

**SAMOEVALVACIJSKO POROČILO  
VIŠJE STROKOVNE ŠOLE ZA GOSTINSTVO, VELNES  
IN TURIZEM BLED  
ŠTUDIJSKO LETO 2018/2019**

**Bled, 3. 12. 2019**

**Naslov:** Samoevalvacijsko poročilo Višje strokovne šole za gostinstvo, velnes in turizem Bled študijsko leto 2018/2019

**Izdajatelj:** Višja strokovna šola za gostinstvo, velnes in turizem Bled

**Avtorji:** Jože Zalar, predsednik komisije za kakovost  
dr. Boža Grafenauer, članica Komisije za kakovost  
dr. Emira Premrov, članica Komisije za kakovost  
Iztok Sila, član Komisije za kakovost

**Aktivno sodelujoči:** mag. Peter Mihelčič  
Urša Schiffrer, vodja računovodstva  
Melita Brešan, vodja referata  
Veronika Zupančič, organizator PRI v delovnem procesu  
Mojca Jošt, knjižničarka  
Saša Ferjan, samostojni strokovni delavec  
Mateja Seničak, vodja službe za gostinstvo in praktično izobraževanje  
Damijan Golja, hišnik

Sprejeto na seji Predavateljskega zbora dne: 18. 12. 2019

## Povzetek

Samoevalvacijsko poročilo je pripravljeno po smernicah in priporočilih delovne skupine A9 pri projektu IMPLETUM. Ključni namen priprave Samoevalvacijskega poročila je pregled stanja in vzpostavitev temeljnih faz pri razvoju kakovosti na šoli. Avtorji poročila so Jože Zalar, predsednik komisije za kakovost, ter člani komisije: dr. Boža Grafenauer, dr. Emira Premrov, Iztok Sila. Višja strokovna šola za gostinstvo, velnes in turizem Bled je v letu 2018/19 izvajala samoevalvacijo na področjih izvajanja študijskega procesa (anketiranje študentov) in izvajanja procesa na praktičnem izobraževanju (anketiranje mentorjev PRI) ter na področju izobraževalnega procesa, zagotavljanja strokovne rasti in razvoja zaposlenih, razvoja novih programov in izvajanja projektov, zagotavljanja človeških in materialnih virov za izvajanje dejavnosti šole.

Izpostavimo lahko naslednje ugotovite:

- Število študentov še vedno upada, povečalo se je število diplomantov.
- Padla je prehodnost študentov, v primerjavi z letom 2017/18 za 3,2 %.
- VSŠ deluje v lokalnem in širšem družbenem okolju in sodeluje s številnimi institucijami in drugimi šolami
- Potekali so številni projekti, mentorji in študentje so se uspešno udeležili devet tekmovanj v Sloveniji in tujini
- PRI (80 ur) v hotelu Astoria so opravili vsi študentje programa GT in programa Velnes
- Predlagani so štirje ukrepi za izboljšave za leto 2019/20
- Izvedene so bile naslednje ankete: Anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih, Anketa o šoli in študijskem procesu, Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev, Anketa o kakovosti praktičnega izobraževanja (izpolnili študenti), Anketa za mentorje praktičnega izobraževanja v podjetju (mentorji) in Anketa o zaposlenosti diplomantov VSŠ Bled od leta 2013.

## KAZALO VSEBINE

<b>1</b>	<b>UVOD</b> .....	<b>6</b>
1.1	PODATKI O ŠOLI.....	6
1.2	OPIS METOD SPREMLJANJA KAKOVOSTI, KI JIH IZVAJA ŠOLA.....	7
1.3	ORGANIZIRANOST ZAVODA .....	8
	<b>1.3.1 Svet zavoda</b> .....	<b>9</b>
	<b>1.3.2 Direktor</b> .....	<b>9</b>
	<b>1.3.3 Strokovni organi šole</b> .....	<b>10</b>
	<b>1.3.4 Predavateljski zbor</b> .....	<b>10</b>
	<b>1.3.5 Komisije</b> .....	<b>10</b>
	<b>1.3.6 Strokovni aktivni</b> .....	<b>10</b>
<b>2</b>	<b>SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU</b> .....	<b>12</b>
2.1	VREDNOTE ŠOLE .....	12
2.2	PROSTORI, OPREMA, KNJIŽNICA VSŠ BLED .....	13
	<b>2.2.1 Knjižnica</b> .....	<b>13</b>
2.3	FINANCIRANJE.....	15
<b>3</b>	<b>IZOBRAŽEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST</b> .....	<b>17</b>
3.1	ANALIZA VPISA .....	17
3.2	MOBILNOST ŠTUDENTOV .....	19
<b>4</b>	<b>STROKOVNA DEJAVNOST NA VSŠ BLED</b> .....	<b>21</b>
4.1	KADRI.....	21
4.2	SODELOVANJE Z DRUŽBENIM OKOLJEM.....	23
4.3	POROČILO OPRAVLJENEM PRAKTIČNEM IZOBRAŽEVANJU ZA ŠTUDIJSKO LETO 2018/2019 .....	27
	<b>4.3.1 Študenti programa Gostinstvo in turizem</b> .....	<b>27</b>
	<b>4.3.2 Študenti programa Velnes</b> .....	<b>28</b>
	<b>4.3.3 Študenti skupno na Gostinstvu in turizmu ter Velnes</b> .....	<b>29</b>
	<b>4.3.4 Delovanje MIC – Hotel Astoria</b> .....	<b>29</b>
<b>5</b>	<b>Mednarodni projekti in sodelovanje</b> .....	<b>31</b>
5.1	ALUMNI KLUB GT .....	32
5.2	NOTRANJA PRESOJA.....	32
<b>6</b>	<b>PREGLED NALOG IN NJIHOVE IZVEDBE ZA ŠTUDIJSKO LETO 2018/19</b> .....	<b>33</b>
6.1	UKREPI ZA IZBOLJŠAVE IN NALOGE ZA ŠTUDIJSKO LETO 2019/20.....	33
<b>7</b>	<b>PRILOGE - POROČILO O OPRAVLJENIH EVALVACIJAH V ŠTUDIJSKEM LETU 2017/2018</b> .....	<b>35</b>
7.1	Metodologija.....	35

## KAZALO TABEL

Tabela 1: Kvantitativni podatki študijske literature v knjižnici VSŠ Bled .....	13
Tabela 2: Izkaz prihodkov in odhodkov javne službe - po obračunskem načelu .....	15
Tabela 3: Izkaz prihodkov in odhodkov javne službe - po načelu denarnega toka.....	16
Tabela 4: Predstavitev podatkov po študijskih letih po posameznih kategorijah:.....	17
Tabela 5: Število diplomantov po izobraževalnih programih v koledarskem letu.....	18
Tabela 6: Število vpisanih študentov v študijskem letu 2018/2019 .....	18
Tabela 7: Podatki o mobilnosti študentov. ....	19
Tabela 8: Število študentov, ki sodelujejo pri mednarodnih projektih oziroma se aktivno udeležujejo v tujini .....	19
Tabela 9: Število študijskih programov po študijskih letih. ....	21
Tabela 10: Število zaposlenih predavateljev, inštruktorjev in laborantov .....	21
Tabela 11: Število zaposlenih na VSŠ Bled po posameznih študijskih obdobjih .....	22
Tabela 12: Število zaposlenih upravnih in strokovno-tehničnih delavcev .....	23
Tabela 13: Kronološki prikaz projektnega dela in pomembnejših dogodkov .....	24
Tabela 14: Kronološki prikaz tekmovanj, kjer so aktivno sodelovali študenti in mentorji. ....	26
Tabela 15: Kronološki prikaz ekskurzij .....	26
Tabela 16: Povprečne ocene ankete o izvedbi predmeta in izvajalcih 2018/19 program GT in Velnes, redni in izredni študenti, 1. in 2. letnik skupaj, (na osnovi analize 373 izpolnjenih anket) .....	37
Tabela 17: Skupno zadovoljstvo študentov po študijskih programih in letnikih v študijskem procesu 2018/19. ....	40
Tabela 18: Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev v študijskem letu 2018/2019 .....	44
Tabela 19: Anketa o praktičnem izobraževanju GT in Velnes 2018/19 (N=13) .....	47
Tabela 20: Anketa za mentorje praktičnega izobraževanja v podjetju 2018/2019 .....	50

## KAZALO GRAFOV

Graf 1: Število vpisanih študentov v prvi letnik po študijskih letih .....	19
Graf 2: Skupne povprečne ocene o izvedbi predmeta in izvajalcih v zadnjih devetih letih .....	36

## KAZALO PRILOG

Priloga 1: Anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih .....	36
Priloga 2: Anketa o šoli in študijskem procesu 2018/19 .....	40
Priloga 3: Ocena študentov o šoli in študijskem procesu za leto 2018/19 .....	42
Priloga 4: Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev v študijskem letu 2017/2018.....	44
Priloga 5: Anketa o praktičnem izobraževanju (izpolnili študenti) .....	47
Priloga 6: Anketa za mentorje praktičnega izobraževanja v podjetju 2018/2019 (mentorji) .....	50
Priloga 7: Anketa o zaposlenosti diplomantov VSŠ Bled od leta 2013 .....	54

## 1 UVOD

V letu 2019 so člani Komisije za kakovost pripravili Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2018/2019. Samoevalvacijsko poročilo je pripravljeno po smernicah in priporočilih delovne skupine A9 pri projektu IMPLETUM. Samoevalvacija omogoča sprotno in sistematično spremljanje doseganja zastavljenih ciljev, refleksijo posameznih procesov, sledenje in vrednotenje pri nadaljnjem razvoju. Samoevalvacijsko poročilo zajema ključne podatke o šoli in študijskih programih, ki jih izvaja in podaja oceno presoje kakovosti ter napredka, v skladu z izhodišči za zunanjo evalvacijo, s poudarkom na ključnih področjih delovanja šole, ki zajemajo: vpetost višje strokovne šole v okolje, delovanje višje strokovne šole, kadre, študente, materialne pogoje dela, sodelovanje z Medpodjetniškim izobraževalnim centrom (MIC) in zagotavljanje kakovosti.

