena Zakona o višjem strokovnem izobraževanju.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evidenca o zaposlenih delavcih ▪ Evidenca o plačah <p><i>Zgoraj navedeni evidenci se vodita na podlagi 57. člena Zakona o višjem strokovnem izobraževanju.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evidenca izdanih odločb na prvi in drugi stopnji v postopku priznavanja izobraževanja <p><i>Zgoraj navedena evidenca se vodi na podlagi 23. člena Zakona o vrednotenju in priznavanju izobraževanja.</i></p> <p><i>Evidence niso javno dostopne. Podatki iz evidenc so dostopni upravičencem v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov.</i></p>
2.g Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov	
Seznam	/

3. OPIS NAČINA DOSTOPA DO DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA	
Opis dostopa do posameznih sklopov informacij:	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Povezava na spletno mesto: www.vgs-bled.si ▪ Do informacij javnega značaja VSŠ Bled, ki niso objavljene na spletni strani http://www.vgs-bled.si, je možen dostop v fizični obliki v tajništvu VSŠ Bled, Prešernova 32, 4260 Bled, in sicer po predhodni najavi. ▪ Zagotavljamo prilagojen dostop do informacij javnega značaja ljudem s posebnimi potrebami.
	<p>Vpogled v zahtevano informacijo javnega značaja je brezplačen. Zaračunamo vam lahko materialne stroške, ki nastanejo pri posredovanju informacij javnega značaja (prepis, fotokopija, elektronski zapis). V primeru, da boste zahtevali informacije za ponovno uporabo in v pridobitne namene, vam bomo za posredovane informacije javnega značaja zaračunali materialne stroške. Informacij javnega značaja ne zaračunamo, če gre za uporabo informacij javnega značaja z namenom informiranja, zagotavljanja svobode izražanja, kulture in umetnosti ter uporabe informacij s strani medijev.</p> <p>Če so informacije javnega značaja brezplačno objavljene na spletu, vam cene informacij za namen ponovne uporabe ne bomo zaračunali. V primeru, da boste zahtevali informacije javnega značaja v večjem obsegu, lahko od vas zahtevamo vnaprejšnji</p>

	polog odmerjenega zneska za kritje stroškov posredovanja javnih informacij.
--	---

4. STROŠKOVNIK	
Stroškovnik	VSŠ Bled zaračunava materialne stroške posredovanja informacij javnega značaja v skladu z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16).

5. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA	
Seznam	1. Informacije o vpisu

mag. Peter Mihelčič
direktor