



**SAMOEVALVACIJSKO POROČILO
VIŠJE STROKOVNE ŠOLE ZA GOSTINSTVO IN
TURIZEM BLED
ŠTUDIJSKO LETO 2016/2017**

Bled, 6. 3. 2018

Naslov: Samoevalvacijsko poročilo Višje strokovne šole za gostinstvo in turizem Bled študijsko leto 2016/2017

Izdajatelj: Višja strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled

Avtorji: Jože Zalar, predsednik komisije za kakovost
dr. Boža Grafenauer, članica Komisije za kakovost
dr. Emira Premrov, članica Komisije za kakovost
Iztok Sila, član Komisije za kakovost
Uroš Ambrožič, član Komisije za kakovost

Aktivno sodelujoči: mag Janez Damjan, direktor zavoda
mag. Peter Mihelčič
Urša Schiffrer, vodja računovodstva
Melita Brešan, vodja referata
Veronika Zupančič, organizator PRI v delovnem procesu
Mojca Jošt, knjižničarka
Saša Ferjan, samostojni strokovni delavec
Mateja Seničak, vodja službe za gostinstvo in praktično izobraževanje
Damijan Golja, hišnik

Sprejeto na seji Predavateljskega zbora dne:

Povzetek

Avtorji poročila so Jože Zalar, predsednik komisije za kakovost, ter člani komisije: dr. Boža Grafenauer, dr. Emira Premrov, Iztok Sila in Uroš Ambrožič.

Samoevalvacijsko poročilo je pripravljeno po smernicah in priporočilih delovne skupine A9 pri projektu IMPLETUM. Ključni namen priprave samoevalvacijskega poročila je pregled stanja in vzpostavitev temeljnih faz pri razvoju kakovosti na šoli.

Višja strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled je v letu 2016/17 izvajala samoevalvacijo na področjih izvajanja študijskega procesa (anketiranje študentov) in izvajanja procesa na praktičnem izobraževanju (anketiranje mentorjev PRI), pa tudi na področju izobraževalnega procesa, zagotavljanja strokovne rasti in razvoja zaposlenih, razvoja novih programov in izvajanja projektov, zagotavljanja človeških in materialnih virov za izvajanje dejavnosti šole.

Izpostavimo lahko naslednje ugotovite:

- Število študentov še vedno rahlo upada (nekoliko bolj moških), povečalo se je število izredno vpisanih, povečala se je tudi prehodnost študentov.
- Študentje prihajajo manj iz SŠGT Radovljica in v večjem št. iz SŠGT Ljubljana,, močna (sicer število stagnira) ostaja EGSŠ Radovljica
- Na programu GT je najvišja ocena pri predmetu Organizacija gostinskih dogodkov (in PRI 4), najnižja pri NEJ II.. Na programu velnes je ocena najvišja pri Menedžmentu stresa in metode sproščanja (in PRI 4 in 6), najnižja pri ITJ II.
- VSŠGT deluje lokalne in širšem družbenem okolju in sodeluje s številnimi institucijami in drugimi šolami
- Potekali so številni projekti, mentorji in študentje so se uspešno udeležili 5 tekmovanj v Sloveniji in tujini
- PRI (80 ur) v hotelu Astoria so opravili vsi študentje programa GT - 80 in 53 iz programa Velnes
- Notranja presoja v letu 2016/17 ni bila izvedena
- Izvedene so bile naslednje ankete: Anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih, Anketa o šoli in študijskem procesu, Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev, in Anketa o kakovosti praktičnega izobraževanja (izpolnili študenti), večinoma z majhnim numerusom

KAZALO VSEBINE

1	UVOD	7
1.1	PODATKI O ŠOLI.....	7
1.2	OPIS METOD SPREMLJANJA KAKOVOSTI, KI JIH IZVAJA ŠOLA	8
1.3	ORGANIZIRANOST ZAVODA	9
	1.3.1 Svet zavoda	10
	1.3.2 Direktor	10
	1.3.3 Strokovni organi šole	10
	1.3.4 Predavateljski zbor	10
	1.3.5 Komisije	10
	1.3.6 Strokovni aktivni	11
2	SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU	12
2.1	VIZIJA ŠOLE.....	12
2.2	POSŁANSTVO ŠOLE.....	12
2.3	VREDNOTE ŠOLE	12
2.4	PROSTORI, OPREMA, KNJIŹNICA VSŠGT BLED	12
	2.4.1 KnjiŹnica	13
2.5	FINANCIRANJE	14
3	IZOBRAŹEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST	16
3.1	ŠTUDENTI.....	16
3.2	MOBILNOST ŠTUDENTOV.....	24
4	STROKOVNA DEJAVNOST NA VSŠGT BLED	25
4.1	KADRI	25
4.2	SODELOVANJE Z DRUŹBENIM OKOLJEM	28
4.3	POROČILO OPRAVLJENEM PRAKTIČNEM IZOBRAŹEVANJU ZA ŠTUDIJSKO LETO 2016/2017	31
	4.3.1 Študenti programa Gostinstvo in turizem	31
	4.3.2 Študenti programa Velnes	32
	4.3.3 Študenti skupno na Gostinstvu in turizmu ter Velnes	32
	4.3.3 Delovanje MIC – Hotel Astoria	33
4.4	SODELOVANJE Z VISOKO ŠOLO ZA HOTELIRSTVO IN TURIZEM BLED	34
5	Mednarodni projekti in sodelovanje	34
5.1	ALUMNI KLUB GT	35
5.2	NOTRANJA PRESOJA	36

6	PREGLED NALOG IN NJIHOVE IZVEDBE za ŠTUDIJSKO LETO 2016/17	36
4.1	NAČRT NALOG ZA ŠTUDIJSKO LETO 2017/18	37
7	PRILOGE - POROČILO O OPRAVLJENIH EVALVACIJAH V ŠTUDIJSKEM LETU 2016/2017	39

KAZALO TABEL

Tabela 1: Kvantitativni podatki študijske literature v knjižnici VSŠGT Bled	13
Tabela 2: Izkaz prihodkov in odhodkov javne službe - po obračunskem načelu	14
Tabela 3: Izkaz prihodkov in odhodkov javne službe - po načelu denarnega toka	15
Tabela 4: Predstavitev podatkov po študijskih letih po posameznih kategorijah:	16
Tabela 5: Število diplomantov po izobraževalnih programih v koledarskem letu	18
Tabela 6: Število vpisanih študentov v študijskem letu 2016/2017	18
Tabela 7: Podatki iz katerih srednjih šol prihajajo vpisani študenti, Gostinstvo in turizem.	19
Tabela 8: Podatki iz katerih srednjih šol prihajajo vpisani študenti, Velnes.....	20
Tabela 9: Povprečne ocene pri posameznih predmetih in odstotek uspešnosti glede na število prijav v programu gostinstvo in turizem za študijsko leto 2016/17	21
Tabela 10: Povprečne ocene pri posameznih predmetih v programu velnes, študijsko leto 2016/17	22
Tabela 11: Podatki o mobilnosti študentov.	24
Tabela 12: Število študentov, ki sodelujejo pri mednarodnih projektih oziroma se aktivno udeležujejo v tujini.....	24
Tabela 13: Število študijskih programov po študijskih letih.	25
Tabela 14: Podatki za opravljeno strokovno dejavnost za študijska leta.....	25
Tabela 15: Število zaposlenih predavateljev, inštruktorjev in laborantov	25
Tabela 16: Število zaposlenih na VSŠGT Bled po posameznih študijskih obdobjih	27
Tabela 17: Število zaposlenih upravnih in strokovno-tehničnih delavcev	27
Tabela 18: Kronološki prikaz projektnega dela	28
Tabela 19: Kronološki prikaz tekmovanj, kjer so aktivno sodelovali študenti in mentorji.	30
Tabela 20: Povprečne ocene ankete o izvedbi predmeta in izvajalcih 2016/17 program GT in Velnes, redni in izredni študenti, 1. in 2. letnik skupaj, (N=431)	41
Tabela 21: Skupno zadovoljstvo študentov po študijskih programih in letnikih v študijskem procesu 2016/17.....	43
Tabela 22: Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev v študijskem letu 2016/2017.....	51
Tabela 23: Zadovoljstvo študentov (kratka PRI HA) Velnes 2016/17	55
Tabela 24: Zadovoljstvo študentov (kratka PRI HA) GT 2016/17	55

KAZALO GRAFOV

Graf 1: Število vpisanih študentov v prvi letnik po študijskih letih	18
Graf 2: Skupne povprečne ocene o izvedbi predmeta in izvajalcih v zadnjih sedmih letih.....	40

KAZALO PRILOG

Priloga 1: Anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih	40
Priloga 2: anketa o šoli in študijskem procesu 2016/17	43
Priloga 3: Ocena študentov o šoli in študijskem procesu za leto 2016/17	45
Priloga 4: Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev v študijskem letu 2016/2017	51
Priloga 5: Anketa o praktičnem izobraževanje (izpolnili študenti).....	55

1 UVOD

V letu 2017 so člani Komisije za kakovost pripravili samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2016/2017. Samoevalvacijsko poročilo je pripravljeno po smernicah in priporočilih delovne skupine A9 pri projektu IMPLETUM. Ključni namen priprave samoevalvacijskega poročila je pregled stanja in vzpostavitev temeljnih faz pri razvoju kakovosti na šoli. Samoevalvacija omogoča sprotno in sistematično spremljanje doseganja zastavljenih ciljev, refleksijo posameznih procesov, sledenje in vrednotenje pri nadaljnjem razvoju.

1.1 PODATKI O ŠOLI

Ime šole: Višja strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled
Naslov: Prešernova cesta 32, 4260 Bled
Telefon: 04 575 34 00
Faks: 04 545 34 30
E-mail: vgs@vgs-bled.si
Direktor: mag. Janez Damjan

Programi, ki jih šola izvaja:

- Višješolsko strokovno izobraževanje – program Gostinstvo in turizem
- Višješolsko strokovno izobraževanje – program Velnes

Opis ključnih kompetenc:

Program Gostinstvo in turizem

- izobraziti organizatorje poslovanja v gostinstvu in turizmu s širokim strokovno-teoretičnim in praktično uporabnim znanjem s področja gostinstva in turizma,
- pridobiti generične in poklicno-specifične kompetence s strokovnega področja gostinstva in turizma,
- usposobiti jih za spremljanje novosti stroke in uporabo strokovne literature,
- oblikovati samozavest in odločnost za poslovne odločitve in reševanje konkretne
- strokovne problematike,
- oblikovati odgovoren odnos do zagotavljanja kakovosti pri delu.

Program Velnes

- načrtuje, pripravi, izvede in kontrolira lastno delo in delo drugih;
- razvija podjetne lastnosti, spretnosti in vedenje; izvaja samoevalvacijo dela;
- komunicira s sodelavci, strokovnjaki in svetuje uporabnikom;

- uporablja strokovno terminologijo, komunicira v enem tujem jeziku;
- uporablja sodobno informacijsko-komunikacijsko tehnologijo (IKT);
- vodi in/ali sodeluje v strokovnem timu in pri reševanju problemov;
- vodi poslovanje in administrativne procese v velneške dejavnosti, vodi dokumentacijo;
- nadzoruje delo v strokovnem timu in organizira dela za področje velneške dejavnosti;
- evidentira, naroča in shranjuje material in zagotavlja vzdrževanje delovnih sredstev in opreme;
- načrtuje organizacijo internega izobraževanja in usposabljanja in sodeluje pri izobraževanju in usposabljanju kadrov;
- zagotavlja kakovost delovnih procesov v velneški dejavnosti;
- spremlja razvoj stroke in pripravlja strokovne predloge za uvedbo novosti v velneški dejavnosti;
- sodeluje pri pripravi domačih in mednarodnih projektov;
- skrbi za racionalno rabo energije, materiala, časa;
- varuje zdravje in okolje, odgovarja za lastno varnost in varnost drugih.

1.2 OPIS METOD SPREMLJANJA KAKOVOSTI, KI JIH IZVAJA ŠOLA

Višja strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled je v letu 2016/17 izvajala samoevalvacijo na naslednjih področjih:

- izvajanje študijskega procesa (anketiranje študentov),
- izvajanje procesa na praktičnem izobraževanju (anketiranje mentorjev PRI),

Na področju izobraževalnega procesa je bila v letu 2016/17 izvedena samoevalvacija naslednjih procesov in aktivnosti:

- ocena uspešnosti študija, vpisa, prehodov in uspešnosti zaključevanja študija z analizo od študijskega leta 2016/17.
- ocena zadovoljstva rednih in izrednih študentov z izvedbo študijskega programa po posameznih predmetih z izvedbo anket med rednimi študenti po zaključku posameznega predmeta ali po zaključku posameznega modula med izrednimi študenti. Za anketo med rednimi študenti se preverja zadovoljstvo študentov na podlagi anketnega vprašalnika iz programa EVIDENCA (avtoriziran s strani Skupnosti višjih strokovnih šol Slovenije). Preverja se zadovoljstvo študentov z delom predavateljev in laborantov. Z anketo med izrednimi študenti se preverja zadovoljstvo študentov z vsebino, metodami dela, razpoložljivo literaturo, organizacijo izvajanja predmeta in s predavatelji.
- ocena izvajanja praktičnega izobraževanja z anketo o zadovoljstvu študentov s praktičnim izobraževanjem in z anketo z mentorji o organiziranosti praktičnega izobraževanja.

Na področju zagotavljanja strokovne rasti in razvoja zaposlenih je bila izvedena naslednja samoevalvacija:

- v študijskem letu 2016/17 smo anketirali vse zaposlene s pomočjo vprašalnika iz programa Evidenca (avtoriziran s strani Skupnosti višjih strokovnih šol Slovenije);
- med študijskim letom je bil opravljen letni razgovor zaposlenih z direktorjem šole. Opravljen je tudi **zapis dogovorov zaposlenih v letnem razgovoru**.

Na področju razvoja novih programov in izvajanja projektov je bila izvedena naslednja samoevalvacija:

- ocena uresničevanja ciljev šole na področju razvoja novih programov z analizo rezultatov na tem področju
- ocena uresničevanja ciljev na področju izvajanja projektov z analizo obsega projektne dela na šoli in analizo doseganja rezultatov izvedenih projektov.

Poročilo o izvedenih projektih se nahaja v letnem poročilu za študijsko leto 2016/17 in je priloga tega poročila.

Na področju zagotavljanja človeških in materialnih virov za izvajanje dejavnosti šole je bila izvedena naslednja samoevalvacija:

- ocena kadrovske strukture zaposlenih glede na zahteve študijskega procesa in ostalih procesov šole z analizo kadrov
- ocena materialnih virov za izvajanje dejavnosti šole z analizo zagotovljenosti primerne infrastrukture in opreme za kakovostno izvajanje študijskih in drugih procesov šole

Vsi rezultati samoevalvacije oz. analize rezultatov vseh navedenih procesov in aktivnosti so bili/bodo obravnavani s strani:

- sveta zavoda
- predavateljskega zbora
- direktorja šole
- komisije za kakovost
- posameznih aktivov in
- posameznikov, zaposlenih na šoli.

Rezultati opravljenih evalvacij se nahajajo v prilogi samoevalvacijskega poročila. Podrobni rezultati se hranijo v informacijskem sistemu Evidenca.

1.3 ORGANIZIRANOST ZAVODA

1.3.1 Svet zavoda

V svetu zavoda je skupaj 11 članov in sicer, 5 predstavnikov iz vrst zaposlenih uslužbencev zavoda, 2 predstavnika študentov, 2 predstavnika iz vrst delodajalcev in 2 predstavnika ustanovitelja.