### 1.1 PODATKI O ŠOLI

**Ime šole:** Višja strokovna šola za gostinstvo, velnes in turizem Bled  
**Naslov:** Prešernova cesta 32, 4260 Bled  
**Telefon:** 04 575 34 00  
**Faks:** 04 545 34 30  
**E-mail:** [vgs@vgs-bled.si](mailto:vgs@vgs-bled.si)  
**Direktor:** mag. Janez Damjan do 31. 03. 2019 mag. Peter Mihelčič od 01. 04. 2019

#### **Programi, ki jih šola izvaja:**

- Višješolsko strokovno izobraževanje – program Gostinstvo in turizem
- Višješolsko strokovno izobraževanje – program Velnes

#### **Opis ključnih kompetenc:**

##### **Program Gostinstvo in turizem**

- izobraziti organizatorje poslovanja v gostinstvu in turizmu s širokim strokovno-teoretičnim in praktično uporabnim znanjem s področja gostinstva in turizma,
- pridobiti generične in poklicno-specifične kompetence s strokovnega področja gostinstva in turizma,
- usposobiti jih za spremljanje novosti stroke in uporabo strokovne literature,
- oblikovati samozavest in odločnost za poslovne odločitve in reševanje konkretne
- strokovne problematike,
- oblikovati odgovoren odnos do zagotavljanja kakovosti pri delu.

##### **Program Velnes**

- načrtuje, pripravi, izvede in kontrolira lastno delo in delo drugih;

- razvija podjetne lastnosti, spretnosti in vedenje; izvaja samoevalvacijo dela;
- komunicira s sodelavci, strokovnjaki in svetuje uporabnikom;
- uporablja strokovno terminologijo, komunicira v enem tujem jeziku;
- uporablja sodobno informacijsko-komunikacijsko tehnologijo (IKT);
- vodi in/ali sodeluje v strokovnem timu in pri reševanju problemov;
- vodi poslovanje in administrativne procese v velneške dejavnosti, vodi dokumentacijo;
- nadzoruje delo v strokovnem timu in organizira dela za področje velneške dejavnosti;
- evidentira, naroča in shranjuje material in zagotavlja vzdrževanje delovnih sredstev in opreme;
- načrtuje organizacijo internega izobraževanja in usposabljanja in sodeluje pri izobraževanju in usposabljanju kadrov;
- zagotavlja kakovost delovnih procesov v velneški dejavnosti;
- spremlja razvoj stroke in pripravlja strokovne predloge za uvedbo novosti v velneški dejavnosti;
- sodeluje pri pripravi domačih in mednarodnih projektov;
- skrbi za racionalno rabo energije, materiala, časa;
- varuje zdravje in okolje, odgovarja za lastno varnost in varnost drugih.

## 1.2 OPIS METOD SPREMLJANJA KAKOVOSTI, KI JIH IZVAJA ŠOLA

Višja strokovna šola za gostinstvo, velnes in turizem Bled je v letu 2018/19 izvajala samoevalvacijo na naslednjih področjih:

- izvajanje študijskega procesa (anketiranje študentov),
- izvajanje procesa na praktičnem izobraževanju (anketiranje mentorjev PRI),

Na področju izobraževalnega procesa je bila v letu 2018/19 izvedena samoevalvacija naslednjih procesov in aktivnosti:

- ocena uspešnosti študija, vpisa, prehodov in uspešnosti zaključevanja študija z analizo od študijskega leta 2018/19.
- ocena zadovoljstva rednih in izrednih študentov z izvedbo študijskega programa po posameznih predmetih z izvedbo anket med rednimi študenti po zaključku posameznega predmeta ali po zaključku posameznega modula med izrednimi študenti. Za anketo med rednimi študenti se preverja zadovoljstvo študentov na podlagi anketnega vprašalnika iz programa EVIDENCA (avtoriziran s strani Skupnosti višjih strokovnih šol Slovenije). Preverja se zadovoljstvo študentov z delom predavateljev in laborantov. Z anketo med izrednimi študenti se preverja zadovoljstvo študentov z vsebino, metodami dela, razpoložljivo literaturo, organizacijo izvajanja predmeta in s predavatelji.

- ocena izvajanja praktičnega izobraževanja z anketo o zadovoljstvu študentov s praktičnim izobraževanjem in z anketo z mentorji o organiziranosti praktičnega izobraževanja.

Na področju zagotavljanja strokovne rasti in razvoja zaposlenih je bila izvedena naslednja samoevalvacija:

- v študijskem letu 2018/19 smo anketirali vse zaposlene s pomočjo vprašalnika iz programa Evidenca (avtoriziran s strani Skupnosti višjih strokovnih šol Slovenije);
- v avgustu in septembru 2018 so bili opravljeni letni razgovori zaposlenih z vodstvom šole.

Na področju razvoja novih programov in izvajanja projektov je bila izvedena naslednja samoevalvacija:

- ocena uresničevanja ciljev šole na področju razvoja novih programov z analizo rezultatov na tem področju
- ocena uresničevanja ciljev na področju izvajanja projektov z analizo obsega projektne dela na šoli in analizo doseganja rezultatov izvedenih projektov.

Poročilo o izvedenih projektih se nahaja v poslovnih poročilih za študijski leti 2018 in 2019.

Na področju zagotavljanja človeških in materialnih virov za izvajanje dejavnosti šole je bila izvedena naslednja samoevalvacija:

- ocena kadrovske strukture zaposlenih glede na zahteve študijskega procesa in ostalih procesov šole z analizo kadrov
- ocena materialnih virov za izvajanje dejavnosti šole z analizo zagotovljenosti primerne infrastrukture in opreme za kakovostno izvajanje študijskih in drugih procesov šole

Vsi rezultati samoevalvacije oz. analize rezultatov vseh navedenih procesov in aktivnosti so bili/bodo obravnavani s strani:

- sveta zavoda
- predavateljskega zbora
- direktorja šole
- komisije za kakovost
- posameznih aktivov in
- posameznikov, zaposlenih na šoli.

Rezultati opravljenih evalvacij se nahajajo v prilogi Samoevalvacijskega poročila. Podrobni rezultati se hranijo v informacijskem sistemu Evidenca.

### 1.3 ORGANIZIRANOST ZAVODA



### 1.3.1 Svet zavoda

V Svetu zavoda je skupaj 11 članov in sicer, 5 predstavnikov iz vrst zaposlenih uslužbencev zavoda, 2 predstavnika študentov, 2 predstavnika iz vrst delodajalcev in 2 predstavnika ustanovitelja.

Do 20. 02. 2019 so Svet zavoda sestavljali naslednji člani:

1. mag. Darja Radić – predstavnica ustanovitelja in predsednica sveta
2. mag. Erna Štefe – predstavnica ustanovitelja
3. Mojca Krašovec – predstavnica delodajalcev
4. Fedja Pobegajlo – predstavnik delodajalcev
5. mag. Monika Karan – predstavnica zaposlenih
6. Alisa Cerić – predstavnica zaposlenih
7. Branka Pavlov – predstavnica zaposlenih
8. Mateja Seničak – predstavnica zaposlenih
9. Damjan Zupan – predstavnik zaposlenih (do 11. 01. 2018), Darija Cvikl – predstavnica zaposlenih (od 11. 01. 2018)
10. Maruša Lampič – predstavnica študentov (od 06. 12. 2017)
11. Jan Demaria – predstavnik študentov (od 06. 12. 2017)

Od 20.02.2019 Svet zavoda sestavljajo naslednji člani:

1. mag. Tadeja Krašna – predstavnica zaposlenih in predsednica sveta
2. Melita Brešan – predstavnica zaposlenih
3. Puhek Andrej – predstavnik zaposlenih (do 27. 06. 2019), Leskovšek Robert - predstavnik zaposlenih od (11. 07. 2019)
4. Seršen Samo - predstavnik zaposlenih
5. Iztok Sila – predstavnik zaposlenih
6. Vanja Piber - predstavnica ustanovitelja
7. Mojca Faganel - predstavnica ustanovitelja
8. Milan Sajovic - predstavnik delodajalcev
9. Mojca Krašovec - predstavnica delodajalcev
10. Tilen Jurič - predstavnik študentov
11. Matic Breznik - predstavnik študentov

### 1.3.2 Direktor

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je direktor. Njegove obveznosti in naloge so opredeljene v 11. členu Zakona o višjem strokovnem izobraževanju. Na 19. seji Sveta zavoda, dne 28. 03. 2014 je bil za direktorja zavoda potrjen mag. Janez Damjan in petletni mandat nastopil 01. 04. 2014. Na 17. redni seji Sveta zavoda, dne 23. 11. 2018 je bil mag. Peter Mihelčič izvoljen za direktorja zavoda. Petletni mandat je nastopil 01.04.2019.

### 1.3.3 Strokovni organi šole

Šola ima skladno z zakonom in pravilniki naslednje strokovne organe, katerih naloge so opredeljene v 12., 13. 14. in 15. členu Zakona o višjem strokovnem izobraževanju:

- predavateljski zbor,
- strokovne aktive: Turizem, Gostinstvo, Velnes, Komunikacija in tuji jeziki
- Študijsko komisijo in
- Komisijo za spremljanje in zagotavljanje kakovosti.

### 1.3.4 Predavateljski zbor

Predavateljski zbor sestavljajo vsi imenovani predavatelji višje šole (redno zaposleni in pogodbeni sodelavci), ki izvajajo predavanja, seminarske ali laboratorijske vaje. V študijskem letu 2018/2019 je predavateljski zbor sestavljalo 13 redno zaposlenih predavateljev, 1 inštruktorica in 8 zunanjih predavateljev-pogodbenih sodelavcev.

### 1.3.5 Komisije

**Študijska komisija** poleg z zakonom določenih nalog obravnava ter pripravlja predloge tudi vse druge vsebine, ki so neposredno povezane z izvajanjem študijskega procesa. **Študijsko komisijo so v študijskem letu 2018/2019 sestavljali:**

- mag. Peter Mihelčič – predsednik
- mag. Tadeja Krašna
- Marijan Lebar
- Jaka Demšar
- Iztok Sila

Za zagotavljanje kakovosti v izobraževalnem procesu skrbi vodstvo in Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, ki poleg z zakonom določenih nalog, obravnava ter pripravlja predloge tudi za druge vsebine, ki so povezane z delom predavateljev in z njihovo pripravo na izvajanje študijskega procesa.

### **Komisijo za kakovost sestavljajo:**

- Jože Zalar – predsednik
- dr. Emira Premrov
- dr. Boža Grafenauer
- Uroš Ambrožič
- Iztok Sila
- študentka Zala Hrovat
- študent Žiga Merslavič

### 1.3.6 Strokovni aktivni

Po posameznih predmetnih področjih so ustanovljeni strokovni aktivni, katerih člane razporedi direktor zavoda, ki tudi imenuje vodjo aktiva. V študijskem letu 2018/19 so bili vodje aktivov:

Strokovni aktivni za predmetna področja:	Vodja strokovnega aktiva:
Turizem	mag. Darja Radič
Gostinstvo	Jože Zalar
Velnes	mag. Slavka Gojčič
Komunikacija in jeziki	Cilka Demšar

Člani strokovnih aktivov se sestajajo na sejah in sodelujejo v okviru vsakodnevnega dela v kabinetih.

#### Študentski svet:

Za kakovost študija in zadovoljstvo študentov je pomembna dobra organiziranost študentov. Na zavodu deluje Študentski svet šole, ki v komunikaciji z vodstvom zavoda posreduje sugestije v zvezi z urnikom in organizacijo študija. Člani Študentskega sveta šole v študijskem letu 2018/2019 so:

- Jerneja Kemperle (2. letnik GT),
- Maruša Lampič (2. letnik GT),
- Maj Mlakar (2. letnik Velnes),
- Aleš Špiler (2. letnik Velnes),
- Jan Demaria (2. letnik GT).

## 2 SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU

Ključne vrednote zavoda so bile postavljene že ob ustanovitvi šole in so se utrjevale skozi njegov razvoj. Sedanje poslanstvo in vizija šole ter razvojni in operativni cilji so bili prenovljeni in potrjeni sredi leta 2018 v dokumentu Dolgoročni razvojni program VSŠ Bled za obdobje 2018 – 2022.

*Poslanstvo VSŠ Bled je izobraževanje in usposabljanje visoko strokovnih kadrov, ki bodo s svojim znanjem, veščinami in gostoljubnostjo uspešno in trajnostno razvijali turizem, gostinstvo in velnes ter z njimi povezane dejavnosti (šport, kultura...) v Sloveniji in širši regiji.*

*Vizija: Razviti se v izobraževalno središče, ki povezuje ter združuje različne ravni ter oblike vseživljenjskega izobraževanja in usposabljanja na področju turizma, gostinstva, velnesa in povezanih področij, s svojo kakovostjo pa sooblikuje ugled Bleda kot svetovne turistične destinacije. Izhodišče te vizije je šolski hotel, ki bo postal primer odličnosti praktičnega izobraževanja v evropskem merilu in tako zagotavljal visoko zaposljivost in odličnost študentov. Zavod bo pri vseh svojih dejavnostih aktivno vključen v gospodarsko in družbeno okolje ter razvijal zgleden odnos med zaposlenimi, študenti in lokalno skupnostjo, hkrati pa bo popolnoma odprt za nove ideje, svetovne prakse in strokovnjake iz najrazličnejših okolij.«*

Na osnovi poslanstva in vizije šole so postavljeni dolgoročni, strateški cilji razvoja Zavoda:

- Prenova programov z uvajanjem novih modulov tako, da v najvišji možni meri odražajo razvoj stroke in potrebe gospodarstva.
- Doseči najvišjo kakovost izvedbe izobraževalnih programov, primerljivo z najboljšimi šolami na evropskem trgu.
- Uvedba vzporednega mednarodnega programa (izvedba v angleškem jeziku)
- Razviti vzorčen model šolskega hotela kot središče praktičnega izobraževanja za vse ravni izobraževanja in usposabljanja.
- Utemeljiti in nadgraditi izobraževalno dejavnost s strokovnimi raziskovalnimi projekti.
- Postati razvojni center znanja in strokovnih praks v gostinstvu, velnesu, hotelirstvu in turizmu.
- Razviti sistematičen pristop aktivnega vključevanja študentov/slušateljev in zaposlenih v regionalno gospodarstvo.
- Se uveljaviti kot aktivni udeleženec razvoja lokalne skupnosti in regije.
- Vzpostaviti enotno znamko vseh ravni ter oblik izobraževanj, ki bo prepoznavna ter ugledna na domačem in evropskem trgu.
- Razviti pogoje bivanja študentov, ki bodo omogočali kakovostno študentsko življenje vsem študentom.

### 2.1 VREDNOTE ŠOLE

Dolgoročni razvojni program VSŠ Bled za obdobje 2018 – 2022 temelji na izhodiščih, ki so se razvijala od ustanovitve zavoda in še naprej izpostavlja vrednote strokovnost, zaupanje,

doslednost, odgovornost, komunikativnost, inovativnost, znanje, kompetentnost, etičnost, ažurnost. Z vrednotami šole so seznanjeni vsi, ki sodelujejo v študijskem procesu ali so kakorkoli povezani s šolo.

Politika kakovosti je deklarirana v Poslovniku kakovosti, ki ga je pripravila Komisija za kakovost in je bil sprejet junija 2010. Komisija za kakovost vsako leto pripravlja poročila o evalvaciji za obravnavo na Svetu za evalvacijo visokega šolstva in na Komisiji za akreditacijo višješolskih študijskih programov. Postopek izvajanja notranje presoje in samoevalvacije je določen v Poslovniku kakovosti.

## 2.2 PROSTORI, OPREMA, KNJIŽNICA VSŠ BLED

Prostorski pogoji in opremljenost šole so zelo dobri in zagotavljajo kakovostno izvedbo pedagoškega procesa tako za študente kot predavatelje in ostale zaposlene. Delo na šoli poteka na 1.200 m<sup>2</sup> sodobno opremljenih prostorov: tri večje predavalnice (s po 100 oz. 70 sedeži), učilnica (40 sedežev), dve računalnici s štiriindvajsetimi delovnimi mesti, knjižnica in klubski prostor. Vsi prostori so opremljeni z računalniško in AV opremo, povsod je vzpostavljeno Wi-fi omrežje. Šolska stavba in šolski park ter okolica šole se skrbno in redno vzdržuje. Posebno vlogo pri zagotavljanju kakovostnega študijskega procesa ima šolski hotel Astoria, ki je v upravljanju šole od januarja 2000 in je v preteklosti bil celovito prenovljen. V zgradbi so za izobraževalni proces posebej namenjene šolska kuhinja, učilnica strežbe in šolska učilnica ter del prostorov velneškega centra.

V študijskem letu 2018/2019 so bila v zgradbi šole izvedena redna vzdrževalna dela.