Sedanji svet zavoda je bil konstituiran 20. 02. 2015 in ga sestavljajo naslednji člani:

1. mag. Darja Radić – predstavnica ustanovitelja in predsednica sveta
2. mag. Erna Štefe – predstavnica ustanovitelja
3. Mojca Krašovec – predstavnica delodajalcev
4. Fedja Pobegajlo – predstavnik delodajalcev
5. mag. Monika Karan – predstavnica zaposlenih
6. Alisa Cerić – predstavnica zaposlenih
7. Branka Pavlov – predstavnica zaposlenih
8. Mateja Seničak – predstavnica zaposlenih
9. Damjan Zupan -- predstavnik zaposlenih
10. Nina Novak- predstavnica študentov
11. Timotej Rožič – predstavnik študentov

1.3.2 Direktor

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je direktor. Njegove obveznosti in naloge so opredeljene v 11. členu Zakona o višjem strokovnem izobraževanju. Na 19. seji Sveta zavoda, dne 28. 03. 2014 je bil za direktorja zavoda potrjen mag. Janez Damjan in petletni mandat nastopil 01. 04. 2014.

1.3.3 Strokovni organi šole

Šola ima skladno z zakonom in pravilniki naslednje strokovne organe, katerih naloge so opredeljene v 12., 13. 14. in 15. členu Zakona o višjem strokovnem izobraževanju:

- predavateljski zbor,
- strokovne aktive, Turizem, Gostinstvo, Velnes, Komunikacija in tuji jeziki
- študijsko komisijo in
- komisijo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.

1.3.4 Predavateljski zbor

Predavateljski zbor sestavljajo vsi imenovani predavatelji višje šole (redno zaposleni in pogodbeni sodelavci), ki izvajajo predavanja, seminarske ali laboratorijske vaje. V študijskem letu 2016/2017 je predavateljski zbor sestavljalo 12 redno zaposlenih predavateljev, 1 inštruktorica in 11 zunanjih predavateljev-pogodbenih sodelavcev.

1.3.5 Komisije

Študijska komisija poleg z zakonom določenih nalog obravnava ter pripravlja predloge tudi vse druge vsebine, ki so neposredno povezane z izvajanjem študijskega procesa. Študijsko komisijo so v študijskem letu 2016/2017 sestavljali:

- Rožica Slavica Ferjančič - predsednica
- mag. Tadeja Krašna
- Marijan Lebar
- Jaka Demšar
- Iztok Sila

Za zagotavljanje kakovosti v izobraževalnem procesu skrbi vodstvo in **Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti**, ki poleg z zakonom določenih nalog, obravnava ter pripravlja predloge tudi za druge vsebine, ki so povezane z delom predavateljev in z njihovo pripravo na izvajanje študijskega procesa.

Na 7. seji Predavateljskega zbora, dne 14. septembra 2016, je bil sprejet sklep o novi sestavi **Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti**, ki jo sestavljajo:

- Jože Zalar – predsednik
- dr. Boža Grafenauer
- mag. Emira Premrov
- Uroš Ambrožič
- Iztok Sila
- Teja Ferkolj
- Timotej Rožič

1.3.6 Strokovni aktivni

Po posameznih predmetnih področjih so ustanovljeni strokovni aktivni, katerih člane razporedi direktor zavoda, ki tudi imenuje vodjo aktivna. V študijskem letu 2016/17 so bili vodje aktivov:

Strokovni aktivni za predmetna področja:	Vodja
Turizem	mag. Darja Radić
Gostinstvo	Jože Zalar
Velnes	mag. Slavka Gojčič
Komunikacija in jeziki	Cilka Demšar

Člani strokovnih aktivov se sestajajo na sejah in sodelujejo v okviru vsakodnevnega dela v kabinetih.

Študentski svet:

Za kakovost študija in zadovoljstvo študentov je pomembna dobra organiziranost študentov. Na zavodu deluje **Študentski svet šole**, ki v komunikaciji z vodstvom zavoda posreduje sugestije v zvezi z urnikom in organizacijo študija. Člani Študentskega sveta šole v študijskem letu 2016/2017 so: Laura Brence Urh (članica), Elvira Pašagić (članica), Jan Demaria (član), Hana Pavlovič (predsednica), Nina Blejc (podpredsednica).

2 SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU

2.1 VIZIJA ŠOLE

Vizija šole pravi, »...v naslednjih letih bomo na temelju tradicije izobraževanja v turizmu postali priznana višje in visokošolsko središče za kakovostno vseživljenjsko izobraževanje in usposabljanje na področju storitvenih dejavnosti v mednarodnem merilu. Prepoznavni bomo po pristnem odnosu med zaposlenimi in študenti.«

2.2 POSLANSTVO ŠOLE

Poslanstvo VSŠGT Bled je kakovostno izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov v gostinstvu in turizmu ter velneški dejavnosti in dodatno razvijanje kompetenc v šolskem hotelu skladno s potrebami in razvojnimi tendencami gospodarstva.

2.3 VREDNOTE ŠOLE

Strokovnost, zaupanje, doslednost, odgovornost, komunikativnost, inovativnost, znanje, kompetentnost, etičnost, ažurnost.

Vizijo in vrednote smo oblikovali vsi zaposleni. Delo v zavodu je naravnano po vrednotah in viziji, ki izhaja iz osredotočenosti na študente, zaposlene, širšo družbeno skupnost in ustanovitelja. Z vrednotami šole so seznanjeni vsi, ki sodelujejo v študijskem procesu ali so kakorkoli povezani s šolo. Politika kakovosti je deklarirana v Poslovniku kakovosti, ki ga je pripravila Komisija za kakovost in je bil sprejet junija 2010. Komisija za kakovost vsako leto pripravlja poročila o evalvaciji za obravnavo na Svetu za evalvacijo visokega šolstva in na Komisiji za akreditacijo višješolskih študijskih programov. Postopek izvajanja notranje presoje in samoevalvacije je določen v Poslovniku kakovosti.

2.4 PROSTORI, OPREMA, KNJIŽNICA VSŠGT BLED

Večina študijskega procesa poteka na sedežu šole in v Šolskem hotelu Astoria. Prostori so sodobni opremljeni in redno vzdrževani. Preselitev referata v pritličje levo ter združitvev in preselitev skupnih služb ter uprave v pritličje desno so se izkazala za pozitivno spremembo. Dostop do knjižnice omogoča boljši obisk do knjižničnega gradiva ter več prostora za študente v novi Rikljevici učilnici.

V študijskem letu 2016/2017 so bila v zgradbi šola izvedena naslednja dela:

- prenovili smo kotlovnico,

- izvedena je bila menjava talne obloge in miznih plošč v Jezerski predavalnici,
- povečali smo požarno zaščito podstrešja z vgraditvijo protipožarnih bombet,
- izvedena je bila menjava generalnega ključa,
- iz naslova povečanja računalniške varnosti smo na strežniku dodali diskovna polja za arhiviranje podatkov,
- izvedena so bila redna vzdrževalna dela tal in pleskarska dela,
- obnovili smo sistem za registracijo časa,
- posodobljena je bila računalniška in programska oprema za izvajanje predavanj in vaj za strokovne predmete v Plemljevi računalnici.

Delo na šoli tako poteka na 1.200 m² sodobno opremljenih prostorov: tri večje predavalnice (s po 100 oz. 70 sedeži), učilnica (40 sedežev), dve računalnici s štiriindvajsetimi delovnimi mesti, knjižnica in klubski prostor. Vsi prostori so opremljeni z računalniško in AV opremo, povsod je vzpostavljeno Wi-fi omrežje. Za opremo, ki je tehnološko zastarela, se sprti pripravlja načrt zamenjave in se jo nadgrajuje skladno s finančnimi in tehnološkimi možnostmi. Šolska stavba in šolski park ter okolica šole se skrbno in redno vzdržuje

2.4.1 Knjižnica

Knjižnica VSŠGT Bled je odprtega tipa in so zatorej njene kapacitete dostopne vsem študentom, predavateljem, profesorjem in ostalim zaposlenim in vsem zunanjim obiskovalcem. Študijska literatura je dostopna vsem študentom VSŠGT Bled bodisi z nakupom ali izposoja (oboje je možno v knjižnici). Možno je tudi naročilo po pošti ali tiskanje direktno z uradne internetne strani, vendar še ne za vse predmete. Osnovna dejavnost knjižnice je izposoja vseh vrst gradiva, sekundarna dejavnost pa prodaja oz. kopiranje, tiskanje ipd. Knjižnični informacijski sistem je vključen v slovenski bibliotečni informacijski sistem COBISS, kar omogoča pregled in poizvedbe o knjižničnem gradivu na daljavo oz. na samem licu mesta s pomočjo 4 -ih računalnikov z dostopom do interneta.

Tabela 1: Kvantitativni podatki študijske literature v knjižnici VSŠGT Bled

Število enot gradiva	7.573
Število izvodov študijskega gradiva, predpisanega na zavodu	50
Število naslovov serijskih publikacij	41
Gradivo obsega:	
• referenčno gradivo	Da
• gradivo, ki podpira študijske programe zavoda	Da
• gradivo, ki podpira znanstveno-raziskovalno delo zavoda	Da
• diplomske naloge, nastale na zavodu	Da
Omogočen dostop do elektronskih virov, ki podpirajo študijske programe zavoda	Da
Aktivna vključenost v nacionalni vzajemni bibliografski sistem	Da
Usklajevanje strokovne obdelave knjižničnega gradiva z univ. knjižnico	Da

Število zaposlenih delavcev z univ. izobrazbo bibliotekarske oz. druge ustrezne smeri	1
Del zbirke gradiva je prosto pristopen	Da
Število čitalniških mest glede na potencialne uporabnike	4
Število računalnikov z dostopom do svetovnega spleta	4
Vpis v razvid knjižnic	Da
Telefon: DA Telefaks: DA Kopirni stroj: DA Tiskalnik: DA Skener: DA	

- Število študentov na število knjig je: 0,06
- Število študentov na število revij: 10,36
- Povprečen obisk študenta: 0,95
- Povprečno število izposojenih knjig na študenta: 1,3
- Št. študentov na število knjig, izdanih na VSŠGT Bled: 0,54
- Število študentov na računalnik: 106,25
- Število lastnih podatkovnih baz: 1
- Število dostopov do podatkovnih baz: 245

2.5 FINANCIRANJE

Prihodki javne službe so v študijskem letu 2016/2017 znašali 1.076.636,27 evrov, odhodki pa 1.064.536,35 evrov. V študijskem letu 2016/2017 je pri izvajanju javne službe bilo 12.099,92 evrov presežka prihodkov nad odhodki.

Tabela 2: Izkaz prihodkov in odhodkov javne službe - po obračunskem načelu

Naziv konta	študijsko leto 2015/2016	študijsko leto 2016/2017	Indeks
STROŠKI SKUPAJ	1.255.554,37 €	1.064.536,35 €	84,8
STROŠKI MATERIALA	221.253,37 €	77.679,64 €	35,1
STROŠKI STORITEV	459.395,32 €	396.778,64 €	86,4
STROŠKI DELA	565.677,13 €	585.911,12 €	103,6
DRUGI STROŠKI	6.825,27 €	3.666,95 €	53,7
FINANČNI ODHODKI	-		
IZREDNI ODHODKI	2.403,28 €	500,00 €	20,8
PRIHODKI SKUPAJ	1.309.577,81 €	1.076.636,27 €	82,2
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	1.124.692,56 €	1.073.684,67 €	95,5
PRIHODKI OD FINANCIRANJA	29,70 €	50,69 €	170,7
DRUGI PRIHODKI		100,00 €	
PRIHODKI OD OBRESTI			
IZREDNI PRIHODKI	184.855,55 €	2.800,91 €	1,5
REZULTAT	54.023,44 €	12.099,92 €	22,4

Prihodki javne službe so v študijskem letu 2016/2017 znašali 1.076.636,27 evrov in so v primerjavi s študijskim letom 2015/2016 za 17,8 % nižji oz. za -232.941,54 evrov. V študijskem letu 2016/2017 so se zvišali predvsem izredni prihodki (v višini 182.054,64 evrov) in prihodki iz naslova s strani financerja - Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport RS (v višini 51.007,89 evrov).

Celotni odhodki javne službe v študijskem letu 2016/2017 so znašali 1.064.536,35 evrov in so se v primerjavi s študijskim letom 2015/2016 nižji za 191.018,02 evrov. V študijskem letu 2016/2017 so se zvišali stroški dela (v višini 20.333,99 evrov), nižji pa so odhodki za material, storitve in drugi odhodki.

Po načelu denarnega toka so prihodki javne službe v študijskem letu 2016/2017 znašali 1.115.637,17 evrov, odhodki pa 1.067.125,75 evrov. V študijskem letu 2016/2017 je pri izvajanju javne službe bilo 48.511,42 evrov presežka prihodkov nad odhodki.

Tabela 3: Izkaz prihodkov in odhodkov javne službe - po načelu denarnega toka

Naziv konta	študijsko leto 2015/2016	študijsko leto 2016/2017	Indeks 16/17 in 15/16
STROŠKI SKUPAJ	1.225.935,75	1.067.125,75	87,0
PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	533.563,79	509.830,19	95,6
PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	90.786,01	74.884,58	82,5
SKUPAJ IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	545.252,25	473.469,37	86,8
Pisarniški in splošni material	144.220,36	126.559,96	87,8
Posebni material in storitve	21.452,07	21.579,90	100,6
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	57.019,41	31.363,72	55,0
Izdatki za službena potovanja	12.667,06	14.721,27	116,2
Tekoče vzdrževanje	65.597,46	66.285,76	101,0
Poslovne najemnine in zakupnine	5.776,13	6.645,93	115,1
Drugi operativni odhodki	238.519,76	206.312,83	86,5
PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	0	0	0
NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	56.333,70	8.941,61	15,9
PRIHODKI SKUPAJ	1.340.241,32	1.115.637,17	83,2
UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	247,34	50,69	20,5
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	77.786,36	85.427,30	109,8
DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	7.487,20	14.997,00	200,3

ZAMUDNE OBRESTI	0	255	0
TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	1.254.720,42	1.014.907,18	80,9
REZULTAT	114.305,57	48.511,42	42,4

Prihodki po načelu denarnega toka javne službe so v študijskem letu 2016/2017 znašali 1.115.637,17 evrov in so v primerjavi s študijskim letom 2015/2016 za 16,8 % nižji oz. za 224.604,15 evrov. V študijskem letu 2016/2017 so se zvišali predvsem prihodki iz naslova dotacije Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport RS.

Celotni odhodki javne službe v študijskem letu 2016/2017 so znašali 1.067.125,75 evrov in so se v primerjavi s študijskim letom 2015/2016 nižji za 158.810,00 evrov. V študijskem letu 2016/2017 so se skupno znižali vsi odhodki.

3 IZOBRAŽEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST

3.1 ŠTUDENTI

Tabela 4: Predstavitev podatkov po študijskih letih po posameznih kategorijah:

Podatki o vpisu v prvi letnik – redni, izredni, vsi programi	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17
Št. razpisanih vpisnih mest, GT (140 + 50) VELNES (50 + 30)	290 (+21)	270 (+20)	270	270 (+21)
Št. vpisanih študentov	230	213	190	174
Redni	230	190	175	146
Izredni	0	23	15	28
Podatki o vseh študentih	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17
Število študentov	455	446	450	441
Število študentov po spolu				
Moški	169	154	158	156
Ženske	286	292	292	285
Število študentov - redni	421	422	421	386
Število študentov - izredni	34	24	29	55
Število študentov s posebnimi potrebami	4	1	1	1
Št. študentov na predavatelja	-	19,39	20,5	19,2
Št. študentov na strokovnega sodelavca	-	148,67	75	44,1
Povprečna ocena opravljenih izpitov po predmetih (glej tabeli 9 in 10)				
Število ponavljalcev redni študij	103	105	111	114

Podatki o vpisu v prvi letnik - redni, izredni, vsi programi	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17
Prehodnost študentov – redni študij ¹	45,9%	53%	62,4%	66%
Delež ponavljalcev – redni študij	24%	47,0%	24,7%	26%
DIPLOME				
Povprečna ocena opravljenih diplom, po predmetih programa GT	8,85	9,22	8,9	9,02

¹ Izračunano po formuli Skupnosti VSŠ: število redno vpisanih v 2. letnik deljeno s številom vseh vpisanih v 1. letnik v preteklem študijskem letu 2015/2016.