### 2.2.1 Knjižnica

Knjižnica VSŠ Bled je odprtega tipa in so zatorej njene kapacitete dostopne vsem študentom, predavateljem, profesorjem in ostalim zaposlenim in vsem zunanjim obiskovalcem. Študijska literatura je dostopna vsem študentom VSŠ Bled bodisi z nakupom ali izposoja (oboje je možno v knjižnici). Možno je tudi naročilo po pošti ali tiskanje direktno z uradne internetne strani, vendar ne za vse predmete. Osnovna dejavnost knjižnice je izposoja vseh vrst gradiva, sekundarna dejavnost pa prodaja oz. kopiranje, tiskanje ipd. Knjižnični informacijski sistem je vključen v slovenski bibliotečni informacijski sistem COBISS, kar omogoča pregled in poizvedbe o knjižničnem gradivu na daljavo oz. na samem licu mesta s pomočjo 4 -ih računalnikov z dostopom do interneta. Izposoja je od avgusta 2018 dalje avtomatizirana.

**Tabela 1: Kvantitativni podatki študijske literature v knjižnici VSŠ Bled**

Število enot gradiva	7.801
Število izvodov študijskega gradiva, predpisanega na zavodu	48
Število naslovov serijskih publikacij	37
Gradivo obsega:	
• referenčno gradivo	Da

• gradivo, ki podpira študijske programe zavoda	Da
• gradivo, ki podpira znanstveno-raziskovalno delo zavoda	Da
• diplomske naloge, nastale na zavodu	Da
Omogočen dostop do elektronskih virov, ki podpirajo študijske programe zavoda	Da
Aktivna vključenost v nacionalni vzajemni bibliografski sistem	Da
Usklajevanje strokovne obdelave knjižničnega gradiva z univ. knjižnico	Da
Število zaposlenih delavcev z univ. izobrazbo bibliotekarske oz. druge ustrezne smeri	1
Del zbirke gradiva je prosto pristopen	Da
Število čitalniških mest glede na potencialne uporabnike	6
Število računalnikov z dostopom do svetovnega spleta	4
Vpis v razvid knjižnic	Da
Telefon: DA    Telefaks: DA    Kopirni stroj: DA    Tiskalnik: DA    Skener: DA	Da

- Število študentov na število knjig je: 0,048
- Število študentov na število revij: 0,1
- Povprečen obisk študenta: 0,7
- Povprečno število izposojenih knjig na študenta: 1,4
- Št. študentov na število knjig, izdanih na VSŠ Bled: 0,12
- Število študentov na računalnik: 93,75
- Število lastnih podatkovnih baz: 1
- Število dostopov do podatkovnih baz: 199

## 2.3 FINANCIRANJE

Prihodki javne službe so v študijskem letu 2018/2019 znašali 912.624,00 evrov, odhodki pa 876.709,30 evrov. V študijskem letu 2018/2019 je pri izvajanju javne službe bilo 35.914,70 evrov presežka prihodkov nad odhodki.

Tabela 2: Izkaz prihodkov in odhodkov javne službe - po obračunskem načelu

Naziv konta	študijsko leto 2014/2015	študijsko leto 2015/2016	študijsko leto 2016/2017	študijsko leto 2017/2018	študijsko leto 2018/2019	Indeks 18/19 in 17/18
<b>STROŠKI SKUPAJ</b>	<b>1.207.885,10</b>	<b>1.255.554,37</b>	<b>1.064.536,35</b>	<b>1.030.346,83</b>	<b>876.709,30</b>	<b>85,1</b>
STROŠKI MATERIALA	186.785,69	221.253,37	77.679,64	59.986,52	66.651,46	111,1
STROŠKI STORITEV	383.228,92	459.395,32	396.778,64	367.038,32	245.401,95	66,9
STROŠKI DELA	611.134,10	565.677,13	585.911,12	595.176,09	561.159,03	94,3
DRUGI STROŠKI	22.815,08	6.825,27	3.666,95	8.145,90	3.496,86	42,9
FINANČNI ODHODKI	2,31	-	-	-	-	
IZREDNI ODHODKI	3.919,00	2.403,28	500,00	-	-	
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>1.253.448,88</b>	<b>1.309.577,81</b>	<b>1.076.636,27</b>	<b>1.042.710,24</b>	<b>912.624,00</b>	<b>87,5</b>
PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	966.657,37	1.124.692,56	1.073.684,67	1.038.707,34	908.448,51	87,5
PRIHODKI OD FINANCIRANJA	1.425,53	29,70	50,69	-	-	
DRUGI PRIHODKI	145.643,98	-	100,00	-	-	
PRIHODKI OD OBRESTI	-	-	-	-	-	
IZREDNI PRIHODKI	139.722,00	184.855,55	2.800,91	4.002,90	4.175,49	104,3
<b>REZULTAT</b>	<b>45.563,78</b>	<b>54.023,44</b>	<b>12.099,92</b>	<b>12.363,41</b>	<b>35.914,70</b>	<b>290,5</b>

\*V študijskem letu 2017/2018, so nekateri izredni izdatki izvzeti iz obračuna.

Prihodki javne službe so v študijskem letu 2018/2019 znašali 912.624,00 evrov in so v primerjavi s študijskim letom 2017/2018 za 12,5 % nižji oz. za 130.086,24 evrov. V študijskem letu 2018/2019 so se znižali tako prilivi dotacij s strani MIZŠ-ja za 14% oz. v nižji za 144.155,85 evrov, medtem ko so se drugi prihodki iz naslova opravljanja javne službe zvišali za 27% oz. v višini 13.897,02 evrov.

Celotni odhodki javne službe v študijskem letu 2018/2019 so znašali 876.709,30 evrov in so se v primerjavi s študijskim letom 2017/2018 nižji za 14,9% oz. v višini 153.637,53 evrov. V študijskem letu 2018/2019 so se zvišali stroški materiala (v višini 6.665,14 evrov), vsi ostali odhodki (storitve, stroški dela in drugi odhodki) so nižji.

Po načelu denarnega toka so prihodki javne službe v študijskem letu 2018/2019 znašali 905.907,92 evrov, odhodki pa 902.603,04 evrov. V študijskem letu 2018/2019 je pri izvajanju javne službe bilo 3.304,88 evrov presežka prihodkov nad odhodki.

**Tabela 3: Izkaz prihodkov in odhodkov javne službe - po načelu denarnega toka**

Naziv konta	študijsko leto 2014/2015	študijsko leto 2015/2016	študijsko leto 2016/2017	študijsko leto 2017/2018	študijsko leto 2018/2019	Indeks 18/19 in 17/18
<b>STROŠKI SKUPAJ</b>	<b>1.175.884,05</b>	<b>1.225.935,75</b>	<b>1.067.125,75</b>	<b>1.101.266,73</b>	<b>902.603,04</b>	<b>82,0</b>
PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	531.375,47	533.563,79	509.830,19	486.829,85	488.386,62	100,3
PRISPEVKI DELODAJALCEV ZA SOCIALNO VARNOST	86.391,43	90.786,01	74.884,58	76.524,62	78.822,41	103,0
<b>SKUPAJ IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE</b>	<b>532.266,60</b>	<b>545.252,25</b>	<b>473.469,37</b>	<b>486.385,05</b>	<b>331.930,80</b>	<b>68,2</b>
<i>Pisarniški in splošni material</i>	146.447,78	144.220,36	126.559,96	103.728,94	73.915,50	71,3
<i>Posebni material in storitve</i>	59.614,61	21.452,07	21.579,90	29.222,47	13.942,90	47,7
<i>Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije</i>	58.325,83	57.019,41	31.363,72	33.341,29	31.892,34	95,7
<i>Izdatki za službena potovanja</i>	15.556,43	12.667,06	14.721,27	15.405,90	16.474,98	106,9
<i>Tekovne vzdrževanje</i>	59.526,75	65.597,46	66.285,76	59.758,48	47.725,47	79,9
<i>Poslovne najemnine in zakupnine</i>	3.980,50	5.776,13	6.645,93	6.310,32	4.118,71	65,3
<i>Drugi operativni odhodki</i>	188.814,70	238.519,76	206.312,83	238.617,65	143.860,90	60,3
PLAČILA ZA DOMAČE OBRETI	6,00	-	-	-	-	-
NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	25.844,55	56.333,70	8.941,61	51.527,21	3.463,21	6,7
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>969.125,11</b>	<b>1.080.640,02</b>	<b>1.115.637,17</b>	<b>1.035.507,22</b>	<b>905.907,92</b>	<b>87,5</b>
UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMŌENJA	1.577,87	247,34	50,69	-	-	-
PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV	68.637,89	77.786,36	85.427,30	81.890,24	44.372,00	54,2
DRUGI NEDAVNI PRIHODKI	8.912,20	7.487,20	14.997,00	5.302,90	17.299,39	326,2
ZAMUDNE OBRETI	-	-	255,00	-	-	-
TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	889.997,15	995.119,12	1.014.907,18	948.314,08	844.236,53	89,0
<b>REZULTAT</b>	<b>- 206.758,94</b>	<b>- 145.295,73</b>	<b>48.511,42</b>	<b>- 65.759,51</b>	<b>3.304,88</b>	<b>-5,0</b>

\*V študijskem letu 2017/2018, so nekateri izredni izdatki izvzeti iz obračuna.

Prihodki po načelu denarnega toka javne službe so v študijskem letu 2018/2019 znašali 905.907,92 evrov in so v primerjavi s študijskim letom 2017/2018 za 12,5% nižji oz. za 129.599,30 evrov. V študijskem letu 2018/2019 so se znižali vsi prihodki, tako prihodki iz naslova dotacije Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport RS, kot tudi ostali prihodki.

Celotni odhodki javne službe v študijskem letu 2018/2019 so znašali 902.603,04 evrov in so se v primerjavi s študijskim letom 2017/2018 nižji 18 % oz. v višini 198.663,69 evrov. Odhodki iz naslova plač po denarnem toku so enaki kot predhodno leto, znatno pa so se znižali izdatki za blago in storitve in sicer za 31,8% oz. v višini 154.454,25 evrov ter izdatki za vlaganja v osnovna sredstva in sicer za 93,3% oz. v višini 48.064,00 evrov.

Pri izdatkih za blago in storitve so se znatno znižali drugi operativni odhodki in sicer za 39,7% oz. v višini 94.756,75 evrov. Predvsem iz naslova nižjega izplačila za avtorske pogodbe (v višini 19.068,17 evrov), pogodb o poslovnem sodelovanju (v višini 13.305,81 evrov), podjemnih pogodb (v višini 6.862,40 evrov) in zdravniških pregledov za zaposlene (v višini 5.820,06 evrov).



Pri izdatkih za vlaganja v opredmetena osnovna sredstva pa smo v letu 2017/2018 izvedli obnovo kotlovnice, ki je znašala 39.634,77 evrov.

### 3 IZOBRAŽEVANJE – ŠTUDIJSKA DEJAVNOST

#### 3.1 ANALIZA VPISA

**Tabela 4: Predstavitev podatkov po študijskih letih po posameznih kategorijah:**

<b>Podatki o vpisu v prvi letnik – redni, izredni, vsi programi</b>	<b>2013/ 2014</b>	<b>2014/ 2015</b>	<b>2015/ 2016</b>	<b>2016/ 2017</b>	<b>2017/ 2018</b>	<b>2018/ 2019</b>
Št. razpisanih vpisnih mest, GT (140 + 50) VELNES (50 + 30)	290 (+21)	270 (+20)	270	270 (+21)	270 (+21)	280 (+21)
Št. vpisanih študentov	<b>230</b>	<b>213</b>	<b>190</b>	<b>174</b>	<b>180</b>	<b>148</b>
Redni	<b>230</b>	<b>190</b>	<b>175</b>	<b>146</b>	<b>163</b>	<b>142</b>
Izredni	<b>0</b>	<b>23</b>	<b>15</b>	<b>28</b>	<b>17</b>	<b>6</b>
<b>Podatki o vseh študentih</b>	<b>2013/ 2014</b>	<b>2014/ 2015</b>	<b>2015/ 2016</b>	<b>2016/ 2017</b>	<b>2017/ 2018</b>	<b>2018/ 2019</b>
Število študentov	455	446	450	441	425	364
<b>Število študentov po spolu</b>						
Moški	169	154	158	156	154	132
Ženske	286	292	292	285	271	232
Število študentov - redni	421	422	421	386	371	326
Število študentov - izredni	34	24	29	55	54	38
Število študentov s posebnimi potrebami	4	1	1	1	0	1
Št. študentov na predavatelja	-	19,39	20,5	19,2		
Št. študentov na strokovnega sodelavca	-	148,67	75	44,1		
<b>Povprečna ocena opravljenih izpitov po predmetih (glej tabeli 9 in 10)</b>						
Število ponavljalcev redni študij	103	105	111	114	124	87
Prehodnost študentov – redni študij <sup>1</sup>	45,9%	53%	62,4%	66%	62,7%	59,5%
Delež ponavljalcev – redni študij	24%	47,0%	24,7%	26%	29,1%	23,9%
DIPLOME						

<sup>1</sup> Izra unano po formuli Skupnosti VSŠ: število redno vpisanih v 2. letnik deljeno s številom vseh vpisanih v 1. letnik v preteklem študijskem letu 2017/2018.

<b>Podatki o vpisu v prvi letnik – redni, izredni, vsi programi</b>	<b>2013/ 2014</b>	<b>2014/ 2015</b>	<b>2015/ 2016</b>	<b>2016/ 2017</b>	<b>2017/ 2018</b>	<b>2018/ 2019</b>
Povprečna ocena opravljenih diplom, po predmetih programa GT	8,85	9,22	8,9	9,02	9,00	9,06
Povprečna ocena opravljenih diplom, po predmetih programa VEL				9,47	9,00	9,23

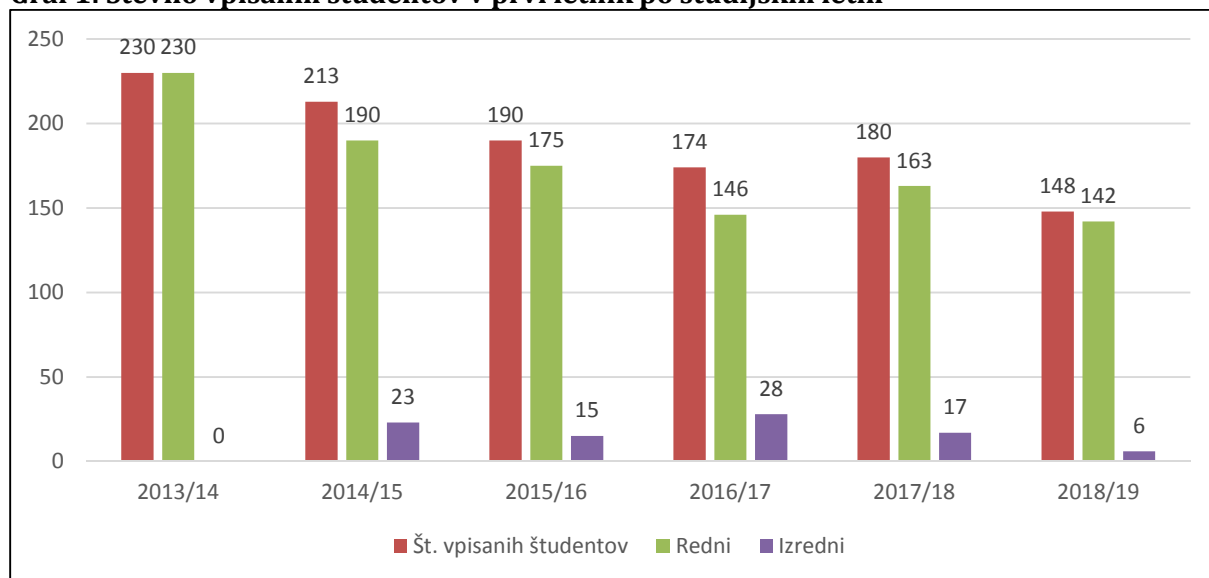
**Tabela 5: Število diplomantov po izobraževalnih programih v koledarskem letu**

<b>Izobraževalni program</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Gostinstvo in turizem – redni	9	32	25	20	30
Gostinstvo in turizem – izredni	5	2	4	5	5
Velnes – redni	7	4	20	12	20
Velnes – izredni	6	2	1	1	5
<b>Skupaj</b>	<b>27</b>	<b>40</b>	<b>50</b>	<b>38</b>	<b>60</b>

**Tabela 6: Število vpisanih študentov v študijskem letu 2018/2019**

<b>Program, status</b>	<b>1. letnik</b>	<b>1.l-pon.</b>	<b>2. letnik</b>	<b>2.l-pon.</b>	<b>SKUPNO</b>
<b>GOSTINSTVO IN TURIZEM</b>					
Redni	80	7	58	44	189
Izredni	2		5	9	16
<b>Skupaj</b>	<b>82</b>	<b>7</b>	<b>63</b>	<b>53</b>	<b>205</b>
<b>VELNES</b>					
Redni	62	1	39	35	137
Izredni	4		5	13	22
<b>Skupaj</b>	<b>66</b>	<b>1</b>	<b>44</b>	<b>48</b>	<b>159</b>
<b>VSI</b>					
Redni	142	8	97	79	326
Izredni	6	0	10	22	38
<b>Skupaj</b>	<b>148</b>	<b>8</b>	<b>107</b>	<b>101</b>	<b>364</b>

**Graf 1: Število vpisanih študentov v prvi letnik po študijskih letih**



### 3.2 MOBILNOST ŠTUDENTOV

Mobilnost študentov (praktično izobraževanje) je v okviru akcije Erasmus+ postaja vse bolj pomemben način razmišljanja študentov in se povečuje iz leta v leto. Povečuje pa se mobilnost študentov izven Evrope ter v bivše republike nekdanje države. Mobilnost študentov (študij) v okviru akcije Erasmus+ se ni izvajala v študijskem letu 2018/2019. Ker šola nima mednarodnega oddelka, tudi ne izvajamo sprejema tujih študentov na študij, izvaja pa se sprejem tujih študentov na praktično izobraževanje, bodisi v šolski hotel Astoria ali kamorkoli po Sloveniji, kjer imamo podjetja v mreži delodajalcev. Višja strokovna šola za gostinstvo, velnes in turizem Bled ima podpisanih nekaj bilateralnih pogodb s podobnimi šolami oz. fakultetami v tujini kamor se trudimo poslati študente na mobilnost zaradi študija.