Graf 1: Število vpisanih študentov v prvi letnik po študijskih letih

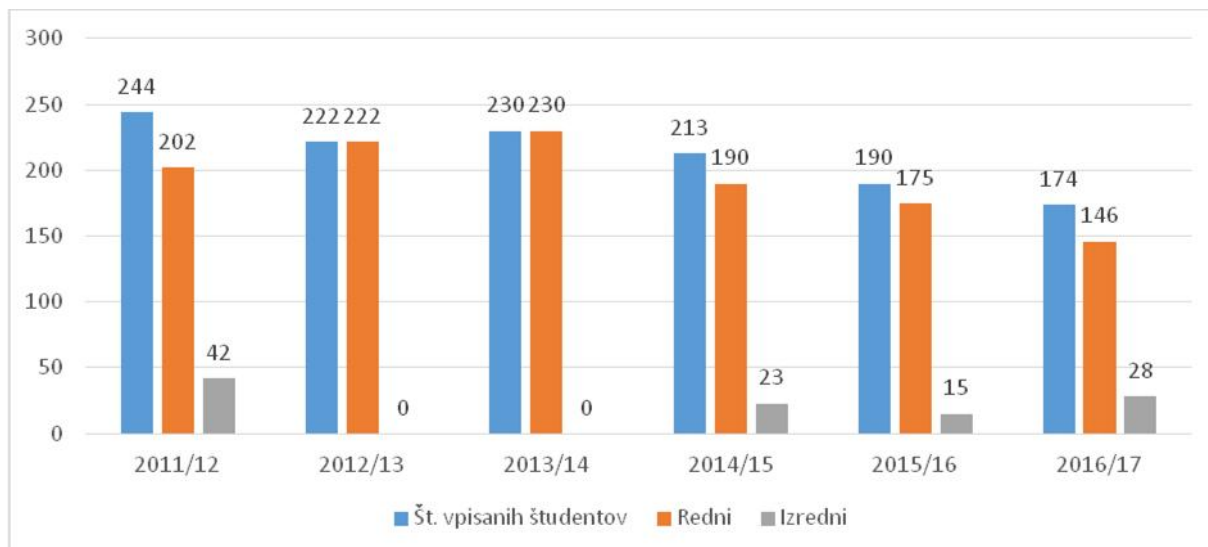


Tabela 5: Število diplomantov po izobraževalnih programih v koledarskem letu

Izobraževalni program	2014	2015	2016	2017
Gostinstvo in turizem – redni	9	32	25	20
Gostinstvo in turizem – izredni	5	2	4	5
Velnes – redni	7	4	20	12
Velnes – izredni	6	2	1	1
Gostinstvo – redni	3	0	0	0
Gostinstvo – izredni	0	0	0	0
Turizem - redni	4	0	0	0
Turizem – izredni	6	0	0	0
Računovodja izredni	1	0	0	0
Skupaj	41	40	50	38

Tabela 6: Število vpisanih študentov v študijskem letu 2016/2017

	1. letnik	2. letnik	skupaj
Gostinstvo in turizem redni	95 + (11) ²	83 + (69)	178 + (80)
Velnes redni	51 + (1)	43 + (30)	94 + (31)
Redni skupaj	146 + (12)	126 + (99)	272 + (111)
Gostinstvo turizem izredni	10	10 (5+5)	20
Velnes izredni	18	17 (8+9)	35
Izredni skupaj	28	27 (27)	55
Vsi skupaj	172 + (12)	153 + (126)	327 + (111)

² ponavljalci

Tabela 7: Podatki iz katerih srednjih šol prihajajo vpisani študenti, Gostinstvo in turizem.

Srednja šola	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17
SŠGT Radovljica	26	28	20	15
SŠGT Ljubljana	4	3	8	16
SŠGT Novo mesto	1	0	0	0
SŠGT Celje	1	1	1	0
SŠGT Izola	1	0	4	3
SŠGT Radenci	-	-	1	3
Srednja šola Zagorje	3	0	1	0
Biotehniški center Naklo	7	11	7	5
Gimnazija Jesenice	-	-	5	3
Gimnazija Kranj	-	-	10	7
Gimnazija Nova Gorica			-	1
Gimnazija Škofja Loka	-	-	4	1
Gimnazija Jožeta Plečnika Ljubljana	-	-	2	0
Gimnazija Ljubljana - Šiška	-	-	-	1
Gimnazija Celje	-	-	2	0
Gimnazija in srednja šola Rudolfa Maistra Kamnik				1
Gimnazija Poljane Ljubljana	-	-	-	1
Gimnazija Franceta Prešerna				1
Gimnazija - Bežigrad			1	0
Gimnazije skupaj	65	18	23	16
SŠ Jesenice	15	8	6	5
Tehniški šolski center Kranj				2
ŠC Kranj	-	-	6	1
EGSŠ Radovljica	38	24	12	12
ESIC Kranj	-	-	2	2
Ekonomska šola Kranj	-	-	7	6
Ekonomska šola Ljubljana	-	-	3	0
Ljudska univerza Kranj				2
Tuje srednje šole	3	2	0	1
Skupaj	164	95	101	89

Šole iz katerih prihaja po en študent:

- Cene Štupar, center za permanentno izobraževanje Ljubljana,
- Doba, evropsko poslovno izobraževalno središče,
- J.U. Mješovita srednja škola Sarajevo, BIH,

- Srednja občinska šola Vančo Prke, Vinica, Makedonija,
- Srednja poklicna in strokovna šola Beograd,
- Srednja šola Veno Pilon Ajdovščina,
- ŠC Velenje, Šola za storitvene dejavnosti,
- Ljudska univerza Jesenice,
- Srednja ekonomsko-poslovna šola Koper,
- Srednja glasbena in baletna šola Ljubljana,

Tabela 8: Podatki iz katerih srednjih šol prihajajo vpisani študenti, Velnes.

Srednja šola	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17
SŠ za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo Ljubljana	13	14	2	9
Srednja zdravstvena in kozmetična šola Maribor			1	0
Srednja zdravstvena šola Izola			4	0
Srednja zdravstvena šola Ljubljana			1	2
Srednja zdravstvena šola Murska Sobota			1	0
Srednja zdravstvena šola Jesenice				1
Srednja zdravstvena šola Celje				2
Srednje zdravstvene šole skupaj		5	7	14
Gimnazija Kamnik			1	0
Gimnazija Kranj			1	2
Gimnazija Jesenice				1
Gimnazija Franceta Prešerna				3
Gimnazija Ljubljana -Šiška				1
Gimnazija Franceta Prešerna				3
Gimnazija Ledina Ljubljana			1	0
Gimnazija Moste Ljubljana			2	0
Gimnazija Škofja Loka			1	0
III. gimnazija Maribor, Srednja strokovna šola				1
Škofijska klasična gimnazija Lj.-Šentvid				1
Gimnazije skupaj			6	12
EGŠŠ Radovljica			2	5
Ekonomska šola Kranj			4	3
Ljudska univerza Radovljica			2	1
ŠC Kranj			3	1
Biotehniški center Naklo				5
Srednja šola Domžale				4
Tehniški šolski center, tehniška gimnazija in zdravstvena šola Nova Gorica				2
Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija Ljubljana				2
SGTŠ Radovljica			7	2
SŠ Jesenice			7	7

Srednja šola	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17
Skupaj	13	19	40	58

Šole iz katerih prihaja po en študent:

- Cene Štupar, Center za permanentno izobraževanje, Ljubljana,
- Srednja gostinska in turistična šola Izola,
- Srednja medijska in grafična šola Ljubljana,
- Srednja šola Venon Pilon Ajdovščina,
- Srednja tehniška šola Jesenice,
- Srednja vzgojiteljska šola Venon Pilon Ajdovščina,
- ŠC Sl. Gradec, Srednja šola Sl. Gradec in Muta,
- Šolski center za pošto, ekonomijo in telekomunikacije Ljubljana,
- Zavoda za izobraževanje in razvoj AI - Akademija za inovativnost,
- Srednja medijska in grafična šola Ljubljana,
- Šolski center Nova Gorica, Srednje ekonomska in trgovska šola,
- Šolski center Novo mesto, Poklicna in tehniška zdravstvena in kemijska,

Tabela 9: Povprečne ocene pri posameznih predmetih in odstotek uspešnosti glede na število prijav v programu gostinstvo in turizem za študijsko leto 2016/17

Predmet	Število prijav	Opravili	Uspeh %	Povprečna ocena
Barmanstvo	34	31	91,2	8,55
Dopolnilne turistične dejavnosti	67	56	83,6	8,3
Ekonomika podjetja	131	96	68,4	7,5
Ekonomika turizma	136	59	36,8	6,84
Gastronomija	35	23	65,7	6,7
Kuharstvo z organizacijo dela 1	50	33	66	7,91
Kuharstvo z organizacijo dela 2	35	30	85,7	8,67
Organizacija gostinskih dogodkov	29	29	100	9,24
Osnove gastronomije	129	75	58,1	6,64
Osnove kuharstva	49	45	91,8	8,47
Osnove projektnega menedžmenta	166	81	48,8	8,19
Osnove strežbe	51	46	90,2	8,65
Poslovanje hotelov in turističnih agencij	72	26	36,1	7,12
Poslovanje prenočitvenih in prehrabnih obratov	39	27	69,2	7,81
Poslovna informatika s statistiko	133	61	45,9	7,08
Poslovno sporazumevanje in vodenje	104	60	57,7	7,43
Praktično izobraževanje 1	81	80	98,8	8,9
Praktično izobraževanje 2	77	67	87	9,21

Predmet	Število prijav	Opravili	Uspeh %	Povprečna ocena
Praktično izobraževanje 3	86	86	100	7,67
Praktično izobraževanje 4	89	80	89,9	9,43
Pravni predpisi	114	965	57	7,17
Prosto izbirni predmet (OGŠ-vel)	1	1	100	6
Strežba z organizacijo dela 1	45	31	68,9	7,68
Strežba z organizacijo dela 2	36	26	72,2	7,88
Strokovna terminologija v tujem jeziku I. ANJ	103	58	56,3	7,34
Strokovna terminologija v tujem jeziku II. ITJ	22	9	40,9	7,89
Strokovna terminologija v tujem jeziku II. NEJ	86	24	27,9	6,96
Strokovna terminologija v tujem jeziku II. ANJ	4	1	25	8
Strokovna terminologija v tujem jeziku III. ITJ	47	17	36,2	7,06
Strokovna terminologija v tujem jeziku III. NEJ	10	3	30	8
Trženje v turizmu	150	63	42	7,02
Turistična geografija in kulturna dediščina	108	79	73,1	7,78
Wellness turizem	23	20	87	8,4

Tabela 10: Povprečne ocene pri posameznih predmetih v programu velnes, študijsko leto 2016/17

Predmet	Število prijav	Opravili	Uspeh %	Povprečna ocena
Čustvena inteligenca in osebnostni razvoj	38	28	73,7	8,36
Ekonomika in podjetništvo	78	58	74,4	7,55
Menedžment stresa in metode sproščanja	29	29	100	9,62
Oblikovanje in trženje velneških proizvodov	57	57	86	8,55
Osnove gibanja in športne aktivnosti	22	22	86,4	7,63
Poslovna informatika s statistiko	83	83	62,7	7,44
Poslovno sporazumevanje in vodenje	59	59	94,9	7,68
Praktično izobraževanje 1 (1L)	55	55	83,6	9,5
Praktično izobraževanje 2 (1L)	55	55	83,6	9,54
Praktično izobraževanje 3 (1L)	55	55	83,6	9,52
Praktično izobraževanje 4 (2L)	51	51	96,1	9,63
Praktično izobraževanje 6 (2L)	19	19	94,7	9,78
Praktično izobraževanje 7 (2L)	32	32	96,9	9,68
Pravni predpisi	64	59	92,2	8,46
Strokovna terminologija v drugem tujem jeziku 2-ITJ	26	16	61,5	6,72
Strokovna terminologija v drugem tujem jeziku 2-NEJ	52	22	42,3	7,18
Strokovna terminologija v prvem tujem jeziku 1-ANJ	77	43	55,8	7,28
Športna animacija in osebno trenerstvo	23	19	82,6	8,26
Trženje storitev	61	49	80,3	7,88

Predmet	Število prijav	Opravili	Uspeh %	Povprečna ocena
Upravljanje in poslovanje velneških centrov	57	49	86	7,63
Uvod v turizem in destinacijski menedžment	59	54	91,5	8,56
Velnes in velneška dejavnost	67	57	85,1	7,18

3.2 MOBILNOST ŠTUDENTOV

Mobilnost študentov (praktično izobraževanje) je v okviru akcije Erasmus+ postaja vse bolj pomemben način razmišljanja študentov in se povečuje iz leta v leto. Povečuje pa se mobilnost študentov izven Evrope ter v bivše republike nekdanje države.

Mobilnost študentov (študij) v okviru akcije Erasmus+ se ni izvajala v študijskem letu 2016/2017. Ker šola nima mednarodnega oddelka, tudi ne izvajamo sprejema tujih študentov na študij, izvaja pa se sprejem tujih študentov na praktično izobraževanje, bodisi v šolski hotel Astoria ali kamorkoli po Sloveniji, kjer imamo podjetja v mreži delodajalcev. Višja strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled ima podpisanih nekaj bilateralnih pogodb s podobnimi šolami oz. fakultetami v tujini kamor se trudimo poslati študente na mobilnost zaradi študija.

Tabela 11: Podatki o mobilnosti študentov.

Podatki o mobilnosti študentov	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17
Št. študentov na praksi v tujini in iz tujine	11	22	48	39	35	35
ŠTEVILO TUJCEV	2	2	15	9	15	13

Tabela 12: Število študentov, ki sodelujejo pri mednarodnih projektih oziroma se aktivno udeležujejo v tujini

Podatki za študijsko leto 2016/2017	število / ocena / vsota v €
Študenti na praksi v tujini	22
Tuji študenti na praksi	13
Priznana spričevala	0
Priznane, v tujini opravljene študijske obveznosti	22
Pridobljena sredstva iz naslova mobilnosti	14.520€

Mnenja in ocene o mobilnosti s strani študentov

Na osnovi končnih poročil Erasmus+ študentov: Splošno zadovoljstvo študentov po izkušnji mobilnosti je 100%. V določenih pridobljenih kompetencah pa je procent različen; npr. vsi so napisali, da so se naučili sodelovati v timu, da se znajo bolj ustvarjalno izražati, da so spoznali vrednote različnih kultur, da se lažje prilagajajo novim situacijam, da bolj razmišljajo in bolj analitično sprejemajo informacije, da se bolj zanimajo za dnevne dogodke ter da lažje sprejemajo nove izzive. Vsi so napisali, da po končani mobilnosti bolje poznajo svoje slabosti in prednosti. Samo 30% udeležencev pa je napisalo, da se počutijo bolj Evropejce po končani praksi.

4 STROKOVNA DEJAVNOST NA VSŠGT BLED

V tem poglavju so navedeni kvantitativni podatki, ki se nanašajo na naslednje vsebine oz. parametre.

Tabela 13: Število študijskih programov po študijskih letih.