**Tabela 7: Podatki o mobilnosti študentov.**

Podatki o mobilnosti študentov	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19
Št. študentov na praksi v tujini in iz tujine	48	39	35	35	37	38
ŠTEVILO TUJCEV	15	9	15	13	13	18

**Tabela 8: Število študentov, ki sodelujejo pri mednarodnih projektih oziroma se aktivno udeležujejo v tujini**

Podatki za študijsko leto 2018/2019	število / ocena / vsota v €
Študenti na praksi v tujini	20
Tuji študenti na praksi	18

Priznana spričevala	<b>0</b>
Priznane, v tujini opravljene študijske obveznosti	<b>20</b>
Pridobljena sredstva iz naslova mobilnosti	<b>18.100€</b>

### **Mnenja in ocene o mobilnosti s strani študentov**

Na osnovi končnih poročil Erasmus+ študentov lahko rečemo naslednje: splošno zadovoljstvo študentov po izkušnji mobilnosti je zelo visoko, vsi študenti so zadovoljni. V določenih pridobljenih kompetencah pa je procent različen; npr. vsi so napisali, da so se naučili sodelovati v timu, da se znajo bolj ustvarjalno izražati, da so spoznali vrednote različnih kultur, da se lažje prilagajajo novim situacijam, da bolj razmišljajo in bolj analitično sprejemajo informacije, da se bolj zanimajo za dnevne dogodke ter da lažje sprejemajo nove izzive. Vsi so napisali, da po končani mobilnosti bolje poznajo svoje slabosti in prednosti. Samo 30% udeležencev pa je napisalo, da se počutijo bolj Evropejce po končani praksi.

#### 4 STROKOVNA DEJAVNOST NA VSŠ BLED

V tem poglavju so navedeni kvantitativni podatki, ki se nanašajo na naslednje vsebine oz. parametre.

**Tabela 9: Število študijskih programov po študijskih letih.**

<b>Študijski programi:</b>	2015/16	2016/2017	2017/2018	2018/2019
Št. študijskih programov	2	2	2	2

V študijskem letu 2018/19 so predavatelji ohranili raven strokovne dejavnosti iz preteklih let in objavili več kot 10 strokovnih ali znanstvenih člankov in prispevkov ter bili vključeni v večje število domačih ter mednarodnih projektov. Med redno zaposlenimi predavatelji jih je več kot četrtina vključena v projekte za gospodarstvo. V projektno delo je vključena velika večina študentov 2. letnika obeh programov, vsi pa so uspešno opravili praktično izobraževanje v gospodarstvu.

##### 4.1 KADRI

**Tabela 10: Število zaposlenih predavateljev, inštruktorjev in laborantov**

	Podatki za študijsko leto 2015/16	Podatki za študijsko leto 2016/17	Podatki za študijsko leto 2017/18	Podatki za študijsko leto 2018/19
<b>Zaposleni predavatelji, inštruktorji in laboranti</b>	<b>število</b>	<b>število</b>	<b>število</b>	<b>število</b>
<b>Redno zaposleni</b>	11	12	13	14
Predavatelji	11	11	12	13
Inštruktorji	1	1	1	1
Novo zaposleni predavatelji	0	0	1	2
Novo zaposleni inštruktorji	0	0	0	0
Novo zaposleni laboranti	0	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe IV	0	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe V	0	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VI/1	1	1	1	1
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VI/2	1	1	1	1
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VII	4	4	5	6
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VIII/1	5	4	4	4
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VIII/2	1	2	2	2
Zaposleni za polni delovni čas	6	7	8	7
Zaposleni za manj kot polni delovni čas	5	5	5	7

Redna napredovanja	0	1	5	3
Izredna napredovanja	0	0	0	0
Redno zaposleni z nazivom mentor /mentorica	2	2	2	2
Redno zaposleni z nazivom svetovalec /svetovalka	2	2	2	0
Redno zaposleni z nazivom svetnik /svetnica	5	5	5	7
Izvolitve v naziv predavatelja (nove izvolitve in obnove izvolitev)	7-redni, 6 - pogodbeni	1	3	1
Gostujoči predavatelji, ki sodelujejo pri izobraževalnem procesu v Višji strokovni šoli za gostinstvo in turizem Bled	22	13	15	13
Predavatelji, ki sodelujejo pri izobraževalnem procesu v tujini kot gostujoči predavatelji	0	0	0	0
Strokovni delavci oz. sodelavci, ki se izobražujejo v tujini	0	0	0	0
Zaposleni, ki se formalno izobražujejo	2	1	1	3
<b>Pogodbeno zaposleni</b>	11			
Predavatelji	11	11	10	8
Inštruktorji	0	0	0	0
Laboranti	0	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe IV	0	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe V	0	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VI/1	0	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VI/2	0	0	0	0
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VII	8	8	7	6
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VIII/1	2	2	3	2
Zaposleni s stopnjo izobrazbe VIII/2	1	1	0	0

**Tabela 11: Število zaposlenih na VSŠ Bled po posameznih študijskih obdobjih**

Kadri	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19
Predavatelji zaposleni za polni delovni čas	7	6	7	6
Predavatelji – zaposleni za krajši delovni čas	4	4	5	7
Predavatelji (avtorska, podjemna pogodba)	11	11	10	8
Inštruktorji	1	1	1	1

Strokovni delavci	6	6	6	6
Ostali zaposleni	4	4	4	3
Zaposleni za krajši delovni čas	0	0	0	0

**Tabela 12: Število zaposlenih upravnih in strokovno-tehničnih delavcev**

Podatki za študijsko leto	Št./ocena 2015/16	Št./ocena 2016/17	Št./ocena 2017/18	Št./ocena 2018/19
<b>Zaposleni upravni in strokovno-tehnični delavci</b>	10	10	10	9
Strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe II	0	0	0	0
Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe IV	1	1	1	1
Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe V	1	1	1	1
Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe VI/1	3	2	2	2
Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe VI/2	3	2	2	1
Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe VII	1	3	3	3
Upravni in strokovno-tehnični delavci s stopnjo izobrazbe VIII/1	1	1	1	1
Redna napredovanja	0	0	5	1
Izredna napredovanja	0	0	0	0
Zaposleni, ki se formalno izobražujejo	2	1	1	1

Sodelovanje šole pri razvoju kariere upravnih in strokovno-tehničnih delavcev se realizira v okviru letnih razgovorov, ki so sestavni del letnega delovnega načrta.

#### 4.2 SODELOVANJE Z DRUŽBENIM OKOLJEM

Višja strokovna šola za gostinstvo, velnes in turizem Bled deluje v lokalnem in širšem družbenem okolju in sodeluje z/s:

- Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
- Centrom RS za poklicno izobraževanja,
- Strokovnim svetom RS za poklicno in strokovno izobraževanje,
- Strokovnim svetom RS za visoko šolstvo,
- Ministrstvom za gospodarstvo.
- Slovensko turistično organizacijo,
- Turistično gostinsko zbornico,

- Obrtno zbornico Slovenije,
- Turistično zvezo Slovenije,
- Lokalno turistično organizacijo Bled, Kranjska Gora, Bohinj ter z drugimi,
- Službo za programe EU pri Centru za poklicno izobraževanje - Cmepius,
- JGZ Brdo,
- Skupnostjo višjih strokovnih šol,
- Planinsko zvezo Slovenije,
- Zavodom za kulturo Bled.

Pomembna so tudi povezovanja s šolami. Višja strokovna šola za gostinstvo, velnes in turizem Bled aktivno sodeluje z Visoko šolo za hotelirstvo in turizem Bled. Sodelovanje prinaša tako kakovostne, kot ekonomske učinke. Poglobljeno sodelovanje hkrati olajša napredovanja študentov po vertikali na isti lokaciji. To predstavlja konkurenčno prednost Bleda, kot izobraževalnega središča. Pozitivni učinki sodelovanja med zavodoma se kažejo pri organizaciji skupnih projektov, izmenjavi predavateljev in študentov, organizaciji praktičnega izobraževanja ipd.

Aktivno delujemo in vabimo k vpisu tudi v slovenskih srednjih gostinsko turističnih šolah. V tujini sodelujem s šolami preko združenja AEHT.