Študijski programi:	2014/15	2015/16	2016/2017
Št. študijskih programov	2	2	2

Tabela 14: Podatki za opravljeno strokovno dejavnost za študijska leta

Strokovna dejavnost	2014/15	2015/16	2016/17
Objave strokovnih oz. znanstvenih člankov in prispevkov	10	10	12
Razvojni projekti	0	0	0
Interdisciplinarni projekti	8	4	?
Zaposleni, vključeni v domače projekte	4	10	?
Zaposleni, vključeni v mednarodne projekte	5	3	5
Študenti, vključeni v domače projekte	69	88	?
Študenti, vključeni v mednarodne projekte	17	18	19
Bilateralni projekti	1	1	1
Drugi mednarodni projekti	2	2	2
Podpisane pogodbe z gospodarstvom (projekti)	0	0	?
Projekti, opravljeni za gospodarstvo	6	6	?
Projekti, ki jih pripravijo študentje	8	8	8
Študenti na praktičnem izobraževanju v gospodarstvu (so uspešno opravili obveznosti in oddali vso zahtevano dokumentacijo)	256	268	250
Redno zaposleni, vključeni v projekte za gospodarstvo	4	4	3

4.1 KADRI

Tabela 15: Število zaposlenih predavateljev, inštruktorjev in laborantov

	Podatki za študijsko leto 2014/15	Podatki za študijsko leto 2015/16	Podatki za študijsko leto 2016/17
Zaposleni predavatelji, inštruktorji in laboranti	število	število	število
Redno zaposleni	11	11	11
Predavatelji	11	11	10
Inštruktorji	1	1	1
Novo zaposleni predavatelji	2	0	0

Novo zaposleni inštruktorji	0	0	0
Novo zaposleni laboranti	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe IV	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe V	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VI/1	1	1	1
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VI/2	0	1	1
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VII	5	4	4
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VIII/1	4	5	4
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VIII/2	1	1	2
Zaposleni za polni delovni čas	9	6	6
Zaposleni za manj kot polni delovni čas	2	5	5
Redna napredovanja	0	0	1
Izredna napredovanja	0	0	0
Redno zaposleni z nazivom mentor /mentorica	2	2	2
Redno zaposleni z nazivom svetovalec /svetovalka	2	2	2
Redno zaposleni z nazivom svetnik /svetnica	4	5	5
Izvolitve v naziv predavatelja (nove izvolitve in obnove izvolitev)	5	7-redni, 6 - pogodbeni	1
Gostujoči predavatelji, ki sodelujejo pri izobraževalnem procesu v Višji strokovni šoli za gostinstvo in turizem Bled	14	22	13
Predavatelji, ki sodelujejo pri izobraževalnem procesu v tujini kot gostujoči predavatelji	0	0	0
Strokovni delavci oz. sodelavci, ki se izobražujejo v tujini	0	0	0
Zaposleni, ki se formalno izobražujejo	3	2	1
Pogodbeno zaposleni	12	11	
Predavatelji	12	11	11
Inštruktorji	0	0	0
Laboranti	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe IV	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe V	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VI/1	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VI/2	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VII	8	8	8
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VIII/1	4	2	2
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VIII/2	0	1	1
Ocene (mnenja) zaposlenih predavateljev, inštruktorjev in laborantov o zadovoljstvu z delovnimi pogoji, s strokovnim napredovanjem, z		glej prilogo	

delovanjem knjižnice idr., pridobljene s pomočjo vprašalnika zadovoljstva za zaposlene			
--	--	--	--

Tabela 16: Število zaposlenih na VSŠGT Bled po posameznih študijskih obdobjih

Kadri	2014/15	2015/16	2016/17
Predavatelji zaposleni za polni delovni čas	9	7	7
Predavatelji – zaposleni za krajši delovni čas	2	4	4
Predavatelji (avtorska, podjemna pogodba)	12	11	11
Inštruktorji	1	1	1
Strokovni delavci	5	6	6
Ostali zaposleni	4	4	4
Zaposleni za krajši delovni čas	0	0	0

Tabela 17: Število zaposlenih upravnih in strokovno-tehničnih delavcev

Podatki za študijsko leto 2013/2014 in 14/15	Št./ocena 2014/15	Št./ocena 2015/16	Št./ocena 2016/17
Zaposleni upravni in strokovno-tehnični delavci	11	10	10
Strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe II	1	0	0
Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe IV	0	1	1
Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe V	1	1	1
Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe VI/1	3	3	2
Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe VI/2	4	3	2
Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe VII	1	1	3
Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe VIII/1	1	1	1
Redna napredovanja	0	0	0
Izredna napredovanja	0	0	0
Povprečna mesečna vrednost napredovanja za upravne in strokovno-tehnične sodelavce	0	0	0
Zaposleni, ki se formalno izobražujejo	2	2	1
Ocene (mnenja) zaposlenih upravnih in strokovno-tehničnih delavcev o zadovoljstvu z delovnimi pogoji, s strokovnim napredovanjem, z delovanjem knjižnice idr, pridobljene s pomočjo vprašalnika zadovoljstva za zaposlene		glej prilogo	

Sodelovanje šole pri razvoju kariere upravnih in strokovno-tehnični delavcev se realizira v okviru letnih razgovorov, ki so sestavni del letnega delovnega načrta.

4.2 SODELOVANJE Z DRUŽBENIM OKOLJEM

Višja strokovna šola za gostinstvo in turizem Bled deluje v lokalnem in širšem družbenem okolju in sodeluje z/s:

- Ministrstvom za izobraževanje, znanost, kulturo in šport,
- Ministrstvom za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo,
- Centrom RS za poklicno izobraževanja,
- Strokovnim svetom RS za poklicno in strokovno izobraževanje,
- Strokovnim svetom RS za visoko šolstvo
- Ministrstvom za gospodarstvo.
- Slovensko turistično organizacijo,
- Turistično gostinsko zbornico,
- Gospodarsko zbornico - Službo za izobraževanje,
- Obrtno zbornico Slovenije,
- Nacionalnim turističnim združenjem,
- Turistično zvezo Slovenije,
- Lokalno turistično organizacijo Bled, Kranjska Gora, Bohinj ter z drugimi,
- Andragoškim centrom Slovenije,
- Službo za programe EU pri Centru za poklicno izobraževanje - Cmepius,
- Službo za izobraževanje,
- JGZ Brdo,
- Skupnostjo višjih strokovnih šol,
- Planinsko zvezo Slovenije.

Pomembna so tudi povezovanja s šolami, npr. VŠHTB, s Turistico, Fakulteto za turistične študije Portorož, z višjimi strokovnimi šolami za gostinstvo in turizem v Velenju, Celju, Novem mestu, Mariboru in Ljubljani, delujemo in vabimo k vpisu tudi v slovenskih srednjih gostinsko turističnih šolah in srednjih šolah v Srbiji (Visoka turistična škola iz Beograda, Visoka hotelijerska škola iz Beograda), Škola za srednje i više stručno obrazovanje Sergije Stanić Črna gora. Predavateljici dr. Emira Premrov in mag. Tadeja Krašna organizirali fakultativno ekskurzijo v Berlin z obiskom ITB –Internationale touristische Börse. Tudi projekti študentov 2. letnika v okviru predmetov Kuharstvo z organizacijo dela, Strežba z organizacijo dela in Dopolnilne turistične dejavnosti so bili usmerjeni k določenim ciljem in za določeno populacijo izven šole. Vzbudili so zanimanje širše javnosti in bili zelo odmevni naslednji projekti:

Tabela 18: Kronološki prikaz projektne dela

3.10.2016	Spoznavni dan – dogodek pri katerem se študenti prvega letnika spoznajo s šolo, predavatelji in aktivnostmi na šoli	
-----------	---	--

14.10. do 16.10.2016	Team building Osilnica, 2. letnik GT – glavni namen je oblikovanje projektnih skupin za projektno delo	Damjan, Zalar, Radić, Demšar C., Grafenauer, Mihelčič, Lebar, Sila
5.11.2016	Študentski projekt Muzejski vlak – projekt izveden z ABC Turizmom – priprava kulinarične vožnje z muzejiskim vlakom	Radić, Zalar, Premrov, Demšar C.
dec 2016	Turistična animacija – Božič na Bledu – aktivno sodelovanje študentov v novoletnem programu Turizma Bled	Kovačič
4.12.- 10.12.2016	Evropski Božič - Sant Benedetto del Tronto, Italija – predstavitev šole in slovenskih šeg ob Božiču	Golja, Demšar C., Mikelj
12.1.2017	Predstavitev šole dijakom SŠGT Radenci	Mihelčič
17.1.2017	Predstavitev šole na Gimnaziji Škofja Loka	Grafenauer
19.1.2017	Predstavitev šole dijakom SŠGT Radovljica	Mihelčič
20.1.2017	Predstavitev šole dijakom Gimnazije Jesenice	Mihelčič
23.1.2017	Predstavitev šole dijakom SŠGT Celje	Mihelčič
25.1.2017	Predstavitev šole dijakom SŠGT Izola	Mihelčič
27.1.2017	Predstavitev šole dijakom Srednje zdravstvene šole Celje	Mihelčič
27.1.2017	Sejem Informativa	Brešan, Zupančič, Jošt, Ferjan
28.1.2017	Sejem Informativa	Brešan, Zupančič, Jošt, Ferjan, Damjan
1.2.2017	Predstavitev VSŠGT dijakom BC Naklo	Mihelčič
10.2. in 11.2.2017	Informativni dan	
17.2.2017	Predstavitev VSŠGT dijakom Srednje šole Zagorje	Mihelčič
24.2.2017	Tea party v hotelu Astoria - vabljeni angleško govoreči tujci, ki živijo v Sloveniji	Demšar C.
4.3.do 5.3.2017	Planica 2016 - sodelovanje študentov pri izvedbi svetovnega pokala v smučarskih poletih	Radić
28.3. do 30.3.2017	GT Cup Bled – Organizacija mednarodnega barmanskega tekmovanja na Bledu	Mihelčič, Zalar
4.4.2017 do 8.4.2017	Hokejsko prvenstvo na Bledu - sodelovanje študentov	Ambrožič
6.4.2017	Animacija za mlade na Bledu – Lov za zakladom – Škoti – priprava animacijskega programa za študente turizma Univerze Dundee iz Škotske	Grafenauer
18.5.2017	Slavnostna podelitev diplom- priprava slavnostnega	Mihelčič

	dogodka za diplomante naše šole	
26.9.2017	Evropski dan jezikov	C. Demšar

Med pomembnejšimi sodelovanji, ki imajo tudi tekmovalni značaj, omenimo v študijskem letu 2016/17 le najpomembnejša:

Tabela 19: Kronološki prikaz tekmovanj, kjer so aktivno sodelovali študenti in mentorji.

10.10.2016 do 12.10.2016	Udeležba na GTZ-ju v Radencih – tekmovanje sobaric	Stanovič, Vidmar
23.10.2016 do 28.10.2016	Udeležba na 29. konferenci AEHT v Londonu: Priprava slaščic (Pastry), študentka Syu Poropat - zlata medalja; Barmanstvo (Coctail Making), študent Anže Šmid - zlata medalja; Hotelski management (Hospitality Management), študentka Eva Zupančič - bronasta medalja; Priprava kave (Barista), študent Luka Potočnik; Turistična destinacija (Tourist Destination), študent Matic Pavliha; Priprava in serviranje jedi (Decathlon), študent Matic Ribič	Grafenauer, Radić, Lebar, Mihelčič, Zalar
9.11.- 11.11.2016	Udeležba na tekmovanju Eurocup 2016, Tekmovanje mladih barmanov Prešov - kategoriji: Kratke mešane pijače "SHORT DRINK" in domišljajske brezalkoholne mešane pijače "FANCY NON-ALCOHOLIC DRINK" – Anže Kastelic je prejel srebrno priznanje in Jan Demaria bronasto priznanje. Skupno sta prejela bronasto medaljo.	Lebar, Mihelčič
15.3. do 19.3.2017	Tekmovanje Casargo 2017, Valentina Žerjal in Rok Žurman v kuhinji, pod mentorstvom predavatelja Jožeta Zalarja ter Jan Demaria in Gregor Kerin v strežbi, pod mentorstvom predavatelja Marijana Lebarja. Rezultati slovenske ekipe: Prvo mesto v kategoriji, Najboljša organizacija in natančnost pri delu. Drugo mesto v kategoriji, Najboljša kuharska ekipa. Tretje mesto v kategoriji, Najboljša bar in strežna ekipa. Najboljša ekipa v kategoriji, Najboljši Mise en Place.	Zalar, Lebar
5.4.2017 do 9.4.2017	Tekmovanje Biser mora na Braču: Šolo sta zastopali dve ekipi. Jan Demaria, Gregor Potočnik in Syu Poropat so pripravili meni treh hodov in osvojili bronasto medaljo. Uroš Zor, Valentina Žerjal in Lara Vizler pa so za svoj mojstrski meni prejeli zlato medaljo.	Zalar, Mikelj
2.5.2017 do 7.5.2017	Turizmiada v Budvi – udeležba študentov na mednarodnih športnih igrah Višjih in Visokih turističnih šol	Cvikl

4.3 POROČILO OPRAVLJENEM PRAKTIČNEM IZOBRAŽEVANJU ZA ŠTUDIJSKO LETO 2016/2017

V študijskem letu 2016/2017 je praktično izobraževanje v času poletnih mesecev opravljalo;

- 73 študentov 1. letnika GT redni študij in 4 študenti izredni študij,
- 79 študentov 2. letnika GT redni študij in 5 študentov izredni študij,
- 38 študentov 1. letnika VEL redni študij in 15 študentov izredni študij,
- 42 študentov 2. letnika VEL redni študij ter 8 študentov izredni študij.

4.3.1 Študenti programa Gostinstvo in turizem

V šolskem letu 2016/2017 je 80-urno praktično izobraževanje v hotelu Astoria opravljalo 80 študentov v 21. razpisanih terminih. PRI v hotelu Astoria je opravilo vseh 80 študentov, končnega poročila o opravljenih urah pa ni oddal en študent (prenehal je obiskovati šolo).

Prva skupina je z opravljanjem PRI pričela že 17. 10. 2016, zadnja 21. skupina pa je opravljanje PRI zaključila 5. 4. 2017. V tekočem študijskem letu je bilo možno poletno PRI pričeti opravljati od 27. 4. dalje, tako v podjetjih v Sloveniji kot v tujini. V tekočem študijskem letu smo se odločili za nekoliko drugačen način razporejanja študentov. Tako smo se odločili in celotno študijsko leto PRI opravljali po standardiziranem razporedu, ki smo ga oblikovali pred samim pričetkom opravljanja 80-urne PRI v hotelu. Vsako skupino so praviloma sestavljali 4 študenti, ki so PRI opravljali v 4 oddelkih (kuhinja, recepcija, restavracija ter gospodinjstvo) zaporedoma po dva delovna dneva skupaj. Zadnja dva delovna dneva so bili vsi 4 študenti razporejeni v oddelek kuhinje, kjer so ob mentorstvu inštruktorice ge. Mikelj poskrbeli za zajtrk in kosilo gostov vsak torek. Vsak ponedeljek je skupina kuharjev PRI opravljale v popoldanskem času, kjer se poskušali čim bolje pripraviti za naslednji delovni dan, ko so bili odgovorni za pripravo hrane /zajtrk in večerja). Letošnja novost je bila tudi ta, da so v sklopu 80-urne PRI vsi študenti iz ponedeljka na torek prespali v hotelu in iz vidika gosta presojali standarde urejenosti sobe. Prav tako je bilo prenovljeno ocenjevanje študentovega opravljanja PRI. Mentorji so za vsak oddelek posebej pripravili seznam nalog (osnovne in zahtevnejše), katere so študenti v času opravljanja PRI v oddelku v čim večji meri poskušali opraviti. Mentorji so z vsakega študenta zapisali datum opravljanja posamezne naloge, v zaključku poročila pa dodali še svoje opisno mnenje posameznika. Ob zaključku vsake skupine sem tako prejela ocene za vsakega posameznika v vseh 4 oddelkih. Povprečna ocena mentorjev tako šteje kot osnova pri ocenjevanju prvega dela praktičnega izobraževanja. Opravljanje PRI je potekalo devet delovnih dni od ponedeljka do vključno torika naslednji teden oz. Zadnji deseti dan, pa je bil namenjen delavnici na temo recepcijskega in hotelskega poslovanja. Po uspešno opravljenem PRI 1 (80 ur) je bilo 77 študentov 1. letnika programa GT razporejenih na 2. del opravljanja (cca 320 ur) PRI v gostinsko turistična podjetja po Sloveniji in tujini. Drugi del praktičnega izobraževanja so študenti opravljali med 27. 4. 2017 in 2. 9. 2017. Skupno je 69 študentov opravilo 25 000 ur v različnih podjetjih po Sloveniji in v tujini, štirim študentom izrednega študija pa je bilo PRI na podlagi

dopolnjene delovne dobe priznано. Od skupno 81 študentov 2. letnika programa GT je 74 študentov v letu 2016/2017 opravili več kot 9 900 ur v okviru 3. dela PRI (delo na šolskih projektih) ter več kot 24 200 ur v okviru 4. dela PRI v različnih podjetjih v Sloveniji in v tujini.