Tudi projekti študentov 2. letnika v okviru Praktičnega izobraževanja PRI3 in predmetov Kuharstvo z organizacijo dela, Strežba z organizacijo dela in Dopolnilne turistične dejavnosti so bili usmerjeni k določenim ciljem in za določeno populacijo izven šole. Vzbudili so zanimanje širše javnosti in bili zelo odmevni naslednji projekti:

**Tabela 13: Kronološki prikaz projektnega dela in pomembnejših dogodkov**

01.10.2018	Spoznavni dan za študente 1. letnika	
16.10.2018	Projektni dan, Šobec	
27.10.2018	Muzejski vlak, projekt, izvedba 4. vožnje	Radić
03.11.2018	Muzejski vlak, projekt, izvedba 5. vožnje	Radić
2.-8.12.2018	Evropski božič, Riga, Latvija;	Mikelj
09.01.2019	Promocija šole, BC Naklo	Grafenauer
10.01.2019	Ogled Alpskega smučarskega muzeja, DTD, Begunje	Grafenauer
17.01.2019	Promocija šole, Srednja šola Radenci	Mihelčič
18.01.2019	Promocija šole, Gimnazija Jesenice	Mihelčič
21.01.2019	Promocija šole, SŠGT Radovljica	Mihelčič
22.01.2019	Promocija šole, SŠGT Celje	Mihelčič
23.01.2019	Promocija šole, SŠGT Izola	Mihelčič
24.01.2019	3. seja Predavateljskega zbora 2018/19	



25.-26.01.2019	Sejem Informativa	Mihelčič, Dolinar Bobič
01.02.2019	Promocija šole, Srednja zdravstvena šola Celje	Mihelčič
06.02.2019	9. regionalno srečanje turističnih vodnikov, Celovec	Sila, Damjan
06.02.2019	Zašejkaj z mano v poletje 2019, projekt, hotel Astoria	Grafenauer
07.02.2019	4. seja Predavateljskega zbora 2018/19	
13.02.2019	Promocija šole, Srednja zdravstvena šola Ljubljana	Mihelčič
15.-16.2.2019	Informativni dnevi	Mihelčič
20.02.2019	Usposabljanje gostinskega osebja za delo z gosti s posebnimi potrebami (projekt GPP)	Cvikl
21.02.2019	Delavnica za organizatorje PRI, Skupnost VSŠ	Zupančič, Seničak
05.03.2019	5. seja Predavateljskega zbora 2018/19	
22.03.2019	Konstitutivna seja Sveta zavoda, 6. mandat	
02.-04.04.2019	14. G&T Cup; Šobec, Bled	Mihelčič
04.04.2019	Posvet mentorjev, GT, Mojstrana	Sila, Zupančič
11.04.2019	Posvet mentorjev, Velnes, Hotel Astoria	Gojčič, Dolinar Bobič
16.04.2019	6. seja Predavateljskega zbora 2018/19	
17.04.2019	Promocija šole; Projekt SOPA - dan brez alkohola; Kranj;	Lebar, Mihelčič
23.04.2019	Posvet; Avtohtone pasme kot gastronomska in kulinarična dediščina Slovenija; Hotel Astoria;	Zalar
23.-24.4.2019	Seminar za oskrbnike planinskih koč, Hotel Astoria	Sila
04.-08.05.2019	Turizmijada, Budva, Črna Gora	Cvikl
06.05.2019	Obisk Gornjesavskega muzeja Jesenice, TGK	Grafenauer
12.05.2019	Okusi Vipave; predstavitev VSŠ Bled	Radič, Lebar, Mihelčič
16.05.2019	Podelitev diplom	Mihelčič, Dolinar Bobič
18.-26.05.2019	Usposabljanje, Erasmus+ staff mobility, Galway, Irska	Cvikl, Demšar C.
19.06.2019	Srečanje predstavnikov VSŠ za prenavo programa GT, CPI, LJ	Mihelčič, Zalar, Premrov, Krašna
20.06.2019	7. seja Predavateljskega zbora 2018/19	
27.06.2019	2. redna seja Sveta zavoda	
27.-28.06.2019	Erasmus+ poletna šola za pogodbenike, Laško	Jošt
18.-23.08.2019	Erasmus+, staff mobility, Malta	Dolinar Bobič
17.09.2019	Srečanje predstavnikov VSŠ za prenavo programa GT, CPI, LJ	Mihelčič, Premrov, Krašna
18.-21.09.2019	Erasmus+, staff mobility, Porto, Portugalska	Mihelčič
24.09.2019	Usposabljanje za notranje presojevalce VSŠ, Ljubljana	Mikelj, Šubic, Dolinar Bobič
24.09.2019	8. seja Predavateljskega zbora 2019/19	
30.09.2019	Spoznavni dan za študente 1. letnika	

Med pomembnejšimi sodelovanji, ki imajo tudi tekmovalni značaj, omenimo v študijskem letu 2018/19 le najpomembnejša:

**Tabela 14: Kronološki prikaz tekmovanj, kjer so aktivno sodelovali študenti in mentorji.**

8.-9.10.2018	GTZ, Portorož Anže Kastelic, zlato priznanje, poznavanje in postrežba slovenskih vin; Kaja Sekne, zlato priznanje, mešanje pijač; Gregor Kerin, srebrno priznanje, priprava in postrežba kave; Tim Guadagnino, zlato priznanje, priprava jedi po naročilu; Matic Šuštar, srebrno priznanje, priprava jedi po naročilu;	Zalar, Lebar, Šubic, Mikelj
06.-09.11.2018	Barmansko tekmovanje, Prešov, Slovaška	Lebar
11.-18.11.2018	31. konferenca AEHT, Leeuwarden, Nizozemska Hana Stevič, 3. mesto, recepcija; Ana Dvoršak, 2. mesto, strežba v restavraciji; Matic Šuštar, 1. mesto, kulinarika	Mihelčič
24.-27.11.2018	Tekmovanje European Young Chef Award, Irska Rok Žurman, 5. mesto	Zalar
16.01.2019	Tekmovanje Tuševa kuharska zvezdica, Celje	Zalar, Lebar
14.03.2019	Tekmovanje Olivier Roellinger, Budimpešta Tim Guadagnino, 3. mesto	Damjan, Mikelj
17.-22.3.2019	Tekmovanje Wellness & Zero Waste, Casargo, Italija Študenti: Klementina Košir, Tim Guadagnino, Benjamin Pevec, Kristina Požun; ekipno 2. mesto; kuhinja 3. mesto; strežba 3. mesto; ekipna nagrada za najboljšo začetno jed; ekipno priznanje za najbolj organizirano ekipo;	Zalar, Lebar
09.-12.04.2019	Biser Mora, Brač Žan Kuhar, zlato, priprava rižote; Žan kuhar, srebro, priprava jajčne jedi; Marjana Štrukelj in Klementina Košir, srebro, priprava menija; Simona Koren, srebro, priprava jedi iz jagnjetine; Tim Guadagnino, srebro, priprava ribe; Tim Guadagnino in Matic Šuštar, srebro, priprava menija;	Mikelj
10.-12.05.2019	1. mednarodno tekmovanje o poznavanju turistične destinacije, Podgorica, Črna Gora (študenta Hana Stevič in Tilen Albreht)	Grafenauer

**Tabela 15: Kronološki prikaz ekskurzij**

15.11.2018	Ekскурzija EKT, Kranjska Gora	Špec
06.12.2018	Ekскурzija UPVC, Rogaška, Terme Olimia	Gojčič
11.-12.12.2018	Ekскурzija DTD, Primorska	Grafenauer, Demšar C.
15.01.2019	Ekскурzija, UVTDM, Podkoren, Rateče	Radič
06.03.2019	Ekскурzija Ljubljana, KOD, SOD	Zalar, Lebar

08.-11.03.2019	Ekskurzija Berlin	Mihelčič, Grafenauer, Sila, Šubic
17.04.2019	Ekskurzija Rogaška Slatina, Terme Olimia, WEL/PHT	Krašna, Gojčič
24.-25.4.2019	Ekskurzija gastronomsko-kulinarična SV Slovenija; KOD2, SOD2;	Zalar, Lebar, Mihelčič
09.05.2019	Ekskurzija Bohinj	Grafenauer
09.05.2019	Ekskurzija Primorska	Gojčič
14.05.2019	Ekskurzija Terme Krka, OTVP	Dolinar Bobič

#### 4.3 POROČILO OPRAVLJENEM PRAKTIČNEM IZOBRAŽEVANJU ZA ŠTUDIJSKO LETO 2018/2019

V študijskem letu 2018/2019 je praktično izobraževanje v času poletnih mesecev opravljalo:

- 54 študentov 1. letnika GT redni in izredni študij,
- 57 študentov 2. letnika GT redni in izredni študij,
- 47 študentov 1. letnika VEL redni in izredni študij,
- 36 študentov 2. letnika VEL redni in izredni študij.

##### 4.3.1 Študenti programa Gostinstvo in turizem

V šolskem letu 2018/2019 je bila PRI 1 organizirana enako kot v študijskem letu 2017-2018. In sicer je delo organizirano tako, da v petih delovnih dneh obvezno spoznajo celoten hotel in mentorje - vodje vse oddelkov. Praktično izobraževanje opravljajo na posameznih oddelkih – v sklopu manjših delovnih skupin odvisno od posameznega področja. PRI so v sklopu delavnic opravljali iz področja, strežbe in kuharstva, dela v velneškem centru ter dela s sklopu recepcije in hotelskega poslovanja. Na oddelku gospodinjstva študenti PRI opravljajo individualno po vnaprej določenem vrstnem redu. Študentov prihod v hotel je predviden dan pred pričetkom opravljanja PRI v oddelku Gospodinjstvo. Na recepciji hotela se zglasijo od 14:00 do 19:00 ure, prevzamejo ključe in odidejo v sobo. Naslednji dan pričnejo ob 6:00. Z izvajanjem PRI smo pričeli 4.10.2018, zaključili pa z opravljanjem PRI v aprilu 2019.