4.3.2 Študenti programa Velnes

Študenti programa Velnes so z opravljanjem PRI pričeli:

- 1. letnik - 26. 4. 2017 in 2. 9. 2017
- 2. letnik - od 24. 10. 2016 do 2. 9. 2017.

Praktično izobraževanje je v velneškem centru šolskega hotela Astoria v študijskem letu 2016-2017 opravljalo 54 študentov tako rednega kot izrednega študija. PRI je opravilo 53 študentov, ena študentka pa prvega a dela PRI ni zaključila. Študenti so prvi del PRI v hotelu opravljali v 26. skupinah in sicer od 19.10. 2016 do 2.5. 2017. V posamezni skupini sta bila praviloma po dva študenta hkrati, zadnjih 7 skupin pa so sestavljali 3 študenti.

V tem šolskem letu so bile izvedene tudi štiri (3) delavnice za študente velnes programa. In sicer delavnica Spoznavanje in priprava različnih jedi z vidika zdrave prehrane, ki jo je izvedla ga. Rožica Slavica Ferjančič. Prav tako je g. Marijan Lebar izvedel delavnico z naslovom Spoznavanje del s področja osnov strežbe. Obe delavnici sta bili izvedeni v mesecu novembru in decembru in sicer v treh skupinah študentov po 8 šolskih ur dnevno. Pri delavnicah iz področja Osnove hotelirstva in recepcijskega poslovanja pa so bili študenti programa Velnes združeni s študentom programa GT. Tudi v sklopu te delavnice/predavanja so študenti pridobili 4 ure.

Skupaj z sodelovanjem na delavnicah so študenti programa Velnes opravili v povprečju 47 ur, njihova povprečna ocena pa je 9,7. Oba mentorja njihovo delo tudi ocenjujeta in svojo oceno podata študentom ob koncu tedna. Ocenjevalni list se priloži oceni mentorjem na daljšem PRI v poletnem času. Razpored za vse skupine je enak, razen v božično novoletnem času. V tem terminu je prilagojen večjemu obsegu dela. Na drugi del PRI je bilo napotenih 38 študentov rednega ter 15 študentov izrednega študija. PRI je uspešno opravilo vseh 38 rednih in 9 izrednih študentov, šest (6) študentov izrednega študija pa bo PRI dokončalo do 31. 1. 2018. Vsak študent je tako opravil cca 350 ur praktičnega izobraževanja v različnih podjetjih v Sloveniji. Skupno je 38 rednih in 9 izrednih študentov opravilo 16 500 ur v različnih podjetjih po Sloveniji in v tujini. Na opravljanje PRI za 2. letnik programa Velnes je bilo napotenih 42 študentov rednega ter 8 študentov izrednega študija. PRI je opravilo 48 študentov in sicer več kot 19 400 ur. V celoti so študenti 1. in 2. letnika programa Velnes opravili 36 000 ur delovne prakse v podjetjih po Sloveniji ali v tujini.

4.3.3 Študenti skupno na Gostinstvu in turizmu ter Velnes

Praktično izobraževanje so študenti opravljali v več kot 100-ih gostinsko turističnih ali velneških podjetjih na območju celotne Slovenije, 13 študentov programa GT in 3 študenti programa VEL

pa so praktično izobraževanje opravili v tujini, nekateri preko združenja Erasmus+ (Avstrija, Španija, Nemčija, Portugalska, Hrvaška, Srbija, Makedonija, Velika Britanija) nekateri pa so PRI opravljali v sklopu STA (Amerika).

Pri študentih GT 1. letnik, se PRI ocenjuje ločeno v obeh delih D1 in D2 in imajo zato 2 samostojni oceni, enako je pri študentih 2. letnik (D3 in D4). Študenti so bili za opravljeno delo v sklopu praktičnega izobraževanja pohvaljeni, povprečna ocena študentov 1. letnika GT znaša 9,1, povprečna ocena študentov 2. letnika znaša 9,4. Študenti programa VEL imajo v 1. letniku PRI razdeljeno na 3 dele (D1, D2 in D3), za kar dobijo 3 ločene ocene. Del PRI opravljene v hotelu Astoria (od 50 delovnih ur) je ocenjeno iz strani mentorjev (ga. Karan, g. Šenk) in je sestavni del ocene D3. Študenti v 2. letniku pa opravljajo PRI v dveh delih D4 in D6 oziroma D7. Vsak del praktičnega izobraževanja je poimenovan glede na modul, ki se izvaja. Povprečna ocena študentov 1. letnika VEL znaša 9,5 povprečna ocena študentov 2. letnika VEL pa 9,7.

V šolskem hotelu Astoria opravlja praktično izobraževanje naslednje število študentov:

- 9 študentov 1. letnika GT,
- 6 študentov 1. letnika VEL (3 študenti delno),
- 7 študentov 2. letnika VEL. (1 študentka delno).

V študijskem letu 2016/2017 je bila ponovno vzpostavljena šolske ekipe. Sestavljalo jo je 14 aktivnih članov 2. letnika in 23 aktivnih članov 1. letnika študentov programa GT. Sodelovali v različnih šolskih projektih oz. na različnih prireditvah in s tem delno opravili praktično izobraževanje že med šolskim letom. Dve študentki 2. letnika pa sta PRI 4 v celoti opravili v sklopu dela šolske ekipe.

Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije je v septembru objavil Javni razpis za sofinanciranje spodbud delodajalcem za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe v šolskem oziroma študijskem letu 2015-2016.

O razpisu smo obvestili vse delodajalce, ki v skladu s pravili lahko kandidirajo na razpisu in tako skupno prijavi 47 podjetij oziroma delodajalcev in s tem 101 študenta obeh izobraževalnih programov tako rednega kot izrednega študija.

Odpiranje vlog še poteka, tako bomo po objavi izbranih vlog z dotičnimi podjetji do konca izpeljali postopek.

4.3.3 Delovanje MIC – Hotel Astoria

V letu 2016/17 je MIC v izvajanju izobraževalne dejavnosti deloval na naslednjih področjih:

- Priprava in trženje programov strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja (objavljeno tudi na spletu),

- sodelovanje z lokalno skupnostjo in predstavitve turističnih in gostinskih ter velneških poklicev tako vrtcem kot osnovnim šolam,
- usposabljanje za lokalne turistične vodnike 2017,
- usposabljanje za oskrbnike koč pri Planinski zvezi Slovenije 2017,
- sodelovanje pri promociji VSŠGT (Informativa 2017, Informativni dnevi, ...),
- na področju praktičnega izobraževanja (PRI) nadaljujemo sodelovanje s srednjimi in višjimi šolami, s katerimi sodelujemo pri izvajanju praktičnega izobraževanja in usposabljanja; to so SŠGT Radovljica in BC Naklo, SŠGT Celje in SŠ Zagorje, Srednja šola Jesenice in Višja strokovna šola za kozmetiko in Velnes Ljubljana,
- nadaljujemo usposabljanja za naročnika CUDV Matevža Langusa Radovljica; usposabljanje mentorjev in oseb s posebnimi potrebami
- Na področju praktičnega izobraževanja (PRI) smo v sodelovanju s srednjimi in višjimi šolami omogočili opravljanje praktičnega izobraževanja in usposabljanja: 6 dijakom iz SŠGT Radovljica, 1 dijakinji SŠGT Celje, 2 dijakinjima SŠGT Zagorje ter 2 študentoma Višje strokovne šole za kozmetiko in velnes Ljubljana.
- Praktično izobraževanje so opravljali tudi dijaki in študenti iz tujine in sicer: 1 dijak iz Finske, 2 dijakinji iz Estonije in 2 študentki iz Črne Gore
- V šolskem hotelu Astoria pa je PRI 2 oz. PRI 4 (daljša PRI, od 100 - 300 ur) opravilo 16 študentov programa velnes in 11 študentov programa GT, Višje strokovne šole za gostinstvo in turizem Bled. Skupaj smo tako v letu 2016 usposabljali 27 študentov VSŠ Bled, 2 študenta iz ljubljanske višje šole, 5 tujih dijakov in študentov in 9 dijakov srednjih šol iz Slovenije.
- Dijaki in študenti so skupaj opravili 10.189 ur PRI II (od tega 800 ur dijaki in študenti iz tujine, 5.048,5 ur študenti programa Velnes, 2.785 ur študenti programa GT in 1.555,5 ur dijaki slovenskih srednjih šol) in 8.339 ur obvezne kratke PRI I (študenti programa GT 80 ur na študenta, študenti programa Velnes pa 40 ur na študenta). Skupaj je bilo opravljenih 18.528 ur PRI, kar je kar pomeni, da je bilo v povprečju v hotelu do 7 dijakov ali študentov na dan.

4.4 SODELOVANJE Z VISOKO ŠOLO ZA HOTELIRSTVO IN TURIZEM BLED

V študijskem letu 2015/16 smo v skladu s sklenjeno tripartitno pogodbo omogočili Visoki šoli za hotelirstvo in turizem Bled (v nadaljevanju VSHTB) najem prostorov za nemoteno delovanje le-te in izvedbo študijskega procesa.

5 MEDNARODNI PROJEKTI IN SODELOVANJE

Šola je v mednarodnem prostoru delovala na treh operativnih področjih:

1. Članstvo v raznih asociacijah oz. združenjih;
2. Projekti v programih ERASMUS+
3. Ostali projekti in tekmovanja.

Najbolj smo bili aktivni v združenju AEHT (Association Européenne des Ecoles d'Hôtellerie et de Tourisme), kjer smo se udeležili 29. – e letne konference v Londonu (VB), kjer smo dobili 2 zlati in eno bronasto medaljo: Syu Poropat, zlata medalja v slaščičarstvu; Anže Šmid, zlata medalja v barmanstvu in Eva Zupančič, bronasta medalja v kategoriji Hospitality management. Sodelovali smo na dveh mednarodnih barmanskih tekmovanjih na Slovaškem in doma na Bledu (12 študentov, 2 predavatelja). Povsod so študenti dosegli vidna mesta oz. zlate, srebrne ali bronaste medalje. S pomočjo AEHT-ja sta 2 študenta odšla na Ciper na »AEHT Youth Parliament«, parlament mladih, na temo masovnega in t.i. slow turizma. Manj aktivni, a še vedno smo bili včlanjeni v EURHODIP, EURASHE in EUHOFA.

V programu Erasmus+ smo največ poudarka imeli na mobilnosti študentov. Imeli smo 13 Erasmus+ štipendistov na mobilnosti z namenom prakse ter dodatno še 6 študentov na PRI v tujini v različnih EU državah ter 3 študente v ZDA. Hkrati pa smo organizirali praktično izobraževanje za črnogorske študente (10) v hotelu Astoria. Na praktičnem izobraževanju v hotelu Astoria sta bili tudi 2 estonski študentki velnesa in 1 finski študent v strežbi. V Erasmus+ programu smo sodelovali tudi na prireditvi oz. projektu Evropski Božič v Italiji: 4 študentje in 4 predavatelji. Ta prireditev je bila delno sofinancirana tudi s strani združenja AEHT. Šola je bila vključena v projekt Skupnosti višjih strokovnih šol imenovan BuildPHE: Building Professional Higher Education Capacity (1 predavatelj). Mobilnosti so se udeležili tudi 3 predavatelji: 1 predavateljica preko šole (Španija), 2 predavatelja pa preko Skupnosti višjih šol (Italija, Islandija).

Ostala tekmovanja:

- kuharsko tekmovanje Wellness & Zero Waste v Casargu, Italija (4 študentje, 2 predavatelja)
- kuharsko tekmovanje »Biser mora« na Braču, Hrvaška (7 študentov, 2 predavatelja)

5.1 ALUMNI KLUB GT

Člani Kluba Alumni so lahko vsi diplomanti Višje strokovne šole za gostinstvo in turizem Bled, ne glede na smer in način študija. Njegov namen je različnim generacijam diplomantov omogočiti druženje, vzpostaviti in razvijati medsebojno sodelovanje ter povezovanje šole s svojimi diplomanti; posledično torej s poslovnim svetom, katerega pomemben del le-ti predstavljajo.

Vzpostavljamo bazo podatkov, ki vam bo omogočala medsebojno komuniciranje; v njej boste lahko poiskali sošolce ali kolege drugih generacij, ki v poslovnem okolju delajo tisto, kar delate sami. Klub bo skrbel za stalno vzdrževanje stikov med njegovimi člani, tako v smislu strokovnega sodelovanja, medsebojne pomoči in družabnega življenja. **Klub Alumni G&T** izvršuje različne naloge:

- sodelujejo na raznih posvetih npr. projekt »Posvet mentorjev«,
- tekmovanje barmanov G&T CUP 2017,
- gostujoči predavatelji pri različnih predmetih.

V študijskem letu 2016/17 ni bilo organiziranih množičnih aktivnosti za diplomante.

5.2 NOTRANJA PRESOJA

V študijskem letu 2016/17 notranja presoja ni bila izvedena.

6 PREGLED NALOG IN NJIHOVE IZVEDBE ZA ŠTUDIJSKO LETO 2016/17

UKREP ŠT.	Dogovorjena naloga/ukrep	Način izvedbe ukrepa	Rok/nosilec	Pregled rezultatov
1.	Pedagoško delo	Vsak predavatelj se osebno trudi, da poveča svojo povprečno oceno.	Vsak predavatelj po končanih predavanjih oz. vajah izvede anketiranje študentov.	Skupna ocena izvedbe predmeta in izvajalcev 4,6
2.	Build PHE projekt	Odnosi s partnerji in zadovoljstvo visoko motiviranih študentov.	Mihelčič, Zalar, Sila, Premrov, Demšar C. Grafenauer	Izvedeno
3.	Izboljšanje praktičnega usposabljanja v MIC Hotel Astoria (10 dni obveznega	Mentorski obisk, osebni intervjuji z mentorji in študenti in spletne ankete praktičnega zadovoljstva usposabljanja.	Zupančič in mentorji	Deloma izvedeno

	praktičnega usposabljanja).	Izboljšanje kakovosti praktičnega usposabljanja v gospodinjstvu in recepciji		
4.	Program za preverjanje plagiatorstva v zaključnih delih študentov (diplome).	Organizirali bomo izobraževanje za vse mentorje diplomskih del. Izbrali bomo tudi odgovorno osebo, ki bo prevzela vlogo koordinatorja. Cilj je, da se zagotovi kakovost in izvirnost avtorskih zaključnih del.	V septembru bomo našli ponudnika programov in nakup. Oktobra, organiziranje delavnice za uporabo programa	Ni izvedeno

4.1 NAČRT NALOG ZA ŠTUDIJSKO LETO 2017/18

UKREP ŠT.	Dogovorjena naloga/ukrep	Način izvedbe ukrepa	Rok/nosilec
1.	Izboljšanje praktičnega usposabljanja v MIC Hotel Astoria (10 dni obveznega praktičnega usposabljanja).	Mentorski obisk, osebni intervjuji z mentorji in študenti in spletne ankete praktičnega zadovoljstva usposabljanja. Izboljšanje kakovosti praktičnega usposabljanja v gospodinjstvu in recepciji	Maj 2018, Zupančič in mentorji
2.	Program za preverjanje plagiatorstva v zaključnih delih študentov (diplome).	Organizirali bomo izobraževanje za vse mentorje diplomskih del. Izbrali bomo tudi odgovorno osebo, ki bo prevzela vlogo koordinatorja. Cilj je, da se zagotovi kakovost in izvirnost avtorskih zaključnih del.	V septembru 2018 bomo našli ponudnika programov in nakup. Direktor Damjan, Jošt. Oktobra, organiziranje delavnice za uporabo programa
3.	Izboljšanje praktičnega usposabljanja na programih GT in	Izboljšava sistema kontrole in ocenjevanja dela mentorjev v podjetjih in študentov	Maj 2018, Cvikel, Sila, Lebar, Zupančič

	Velnes		
Predlogi			

7 PRILOGE - POROČILO O OPRAVLJENIH EVALVACIJAH V ŠTUDIJSKEM LETU 2016/2017

V študijskem letu 2016/17 smo na Višji strokovni šoli za gostinstvo in turizem opravili evalvacijo za različne ciljne skupine anketirancev. Anketo smo izvedli med študenti vseh letnikov in vseh smeri študija.

Izvedene ankete v študijskem letu 2016/17:

- Anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih
- Anketa o šoli in študijskem procesu
- Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev
- Anketa o kakovosti praktičnega izobraževanja (izpolnili študenti)

Namen anketiranja oz. evalviranja vseh deležnikov v izobraževalnem procesu šole je bil še dodatno vzpodbujati prizadevanja za zagotavljanje kakovosti na vseh področjih delovanja šole. Ankete in analiza posameznih odgovorov se nahaja v informacijskem sistemu »Evidenca« Zavoda.

Priloga 1: Anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih

V tabelah so objavljeni rezultati ankete po posameznih programih in načinu študija od študijskega leta 2010/11. Kot je razvidno iz grafa, so rezultati nadpovprečni in imajo od študijskega leta 2012/13 izrazit trend rasti. V študijskem letu 2016/17 je skupna povprečna ocena predavateljev znašala 4,6 točke, kar je višje tudi od preteklega študijskega leta, in to za 0,15 točke. Skupno je bilo izpolnjenih 272 anket v programu GT in 159 v programu Velnes.

Študijsko leto 10/11	4,47
Študijsko leto 11/12	4,31
Študijsko leto 12/13	4,22
Študijsko leto 13/14	4,31
Študijsko leto 14/15	4,34
študijsko leto 15/16	4,45
Študijsko leto 16/17	4,60

Ugotavljamo, da so študentje v splošnem zadovoljni, tako z odnosom in strokovnostjo predavateljev kot tudi z njihovim delom pri posameznem predmetu. Analize zadovoljstva študentov z delom predavateljev in njegovim odnosom do predmeta in posameznega študenta naj bi vodstvo šole uporabilo pri letnem razgovoru s posameznim predavateljem in skušalo oblikovati pristope za izboljšanje tistih elementov dela pri predmetu in odnosa posameznega predavatelja, ki so se izkazali kot slabše ocenjeni.

Graf 2: Skupne povprečne ocene o izvedbi predmeta in izvajalcih v zadnjih sedmih letih

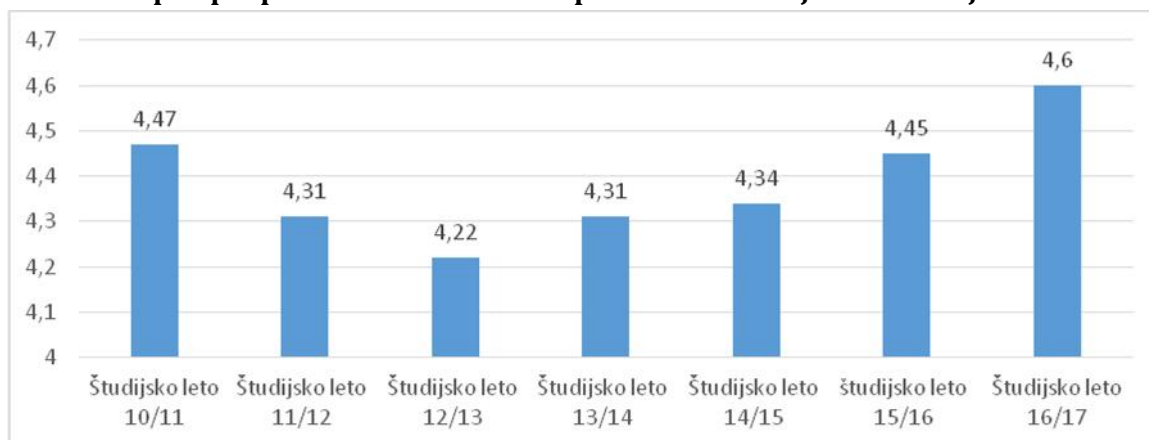


Tabela 20: Povprečne ocene ankete o izvedbi predmeta in izvajalcih 2016/17 program GT in Velnes, redni in izredni študenti, 1. in 2. letnik skupaj, (N=431)

	Velnes	Gostinstvo in turizem	redni	izredni	Skupaj
Pri predmetu sem dobil/a pravočasne in ustrezne informacije v zvezi z izvedbo in obveznostmi.	4,67	4,69	4,66	4,83	4,68
Razmere za študij so ustrezne (prostori za predavanja, vaje, oprema ...)	4,72	4,73	4,70	4,88	4,72
Raven zahtevnosti predmeta (obseg predavanj, vaj in samostojnega dela) je ustrezen glede na število kreditnih točk predmeta.	4,35	4,46	4,41	4,52	4,42
Vaje in druge oblike pedagoškega dela so bile vsebinsko ustrezno izbrane glede na snov in usklajene s predavanji.	4,46	4,65	4,56	4,69	4,58
Študijska literatura za predmet je dostopna, gradiva, učbeniki, skripta oz. drugi pripomočki so kvalitetni in uporabni.	4,57	4,54	4,53	4,73	4,55
Pri predmetu se spodbuja oz. zahteva sprotno delo.	4,39	4,53	4,48	4,46	4,48
Pridobil/a sem strokovno znanje; tako teoretično kot praktično (se usposobil/a za razumevanje in reševanje strokovnih problemov).	4,29	4,51	4,42	4,52	4,43
Razvijal/a sem sposobnost ustnega in pisnega izražanja, uporabe različnih virov znanja, dela v skupini ...	4,29	4,47	4,40	4,50	4,41
Izvajalec/izvajalka nas je seznanila s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu.	4,79	4,77	4,77	4,85	4,78
Izvajanje je bilo zanimivo, strokovno in praktično uporabno.	4,44	4,65	4,57	4,60	4,58
Predavanja/vaje so bile obogatene s praktičnimi primeri, predstavljena je bila uporabnost študijskih vsebin.	4,52	4,68	4,60	4,73	4,62
Razlaga je bila jasna, sistematična in razumljiva.	4,45	4,61	4,54	4,65	4,55
Izvajalec/izvajalka je vzpodbujal/a izražanje mnenj, razprave in razmišljanja.	4,63	4,64	4,62	4,79	4,64
Seznanil/a nas je z načini preverjanja in kriteriji ocenjevanja pri predmetu.	4,70	4,65	4,65	4,79	4,67
Izvajalec/izvajalka je prijazen/na, pripravljen/a pomagati, dostopen/na za pomoč in mentorstva.	4,72	4,71	4,71	4,73	4,71
Izvajalec/izvajalka se je držal/a urnika in dogovorov oz. je dosegljiva v času govorilnih ur.	4,79	4,72	4,74	4,80	4,75
Izvajalec/izvajalka sodeluje s študenti preko e-predavalnice in se v primernem času in se najmanj tedensko odziva na elektronsko pošto.	4,71	4,66	4,66	4,79	4,68
Vzpostavil/a je korekten odnos s študenti.	4,68	4,71	4,69	4,76	4,70
Kako v celoti ocenjujete delo izvajalca/izvajalke?	4,50	4,63	4,57	4,71	4,59

Označite obseg vaše prisotnosti na predavanjih (ocenite v % na lestvici).	4,40	4,38	4,45	3,92	4,39
Povprečne ocene posameznega programa	4,55	4,62	4,59	4,66	4,60

Vir: Evidenca VSŠGT BLED

Upoštevaše število študentov, ki so ankete izpolnjevali, lahko rečemo, da so ocene zelo dobre. Odstopanja med najvišjo in najnižjo oceno sicer niso velika, razpon v poprečju znaša med 4,29 in 4,85. Študentje velnesa izvedbo predmetov za razliko od lanskega leta pri vseh kazalcih slabše ocenjujejo od študentov GT, še posebej so zadovoljni z ustreznostjo razmer za študij, korektnostjo odnosa s študenti in držanjem urnikov, dogovorov ter dosegljivosti. Študentje GT so najbolje ocenili držanje urnikov, dogovorov ter dosegljivost, pa tudi praktično usmerjenost predavanj in vaj. Letos so izredni študentje v splošnem podeljevali nekoliko boljše ocene od rednih, a bistvenih razlik med enimi ali drugimi študenti ni zaznati.

Študentje so kar samokritični, saj so najslabše ocenili obseg njihove prisotnosti na predavanjih 3.92 (izredni), nekoliko nižjo oceno so dali tudi spodbujanju sprotne delo.

Priloga 2: anketa o šoli in študijskem procesu 2016/17

Anketo so izpolnjevali študenti vseh letnikov in smeri študija. Število prispelih anket v programih in letnikih je bilo sledeče:

- 1. letnik gostinstvo in turizem redni, (N=28)
- 2. letnik gostinstvo in turizem redni, (N=25)
- 1. letnik Velnes redni (N=20)
- 2. letnik Velnes redni (N=12)

Tabela 21: Skupno zadovoljstvo študentov po študijskih programih in letnikih v študijskem procesu 2016/17.

	1. GT	2. GT	1. VEL	2. VEL
Informacije o študijskem procesu so mi bile pravočasno na razpolago (dostopne).	4,43	4,63	3,90	4,33
Obveščanje o spremembah je bilo ažurno in natančno.	4,21	4,28	3,30	4,08
Prostori za predavanja, vaje in druge oblike dela so bili ustrezni.	4,82	4,48	4,70	4,42
V šoli sem imel/a možnost uporabljati internet za študijske namene.	4,79	4,88	4,80	4,58
Spletna stran šole je vsebinsko ustrezna in pregledna ter uporabna in aktualna.	4,50	4,60	4,10	4,25
Razpored ur za predavanja, vaje in druge oblike dela (v dnevu, tednu, semestru) je ustrezen.	3,93	4,16	3,50	4,00
Obseg in dostopnost literature in podatkovnih baz v knjižnici sta ustrezna.	4,58	4,78	4,44	4,42
Pomoč osebja v knjižnici je ustrezna.	4,92	4,84	4,89	4,83
Prostor v šoli (čitalnica), kjer lahko študiram, je ustrezen.	4,35	4,52	4,50	4,08
Vem na koga se lahko obrnem po pomoč v zvezi s študijem (tutorstvo, svetovanje, pomoč pri zaposlitvi).	4,07	4,60	3,90	4,42
Uradne ure referata so ustrezne.	3,93	4,28	3,40	4,00
Delo osebja v referatu (pomoč, informacije, odzivnost) je ustrezno.	4,64	4,88	4,60	4,50
Na razpolago je dovolj informacij o možnosti vključevanja v projekte in mednarodno izmenjavo.	4,29	4,33	4,00	4,09
Organizacija praktičnega izobraževanja je bila ustrezna.	4,15	4,20	3,80	4,50
Na praktičnem izobraževanju sem opravljal/a ustrezna strokovna dela in pridobil delovne izkušnje.	4,19	4,28	3,60	4,45
Spremljanje praktičnega izobraževanja s strani šole je bilo ustrezno.	4,42	4,25	3,95	4,18
Dosedanji študij je izpolnil moja pričakovanja.	4,36	4,36	4,00	4,17

Vir: Evidenca VSŠGT BLED

Ocene zadovoljstva študentov so precej visoke, zanimivo pa je, da se glede na lansko leto, ko so bili bolj zadovoljni študentje prvega letnika (še posebej v velnesu), tokrat v splošnem bolj zadovoljni študentje drugega – upoštevaje seveda predvsem lanski zelo majhen numerus, ki je letos nekoliko višji, a še vedno statistično ne ravno posebej zanesljiv.

GT -osebje v knjižnici (4,92, 1.l), osebje v referatu (4,88, 2.l), prostori za predavanja, uporaba interneta,; Velnes -delo osebja v referatu oz. knjižnici, uporaba interneta.

Najnižje ocene so si zaslužili raspored ur za predavanja in uradne ure referata 3,93 (1GT), raspored ur za predavanja 4,16 in organizacija PRI 4,20 (2GT), oz. obveščanje o spremembah 3,3 in ustreznost ur v referatu 3,4 (1V) ter raspored ur za predavanja in uradne ure referata 4 (2V) – ti študenti so nekoliko slabše ocenili tudi obveščanje o spremembah in informiranje o projektih in mednarodni izmenjavi - 4,09.

Zanimivo je, da sta v 2. letniku najnižji oceni 4,16 (GT) oz. 4 (V).

Priloga 3: Ocena študentov o šoli in študijskem procesu za leto 2016/17

Gostinstvo in turizem, sedež šole, redni, prvi

Napišite kaj je bilo dobro, pozitivno:

- Zelo zanimiva vsebina pri večini predmetov, raznolikost, uporabnost stvari ki smo se jih naučili pri vsakdanjem življenju.
- Dober se mi zdi odnos, večine profesorjev in osebja na šoli, s študenti.
- Meni je bilo dobro vse kar sem videl na tej šoli, drugače se nebi vpisal naprej za študij gostinstva in turizma. profesorji so super in imajo veliko znanja.
- Vaje, predavanja, prijazni profesorji

Napišite kaj je bilo pomanjkljivo, slabo:

- ...
- Šolska skupina: to naj bi bilo nekaj najboljših dijakov, kateri bi se udeleževali tekmovanj, srečanj, prireditev. Obljubljeno nam je bilo več kot to dejansko je. Ne rabim posrednika za iskanje službe v kuhinji in strežbi, sploh pa ne kot študentka turizma
- Največja slabost je, da šola nima parkirišča za študente.
- Pri mojem programu Gostinstvo in turizem, bi lahko bilo več prakse med šolskim letom. Drugače nimam pripomb. Odločil, sem se za super lokacijo.
- Premalo vaj pri kuharstvu in strežbi

Kaj predlagate odgovornim za študijski proces?

- Zaenkrat se mi zdi v redu.
- Da naj delajo tako kot do sedaj. Delajo odlično in kvalitetno. Šola je super in res za svoja leta izgled, ODLIČEN. Super super. Rad se vračam nazaj na Bled.

Gostinstvo in turizem, sedež šole, izredni, prvi

Napišite kaj je bilo dobro, pozitivno:

- Vsi zaposleni na šoli se zelo trudijo za študente, nam omogočajo da sodelujemo na različnih tekmovanjih in konferencah, nam omogočijo da od študija odnesemo največ
- zelo prijazen odnos vseh zaposlenih
- Pohvale vsem zaposlenim na šoli tako predavateljem kot referat in knjižnica.

Napišite kaj je bilo pomanjkljivo, slabo:

- Premalo vaj pri kuharstvu in strežbi

- Sem izredna studentka in me moti, da nekateri predavatelji ne zelijo podati posebj pomembnejših vprasanj ki jih omenjano med predavanji, saj kot izredna studentka zaradi redne zaposlitve na predavanja ne morem priti in nisem o vsem obvescena

Kaj predlagate odgovornim za študijski proces?

- Za program gostinstvo bi bilo potrebnih več vaj iz kuharstva in strežbe
- za izredne studente naj se ustanovi posebna stran kamor bodo profesorji objavljali vse pomembnejše informacije v zvezi z pomembno snovjo in izpitnimi vprasanji, prav tako pa bi morali objavljati kaj je za domače naloge, saj smo drugače prikrajšani za info

Gostinstvo in turizem, sedež šole, redni, drugi

Napišite kaj je bilo dobro, pozitivno:

- Različne dejavnosti v zvezi z študijem in to da smo delali tisto kar bomo potrebovali tudi kasneje.
- Določeni profesorji so res na mestu in vsako predavanje z njimi je bilo res užitek. Obe gospe v referatu sta super in opravljata veliko dela, vedno pripravljene pomagati in dobre volje.
- Vsec mi je, da je veliko praktičnega dela-projekti. Pravocasnno izvemo vse informacije, veliko možnosti za tekmovanja in spoznavanja svojega poklica in izpopolnjevanje lastnega znanja.
- Nad izbranim faksom sem več kot zadovoljen. Najboljša stvar je, da so profesorji vedno pripravljene pomagati, svetovati. Pozitivna lastnost šole je tudi njena 'majhnost', ker se tukaj vsi poznamo smo bolj povezani definitivno pa NISMO tretirani kot št.
- Odličen kader. Profesorji, vodstvo...
- Vse
- profesorji so na voljo, pomagajo.
- Osebni odnos in mentoriranje vseh zaposlenih.
- Vse razen projektov 2. Letnika
- Osebe v referatu ter knjižnici je res zelo prijazno in ustrezljivo. Izpostavila bi tudi profesorje Petra Mihelčiča, Božo Grafenauer predvsem pa profesorico Darjo Cvikl, saj se mi zdi, da so njihove ure kvalitetne, predvsem pa so tukaj za nas študente.
- Nic

Napišite kaj je bilo pomanjkljivo, slabo:

- Nejasnost za projekte in nezaupanje nekaterih nadrejenih.
- Celotno strukturo projektov je potrebno spremeniti in izboljšati. G&T cup naj postane samostojen projekt. Drugačna razporeditev izpitov.
- Glavna in edina pomanjkljivost faksa je da traja le dve leti.
- pogrešana organizacija glede razmestitve dijakov v skupine pri jezikih. Glede obveščanja kdo je v kateri skupini, kateri urnik je treba gledati.
- 80 urna praksa v Astorii.
- Organizacija s strani vseh predavateljev in predavateljic, direktorja pri projektih za 2. Letnik
- Zelo, zelo sem razočarana nad profesorico italijanščine. Od njenih ur nisem odnesla popolnoma nič! Nekvalitetno podajanje vsebine! Uro pred kolokvijem smo jemali snov, ki je bila potem v kolokvijju. in še bi lahko naštevala.
- Use stima ko urca

Kaj predlagate odgovornim za študijski proces?

- Kar tako naprej :)
- Več stika s študenti, naj se določene ideje in mnenja bolj upoštevajo.
- Nadaljujte tako,ker je vase delo zelo dobro.
- Faks je lahek, ampak kljub temu ti da ogromno teoretičnega še več pa praktičnega znanja. Le tako naprej, NAJBOLJŠI faks #zBledommedzvezde
- Kar tako naprej!
- Naj predavatelji/ce povejo svoje zahteve glede projektov, pa tudi gospod direktor
- Velik uspeha

Velnes, sedež šole, redni, prvi

Napišite kaj je bilo dobro, pozitivno:

- Zunanji predavatelji na predavanjih. Vse pohvale knjižničarki za pomoč in nasvete.
- Izleti
- Dobra volja večine predavateljev, osebni odnos z predavatelji, razne ekskurzije (muzejski vlak, obisk velnes centra v Umagu, velnes center Špik)

- Da smo hodili na zelo dobro pripravljene, ustrezne in poučne ekskurzije in imeli dobre predavatelje.
- Zelo dobri so bili vsi izleti/ekskurzije, kjer smo se vedno zabavali in spoznali kaj novega. Predavanja so bila v večini povezana s smerjo izobraževanja in z profesorji se da veliko dogovoriti in urediti.
- Super, ker ste nam omogočili pridobitev certifikata NPK Maser/Maserka.
- osvojeno znanje, pozitivni občutki
- Prijazne gospe v referatu in knjižnici.
- Pomoč v referatu.

Napišite kaj je bilo pomanjkljivo, slabo:

- Obvezne vaje v popoldanskem času.
- predmeti kateri ne spadajo pod velnes
- V drugem semestru so predolgo trajala predavanja (do 19.5), ker smo imeli študenti pogodbe samo do konca aprila in se je tudi sobodajalcem podru režim, ker imajo že goste, zato naj bodo v drugem semestru
- Verjetno zato ker smo prvi letnik razen NPK-ja ni bila kakšnih tečajev ali podobnega, čeprav se mi zdi to škoda saj bi tisti ki nismo šli na NPK z veseljem obiskali kakšen drug tečaj.
- Zelo slabo je bilo to, da smo imeli v prvem semestru veliko prostih dnevov (predvsem ponedeljke in petke), v drugem semestru pa vaje in predavanja do 19. maja. Tako nismo imeli niti teden dni časa za intenzivno učenje in dobro pripravo na izpite!
- odnos mentorja na praksi
- Neorganiziranost, s tem da zveemo zadnji dan informacije.
- Slaba organiziranost glede predavanj. Slaba organiziranost predavateljev
- Delovne ure referata so dokaj neustrezne. Če imaš samo do 11h predavanja potem je uredu. Če pa jih imaš še naprej in nimaš odmora pred 12. potem je problem ker ne moreš v referat.

Kaj predlagate odgovornim za študijski proces?

- Vec na podroczju velnesa
- Da študentom, ki pokažejo voljo, dajo predavatelji ob nezadostni udeležbi vsaj eno možnost z dodatnim delom. Jaz zaradi enih vaj, ki sem jih preveč manjkala letos ne morem na izpit. Večina predavateljev to možnost dajo, pri angleščini pa ne.

- Kakšni tečaji, projekti ali kaj podobnega v smeri velnesa bi bilo več kot dobrodošlo. Sicer pa sem z programom zaenkrat pretežno zadovoljna.
- Nekateri imamo zaradi zgoščenega števila ur v maju težave s sobodajalci, zato bi bilo potrebno predavanja v maju vsaj delno ukiniti. Predmed VVD, ki obsega veliko število ur, bi moral biti v prvem in ne drugem semestru.
- Sprememba ur za referat do 14 ih mogoče? Ali pa naj bo deljen...

Velnes, sedež šole, izredni, prvi

Napišite kaj je bilo dobro, pozitivno:

- Všeč mi je bil študij sam - bilo je zanimivo in naučila sem se ogromno novega.

Napišite kaj je bilo pomanjkljivo, slabo:

- Slabo razporejeni urniki, prvi semester dokaj nezaseden, drugi semester zelo zaseden in odpoved angleščine sredi leta glede na to da smo imeli le še prb. 2 vaje in izpit
- Organizacija!! Vedno vse izvemo zadnji dan oziroma prepozno. Menjava profesorice za angleščino sredi leta... da se nam je angleščina razvlekla čez celo šolsko leto in imamo sedaj na koncu cel kup izpitov. In stalno prestavljanje izpitov...

Kaj predlagate odgovornim za študijski proces?

- Samo to da smo vsi ljudje, da nas ogromno poleg šole tudi dela in če stvari izvemo tako pozno kot smo jih letos se je pač težko organizirati. In prosim ne menjajte profesorjev sredi študijskega leta - je potem sama zmeda.

Velnes, sedež šole, redni, drugi

Napišite kaj je bilo dobro, pozitivno:

- Odnos profesorjev do študentov, ekskurzije, možnosti dodatnih tečajev
- S praktično vsemi profesorji na šoli sem zadovoljna, saj obvladajo svoje področje in tudi vzdušje je bilo vedno sproščeno.
- vsi zaposleni pripravljeni pomagati, vedno se lahko na koga obrneš po kakšno informacijo, mnenje.

Napišite kaj je bilo pomanjkljivo, slabo:

- Več praktičnih predmetov, kjer bi se naučili še kaj več od prakse
- Mislim, da na šoli manjka avtomat z vodo oziroma nek vrč iz katerega bi lahko pili. Tudi kakšna košara s sadjem bi bila dobrodošla. S praktičnem izobraževanjem sem imela kar dosti težav.

Kaj predlagate odgovornim za študijski proces?

- Tako nadaljujte, dodajte čimveč tečajev. Odlični ste bili!!
- Naj se zmanjša število praktičnih ur, 400 je absolutno preveč. In ne bi smeli dovoliti, da nekdo ki ne želi masirati to mora početi (v kateremkoli velnesu).

Velnes, sedež šole, izredni, drugi

Napišite kaj je bilo dobro, pozitivno:

- Odzivnost v referatu, predmeta ČIOR in MMS, daljše strokovne ekskurzije
- Primerno razporejeni predmeti tekom leta. Zanimivi predmeti Gojčič je zelo dobra profesorica kar se tiče snovi in predavanj.

Napišite kaj je bilo pomanjkljivo, slabo:

- Pri predmetu OTVP stalno spreminjanje navodil, priprave na izpit.
- Preveliko menjanje profesorjev za angleščino in ne ista snov. Da bi se v bodoče dalo izbrati predmet lepotba in telesna nega. Pri duševnem velnesu preveč otroške vaje (risanje, rezanje iz revij, pisanje božičnih želja..)

Analiza opisne ocene študentov

Anketirani študenti na programu GT so kot pozitivno izpostavili zanimiv in dobro zastavljen študijski program z dobrimi predavatelji in dobro organiziranim praktičnim izobraževanjem, kjer pa si želijo še več vaj iz kuharstva in strežbe. Pogosto izpostavljajo dober odnos (nekaterih) predavateljev. Kot slabost so izpostavili slabo zastavljen urnik in razporejenost izpitnih rokov ter občasno prepozno obveščanje s strani predavateljev. Želja študentov je izvedba še več ekskurzij.

Študenti na programu Velnes so kot pozitivno izpostavili strokovnost predavateljev, kakovostne ekskurzije in omogočanje dodatnih izobraževanj (NPK za maserja). Predlagajo izboljšavo oz. boljšo organiziranost urnika, še posebej neenakomerno razporeditev intenzivnosti med jesenskim in spomladanskim semestrom. Zelo moteča je bila zamenjava predavateljice angleškega jezika.

Priloga 4: Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev v študijskem letu 2016/2017

V tabeli št. 22 so predstavljeni rezultati 2016/17 zadovoljstva zaposlenih na VSŠGT BLED v primerjavi s predhodnimi obdobji. Anketo je izpolnilo 11 anketirancev (N=11).

Tabela 22: Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev v študijskem letu 2016/2017

Anketa o zadovoljstvu	Redno zaposlen na šoli 2012/13 N=15	Redno zaposlen na šoli 2013/14 N=9	Redno zaposlen na šoli 2014/15 N=10	Redno zaposlen na šoli 2015/16 N=8	Redno zaposlen na šoli 2016/17 N=11	Indeks 16/17 vs 15/16
Pri delu sem imel/a možnost uporabljati sodobno informacijsko tehnologijo.	3,67	4,22	3,9	5,00	4,36	87,2
Prostori za predavanja, vaje in druge oblike dela so bili ustrezni.	3,57	4,38	4,33	4,50	4,40	97,8
Ure predavanj, vaj in drugih oblik dela (oz. delovni čas) so bile ustrezno razporejene.	3	3,29	3,44	4,14	3,80	91,8
Obseg in dostopnost literature v knjižnici sta ustrezna.	3,73	4,56	4,5	4,63	4,67	100,9
Prostor v šoli, kjer se lahko pripravljam na delo in opravim individualne razgovore, je ustrezen.	3,4	4,38	4	4,43	4,18	94,4
Oprema in tehnični pripomočki v predavalnicah so ustrezni.	3,53	4,25	4,1	4,50	4,33	96,2
Zadovoljen/na sem z možnostmi uporabe telekomunikacijskih pripomočkov in naprav za tiskanje, kopiranje.	3,71	4,75	4,3	4,75	4,09	86,1
Organizacija in raspored pouka za redne študente sta bila ustrezna.	3,14	3,63	3,7	4,14	3,67	88,6
Organizacija in raspored pouka za izredne študente sta	3,17	5	3,5	4,00	3,25	81,3

bila ustrezna.						
Dobil/a sem pravočasne informacije o delovnem procesu, obveščanje o spremembah je bilo ažurno in natančno.	2	3,22	3,4	4,13	3,64	88,1
Načini informiranja na šoli so ustrezni.	1,47	3	3	4,00	3,36	84,0
Potrebne informacije za delo dobim pravočasno.	1,8	3,44	3,4	4,25	3,64	85,6
Pogostost sestankov, razgovorov, predavateljskih zborov, strokovnih aktivov je ustrezna.	1,27	3,44	3,3	4,13	3,45	83,5
Dobivam dovolj informacij s strani vodstva.	1,4	3,22	2,7	3,50	3,00	85,7
Informacije, ki jih dobivam s strani vodstva, so oblikovane na pravi način, kratke, razumljive in nedvoumne.	1,27	3,33	2,4	3,25	2,82	86,8
Informiran/a sem o dogajanju v organizaciji.	1,33	3	2,2	3,25	2,64	81,2
Sodelovanje z osebjem v knjižnici je ustrezno.	4,21	5	4,89	4,75	4,18	88,0
Sodelovanje z referentom je ustrezno.	4,67	4,89	4,9	5,00	4,45	89,0
Sodelovanje s tehničnim osebjem je ustrezno.	4,2	4,78	4,7	5,00	4,82	96,4
V okviru strokovnega aktiva dobro sodelujemo.	3,2	3,88	3,67	4,25	4,00	94,1
Sodelovanje z vodstvom zavoda je dobro.	1,67	3,11	2,9	3,75	3,00	80,0
Sodelovanje z vodstvom višje šole je dobro.	1,53	3,11	3	4,00	2,91	72,8
Vodstvo šole spodbuja in omogoča povezovanje z drugimi zavodi.	1,43	3,78	3,8	4,00	3,27	81,8
Imam dobre možnosti vključevanja v različne projekte.	2,13	3,78	3,8	4,00	3,18	79,5

Med strokovnimi delavci vladajo dobri medosebni odnosi.	1,93	3,11	2,9	3,25	3,18	97,8
V kolektivu se zelo dobro počutim.	1,73	2,67	2,5	3,13	3,36	107,3
Imam občutek, da je nadrejenim mar zame, da me cenijo in spoštujejo.	1,67	2,78	2	3,13	2,73	87,2
Strokovni delavci si upamo odkrito izraziti svoje mnenje.	1,73	3,67	2,5	3,63	2,91	80,2
Z drugimi strokovnimi delavci tvorimo skupino, ki zagotavlja uspešno doseganje ciljev.	1,93	3	2,9	3,38	3,09	91,4
V naši šoli je sproščeno vzdušje.	1,07	2,44	2,3	2,75	2,55	92,7
Z nadrejenimi smo v dobrih medsebojnih odnosih.	1,47	3	2,5	3,25	2,82	86,8
Od nadrejenih dobim dovolj priznanj in pohval za svoje delo.	1,4	2,44	2,1	3,00	2,45	81,7
Redno dobivam povratne informacije o uspešnosti pri delu in rezultatih, ki jih dosegam.	1,27	2,78	2	3,00	2,73	91,0
Zadovoljen/na sem s plačilom.	1,87	2	2,1	3,25	2,91	89,5
Menim, da je moje plačilo enakovredno plačilu drugih predavateljev za enako delo.	2	2	2,44	3,00	2,44	81,3
Za dodatno opravljeno delo sem deležen/a denarne stimulacije.	1	1,78	2	2,88	2,09	72,6
Plačilo je sorazmerna vloženemu delu in trudu.	1,47	2	2,2	2,88	2,45	85,1
Vodstvo nagradi moj trud z (ne) materialno nagrado.	1,27	2	2,1	3,00	2,45	81,7
Delo na višji šoli je izpolnilo moja pričakovanja.	2	3,22	3,1	3,75	3,91	104,3
Imam dobre možnosti za strokovno izpopolnjevanje oziroma napredovanje.	1,53	3,22	3,1	4,13	3,82	92,5

Imam dobre možnosti za osebno rast.	1,6	3,11	3	4,13	3,55	86,0
Rezultati mojega dela mi dajejo občutek zadovoljstva, občutek, da sem nekaj dosegel/a.	2,33	3,44	3	4,00	3,82	95,5
Delo ustreza moji izobrazbi, interesom, sposobnostim ...	2,6	3,56	3	4,00	4,00	100,0
Z delom na višji šoli zadovoljim svoje osebne potrebe.	1,93	3	2,9	3,50	3,91	111,7
Praviloma imam na razpolago dovolj časa in sredstev, da opravim delovne naloge.	2,13	3,11	3,4	3,50	3,91	111,7
Vesel/a in ponosen/a sem, da delam na tej šoli.	2,2	3,11	3,4	4,13	3,73	90,3
Pri delu sem lahko ustvarjalen/a in inovativen/a.	2,33	3,33	3,4	4,13	3,64	88,1
Pri svojem delu sem svoboden/a.	2,4	3,44	3	3,75	3,45	92,0
Opravljam zanimivo in kreativno delo.	3,07	3,33	3,4	4,13	4,09	99,0
Pogoji dela	2,87	3,67	3,4	4,13	3,91	94,7
Delo - vsebina	3,33	3,44	3,6	3,75	3,91	104,3
Odnosi s sodelavci	1,87	2,78	2,6	3,00	3,18	106,0
Možnosti napredovanja	1,6	2,67	2,6	3,25	3,09	95,1
Vodenje	1,33	2,89	2,3	3,25	2,82	86,8
Plačilo	1,8	1,78	2	3,38	2,82	83,4

Vir: Evidenca VSŠGT BLED.

Ocene zadovoljstva strokovnih delavcev so se glede na lansko leto precej poslabšale, praktično na vseh področjih. Ocena je najbolj padla pri sodelovanju z vodstvom šole in plačilu za dodatno delo (I=72) – tudi najnižja ocena, 2,09 -, po drugi strani pa se v kolektivu dobro počutijo (I=107), z delom na šoli zadovoljijo osebne potrebe (I=112), pa tudi časa za izpeljavo nalog je dovolj (I=112). Najvišjo oceno, 4,82, so podelili sodelovanju s tehničnim osebjem.

Priloga 5: Anketa o praktičnem izobraževanje (izpolnili študenti)

Tabela 23: Zadovoljstvo študentov (kratka PRI HA) Velnes 2016/17

VPRAŠALNIK O ZADOVOLJSTVU ŠTUDENTOV (Kratka PRI HA) Velnes 2016/2017 (Opisna ocena)	
	Skupaj
Uvodne informacije in navodila o izvajanju PRI so bile podane pravočasno	4,3
Št.	21
Uvodne informacije in navodila o izvajanju PRI so bile podane na razumljiv način	4,4
Št.	21
Urn timer izvajanja PRI je bil ustrezen	3,8
Št.	21
Obveščanje o spremembah v času izvajanja PRI je bilo ažurno in natančno	4,5
Št.	19
Organizatorica PRI na šoli je bila dostopna za pojasnila v času izvajanja PRI	4,6
Št.	18
Vodja praktičnega izobraževanja v hotelu je bila dostopna in je dnevno spremljala izvajanje PRI po posameznih oddelkih	3,8
Št.	19
Praktično delo je prispevalo k boljšemu razumevanju in poznavanju poslovanja šolskega hotela.	4,0
Št.	20
Praktično delo je v celoti izpolnilo moja pričakovanja.	3,2
Št.	20
V šolskem hotelu Astoria želim opravljati tudi drugi del PRI (320 ur).	2,6
Št.	17

Tabela 24: Zadovoljstvo študentov (kratka PRI HA) GT 2016/17

VPRAŠALNIK O ZADOVOLJSTVU ŠTUDENTOV (Kratka PRI HA) GT 2016/2017	
	Skupaj
Uvodne informacije in navodila o izvajanju PRI so bile podane pravočasno	4,6
Št.	39
Uvodne informacije in navodila o izvajanju PRI so bile podane na razumljiv način	4,7
Št.	39
Urn timer izvajanja PRI je bil ustrezen	4,2
Št.	39
Obveščanje o spremembah v času izvajanja PRI je bilo ažurno in natančno	4,5
Št.	36
Organizatorica PRI na šoli je bila dostopna za pojasnila v času izvajanja PRI	4,6

Št.	34
Vodja praktičnega izobraževanja v hotelu je bila dostopna in je dnevno spremljala izvajanje PRI po posameznih oddelkih	4,1
Št.	39
Praktično delo je prispevalo k boljšemu razumevanju in poznavanju poslovanja šolskega hotela.	4,3
Št.	39
Praktično delo je v celoti izpolnilo moja pričakovanja.	3,6
Št.	39
V šolskem hotelu Astoria želim opravljati tudi drugi del PRI (320 ur).	2,1
Št.	32

Če so bile informacije na začetku razumljive in pravočasne (4,6-4,7), pa praktično celo ni v popolnosti izpolnilo pričakovanj – 3,6, drugega dela PRI pa večinoma ne bi opravljali v HA – 2,1.

Zadovoljstvo študentov, kratka PRI – GT 2016/17

Kratko opišite vaše pozitivne in negativne izkušnje pri opravljanju PRI v šolskem hotelu Astoria ter vse, kar bi nam lahko pomagalo pri izboljšanju organizacije praktičnega izobraževanja!

- Presenetilo me je delo na recepciji, kjer sem spoznala, da ima receptor precej več dela in funkcij kot sem pričakovala. V kuhinji sem se počutila bolj ali manj neuporabno, ker ne znam kuhati in se nisem znala znjati.
- v kuhinji nam dajajo navodila tudi dijaki ki tam opravljajo prakso, kar mi ne odgovarja, ker je večina študentov bolj izobrazena kar se tiče dela. mentorji nekako nimajo stika s študenti
- Vsi oddelki razen recepcije so me pozitivno presenetili saj so nam točno pokazali potek dela v hotelu. Na recepciji pa mi mentor kljub temu, da dela ni bilo veliko ni razložil in povedal nič razen najbolj osnovnih informacij.
- Ta praksa za tiste ki so bili v gostinski soli se nismo migli naucit dosti novih stvari saj ze znamo veliko. Par stvari pa sem se naucu novega
- Menim da je praksa v šolskem hotelu izkorisčanje poceni/zastojn delavne sile (npr. V gospodinstvu nam dajejo delko katerega sami nocejo opravljati). V delo je pre malo zahtevno in obsezno da bi se iz tega lahko kej naucili (Prostor za komentarje je pre k
- Pozitivno se mi je zdelo, da smo lahko sodelovali na več različnih področjih, kar nam je omogočilo vpogled vsaj v del poslovanja organizacije kot je Astoria. Negativno bi ocenila le delo na recepcije, od kjer po mojem mnenju nismo odnesli prav veliko.
- ...
- Gospodinjstvo je bilo portata časa. 20 minut sem čakala in stala pred vrati, da mi je sobarica dovolila posesati sobo. Za ostale stvari mi je rekla, da še ne znam. Mislim, da vsak normalen človek zna zamenjati posteljnino in pobrisati prah.

- Vse pohvalno, le recepcija se mi zdi nezanimiva in neprimerna za študente gostinstva, še posebej 8 urni delovni dan na recepciji se mi je zdel neupravičen. Rešitev bi bila nekakšen tečaj oz. predstavitev dela recepcije ki traja max. 2 uri.
- Najbolj bi pohvalil delo in ljudi v kuhinji, saj so ti na miren in zelo jasen način razložili kaj delamo in na kakšen način. Najslabši oddelk je bila recepcija, saj res ne vidim ničesar kaj z čim sem si nadgradil znanje na recepciji. 8 ur gledanja v strop
- Na splošno sem bila s praktičnim delom zadovoljna, največ sem se naučila na recepciji, restavraciji in kuhinji. S samim odnosom z osebje sem bila najbolj navdušena, saj s samim znanjem v strežbi nisem imela nič izkušenj, zato so mi pri tem zelo pomagali
- Oficijalno osebje, ki je vedno na voljo študentom!
- Pozitivne izkušnje so to, da se ti mentorji posvetijo in ti razložijo kaj boš počel. osebno nisem čutil nobenega pritiska in mi je bilo delo v veselje. Pozitivna lastnost pa je tudi ta, da smo lahko prespali za eno noč v hotelu. to mi je bilo zelo v redu
- Na PRI v hotelu Astorija mi je bilo zelo pozitivno, da so mi v kuhinji zaupali zelo veliko samostojnega dela kakor tudi v gospodinjstvu in v restavraciji. Negativno pa se mi je zdelo na recepciji, ker nisem točno videl kako se sprejemajo rezervacije.
- Od vseh oddelkov sem bila najbolj zadovoljna z kuhinjo. Bili so prijazni, razumevali a ob enem zahtevni in korektni. Na recepciji se nisem naučila popolnoma nič saj sem tam samo stala in delala nič (mentor je bil Samo) . v sobah je bila gospa neprijazna
- Zelo veliko sem se naučil pri strežbi, bilo je zanimivo, kot tudi v kuhinji sem se naučil nekaj novega saj sem bil na cook show- u in bilo je zanimivo. Dodal bi le še kakšen dan na recepciji, saj je težko mentorju povedati vse v enem dnevu.
- Več dela. A recepciji

Drugo

- Srednja vzgojiteljska šola
- Srednja vzgojiteljska
- ...
- ekonomska gimnazija
- srednja živilska šola
- Logistični tehnik

Če imate še dodatno sporočilo ga prosimo navedite tukaj:

- Rada bi pohvalila vodjo recepcije Vesno Perić, saj je s svojo toploto in prijaznostjo pozitivno vplivala na moje praktično usposabljanje.
- Osebno menim da je praksa v solskem hotelu za tiste, ki so opravili srednjo gostinsko in turistično šolo ne primerna, in misli, da bi bilo boljše, da se take študente pošlje za teh 80h v kakšen drug hotel na bledu kjer je delo bolj obsežno in zahtevno.
- ...
- Recepcija - nič posebnega, nič novega se nisem naučil, občutek zapravljenega časa, predlagam tečaj oz predstavitev dela na recepciji, vsaj za študente gostinstva, ki bi jim 8 ur dela v kuhinji bolj koristilo.
- Vse pohvale gredo osebju v restavraciji, recepciji in kuhinji.
- Opravljate odlično delo!

- Top. Nimam pripomb delajte tako oziroma še boljše kot do sedaj.

Pohvale in kritike so kar razporejene, morda je bolj kritična praksa na recepciji (obsežnost, intenzivnost, zahtevnost)

Zadovoljstvo študentov, kratka PRI – VELNES 2016/17

Kratko opišite vaše pozitivne in negativne izkušnje pri opravljanju PRI v šolskem hotelu Astoria ter vse, kar bi nam lahko pomagalo pri izboljšanju organizacije praktičnega izobraževanja!

- Izkušnja praktičnega izobraževanja v hotelu je zelo pozitivna. Zelo bi pohvalila Markota in Saro, saj sta bila vedno pripravljena priskočiti na pomoč ko česa nismo vedeli. Razočarana sem nad go. Karan, saj se mi njen odnos do študentov zdi neustrezen.
- Da bi pridobili izkušnje na področju maserstva.
- Nekateri zaposleni v hotelu Astoria bi lahko bili bolj prijazni in nasmejani glede na to da delajo z ljudmi in s strankami. Nekateri delavci hotela so zelo prijazni nudijo veliko pomoči niso zagrenjeni so spoštljivi pomagajo in razložijo vse.
- Z osebjem velnesa sem bila z izjemo vodje, v zelo toplem, prijateljskem odnosu. Vesela sem bila dejstva, da sem lahko opravljala tudi zahtevnejše naloge.
- Osebe prijazno, le vodja velneškega centra gospa Karan je bila nekorektna/neprijazna.
- zdi se mi da so mentorji premalo opazovali, koliko kdo dela. Nisem se naučila skoraj nič novega (samo zlagati plašče in pripraviti masažno mizo). Zdi se mi, da smo imeli bolj vlogo čistilk in čistilcev, ne pa praktikantov za učenje velneških veščin.
- Poučno ter poln pričakovanj
- Pozitivno- zaposleni (Marko) je bil prijazen in zelo natančno nama je razložil potek dela. Tudi vadili sva z njim pristop do strank v angleščini. Negativno- vodja vv velnesu je bila arogantna, ni se ukvarjala z nama in vedno je pričakovala več kot nama j
- V velnesu sem se počutila dobro, vsi so mi bili v pomoč- tudi študentje. Z gospodinjstvom nism precej zadovoljna, saj sem se na praksi občutila izkoriščanje.
- Sicer je delo v velnesu zelo prijetno in zabavno, a človeku resno hitro postane dolgčas, saj ni toliko dela, da bi bilo za 4-5 ljudi. Bilo pa je zelo fino, ko sem lahko goste vozila po velnesu in jim ga predstavila.
- Delo kot je gospodinjstvo ne spada pod Velnes, je zgolj izkoriščanje študentov.
- Izguba časa za tako delo, glede na to da nima veze za kar se šolamo. Enostavno rečeno je to legalno izkoriščanje ZASTONJ delovne sile!!! Nič ni povezano s programom za katerega študiramo!

Drugo

- Kozmetična šola
- Srednja medijska in grafična šola
- Ni mi bil všeč urnik opravljanja prakse, saj nisem iz Bleda in niti bližnje okolice. Da se dela med vikendi mi je bilo popolnoma preveč, saj nisem imela avtobusov in sem se mogla tako znajti, da sem prišla precej časa prej.
- Srednja šola za farmacijo, kozmetiko in zdravstvo

- Izkoriščanje delovne sile ZASTONJ, kot vem želim dobiti naziv organizator velneške dejavnosti, ne pa delo kot so polnjene polic brisač, polnjene vrčev z vodo, brisanje tal, pomivanje tal, delo sobaric. Nič pa o samem poslovanju in vodenju velneške dejavn

Če imate še dodatno sporočilo ga prosimo navedite tukaj:

- Posebne pohvala v velnesu grede Sari in Markotu, veliko sem se naučil od njiju in z njima je res super delati!
- Z večino vprašnji sem odgovorila ne vem, ker na praksi še nisem bila
- 10min, se mi zdi malo premalo časa za malico v celem delovnem času (razdeliti smo se morali, ker nas je bilo preveč) . pa še takrat je večkrat zmanjkalo hrane in smo morali čakati, in v petih minutah vse na hitro pojesti.
- Za tiste, ki nismo iz Bleda je ura ko se konča praksa popolnoma nemogoča (21ih), saj takrat jaz osebno nisem imela avtobusov za Ljubljano.
- Več poudarka na vodenju in organiziranju velneškega centra, preveč poudarka na turističnem velneški dejavnosti, saj ne obstaja samo ta del velneške dejavnosti. Je tudi osebno trenerstvo, zdrava prehrana...

Nekaterim študentom verjetno ni jasno, kaj je vse vloga prakse (gospodinjstvo – glej tudi gornje komentarje), se pa kaže ne najboljši odnos vodje velneškega centra, za razliko od pohvale za Marka in Saro. Nekateri vozači imajo težave zaradi urnika, še posebej ob vikendih.