Skupina/ oddelek v HA	Uvodni dan	Gospodinjstvo - po razporedu (pričnemo 15.10.2018)	Kuhinja /strežba	Recepcija /dogodki ( Perić, Seničak, Vidic)	Velnes (Karan)
1G1	10. 10. Ob 14:15	Študentje po abecednem	oktober – v 2. skupinah	oktober – 2 skupini	januar
1G2	12. 10. Ob 14:15	vrstnem redu opravijo 1 dan	(Puhek, Garibovič)		

1T1	8. 10. Ob 14:15	PRI v gospodinjstvu.	februar - v 3. skupinah (Mikelj, Garibovć)	november – 2 skupini	december
1T2	9.10. Ob 14:15	Prenočijo v HA in se zjutraj.			
1V1	3. 10. Ob 14:15	ob 6h javijo na delo.	februar - v 3. skupinah	november – 2 skupini	Oktober november - v skupinah po 6 štud.
1V2	6. 10. Ob 9:00	(Stanović) GT- do 5.1.2019 VEL-od 6.1.dalje	(Mikelj, Lebar)		
1V3	11.10. Ob 14:15				

Po uspešno opravljenem PRI 1 (40 ur) so bili študenti 1. letnika programa GT razporejenih na 2. del opravljanja PRI v gostinsko turistična podjetja po Sloveniji in tujini. Drugi del praktičnega izobraževanje so študenti opravljali med 22. 12. 2018 in 1. 9. 2019. Skupno je PRI 2 v različnih podjetjih po Sloveniji in tujini opravljal 54 študentov 1. letnika.

Od skupno 63 študentov 2. letnika programa GT je 57 študentov v letu 2018/2019 opravilo več kot 5900 ur v okviru 3. dela PRI (delo na šolskih projektih) ter več kot 19 700 ur v okviru 4. dela PRI v različnih podjetjih v Sloveniji in v tujini.

#### 4.3.2 Študenti programa Velnes

Študenti programa Velnes so z opravljanjem PRI pričeli:

- 1. letnik - od 22.12. 2018 do 1.9.2019
- 2. letnik - od 14.10.2018 do 1.9.2019.

Prvi del praktičnega izobraževanja je v šolskem hotelu Astoria v študijskem letu 2018-2019 opravljal 63 študentov tako rednega kot izrednega študija. PRI je opravilo 50 študentov, 13 študentov del PRI1 v šolskem hotelu Astoria ni zaključilo.

Študenti so prvi del PRI v hotelu opravljali enako kot študenti programa GT.

Na drugi del PRI 1-2-3 je bilo napotenih 47 študentov rednega in izrednega študija. PRI je uspešno opravilo 46 študentov rednega študija, ena (1) študentka izrednega študija pa bo PRI dokončala do 31. 1. 2020. Vsak študent je tako opravil cca 360 ur praktičnega izobraževanja v različnih podjetjih v Sloveniji. Skupno je v različnih podjetjih po Sloveniji in v tujini opravljal 45 rednih in 2 izredna študenta.

V okviru projektnega dela je 50 rednih in izrednih študentov opravilo 750 ur.

Na opravljanje PRI za 2. letnik programa Velnes je bilo napotenih 37 študentov rednega in izrednega študija. PRI je opravilo 32 študentov, ena študentka je opravljanje PRI v podjetju prekinila in ga ni uspešno zaključila, štiri (4) študentke pa bodo PRI dokončale do 31. 1. 2020.

#### **4.3.3 Študenti skupno na Gostinstvu in turizmu ter Velnes**

Praktično izobraževanje so študenti opravljali v več kot 120-ih gostinsko turističnih ali velneških podjetjih na območju celotne Slovenije, 17 študentov programa GT in 2 študenta programa VEL pa so praktično izobraževanje opravili v tujini, nekateri preko združenja Erasmus+ (Avstrija, Grčija, Španija, Nemčija, Malta, Italija) nekateri pa so PRI opravljali v sklopu STA (Amerika).

Pri študentih GT 1. letnik, se PRI ocenjuje ločeno v obeh delih D1 in D2 in imajo zato 2 samostojni oceni, enako je pri študentih 2. letnik (D3 in D4).

Študenti so bili za opravljeno delo v sklopu praktičnega izobraževanja pohvaljeni, povprečna ocena študentov 1. letnika GT znaša 9,4 povprečna ocena študentov 2. letnika znaša 9,2.

Študenti programa VEL imajo v 1. letniku PRI razdeljeno na 3 dele (D1, D2 in D3), za kar dobijo 3 ločene ocene. Del PRI opravljene v hotelu Astoria (od 40 delovnih ur) je ocenjeno iz strani mentorjev (ga. Karan, g. Šenk) in je sestavni del ocene D3. Študenti v 2. letniku pa opravljajo PRI v dveh delih D4 in D6 oziroma D7. Vsak del praktičnega izobraževanja je poimenovan glede na modul, ki se izvaja.

Povprečna ocena študentov 1. letnika VEL znaša 8,7 povprečna ocena študentov 2. letnika VEL pa 9,4.

V šolskem hotelu Astoria opravlja praktično izobraževanje naslednje število študentov:

- 3 študenti 1. letnika GT (od tega 1 študent delno),
- 3 študenti 2. letnika GT,
- 3 študenti 1. letnika VEL,
- 0 študentov 2. letnika VEL.

V času opravljanja praktičnega izobraževanja so predavatelji - organizatorji PRI (Cvikl Darija in Lebar Marijan - program GT ter Katarina Vita Dolinar Bobič in Sila Iztok- program Velnes) obiskali študente in njihove mentorje v podjetjih. V večini obiskanih podjetjih so bili mentorji študentom na PRI prijazni in odprti za nove predloge. Študentom so nudili strokovno znanje in pridobivanje novih kompetenc.

Sklad je 22. 3. 2019 na svoji spletni strani in v Uradnem listu RS št. 17/2019 objavil Javni razpis za krepitev sodelovanja delodajalcev in socialnih partnerjev s srednjimi poklicnimi in višjimi strokovnimi šolami v izobraževalnem procesu v šolskem oziroma študijskem letu 2018/2019.

Višina sredstev: 3.782.210,00 EUR.

Na razpis se je prijavilo 33 podjetji, sofinanciranje pa je bilo odobreno 26 podjetjem za skupno 49 študentov.

#### **4.3.4 Delovanje MIC – Hotel Astoria**

V letu 2018/19 je MIC v izvajanju izobraževalne dejavnosti deloval na naslednjih področjih:

- Priprava in trženje programov strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja (objavljeno tudi na spletu).
- Sodelovanje z lokalno skupnostjo in predstavitve turističnih in gostinskih ter velneških poklicev tako vrtcem kot osnovnim šolam.
- Usposabljanje za lokalne turistične vodnike 2019.
- Usposabljanje za oskrbnike koč pri Planinski zvezi Slovenije 2019.
- Sodelovanje pri promociji VSŠ (Informativa 2019, Informativni dnevi, ...).
- Na področju praktičnega izobraževanja (PRI) nadaljujemo sodelovanje s srednjimi in višjimi šolami, s katerimi sodelujemo pri izvajanju praktičnega izobraževanja in usposabljanja; to so SŠGT Radovljica in BC Naklo, SŠGT Celje in SŠ Zagorje, Srednja šola Jesenice in Višja strokovna šola za kozmetiko in Velnes Ljubljana.
- V letu 2016 smo usposobili 8 varovancev za naročnika CUDV Matevž Langus Radovljica; v letu 2019 pa nadaljujemo družbeno odgovorno delo in nadaljujemo sodelovanje v smislu pogodbenega dela njihovih usposobljenih varovancev v času turistične sezone in povečanega obsega dela v oddelkih gospodinjstva in kuhinje.
- Na področju praktičnega izobraževanja (PRI) smo v sodelovanju s srednjimi in višjimi šolami omogočili opravljanje praktičnega izobraževanja in usposabljanja: 7 dijakom iz SŠGT Radovljica, 1 dijaku GRM Novo mesto, 3 dijakom BC Naklo in 1 dijaku ŠC PET Ljubljana.
- Praktično izobraževanje so opravljali tudi dijaki in študenti iz tujine in sicer: 8 dijakom iz Finske, 2 dijakom iz Islandije, 2 dijakom iz Belgije, 2 dijakom iz Finske in 4 dijakom iz Črne Gore.
- V šolskem hotelu Astoria so PRI 2 oz. PRI 4 (daljša PRI, od 100 - 300 ur) opravili 3 študenti programa Velnes in 7 študentov programa GT Višje strokovne šole za gostinstvo, Velnes in turizem Bled.
- Skupaj smo v letu 2018/19 usposabljali 10 študentov VSŠ Bled, 18 tujih dijakov in študentov in 12 dijakov srednjih šol iz Slovenije.
- Dijaki in študenti so skupaj opravili 6.426 ur PRI II (od tega 2.226 ur dijaki in študenti iz tujine, 1.080 ur študenti programa Velnes, 1.594 ur študenti programa GT in 1.526 ur dijaki slovenskih srednjih šol).

## 5 Mednarodni projekti in sodelovanje

Šola je v mednarodnem prostoru delovala na treh operativnih področjih:

1. Članstvo v raznih asociacijah oz. združenjih;
2. Projekti v programih ERASMUS+
3. Ostali projekti in tekmovanja.

Najbolj smo bili aktivni v združenju AEHT (Association Européenne des Ecoles d'Hôtellerie et de Tourisme), kjer smo se udeležili 31. letne konference v Leeuwarden-u (Nizozemska), kjer smo dobili 1 zlato, 1 srebrno in 1 bronasto medaljo: Matic Šuštar, zlata medalja v kulinarčni umetnosti; Ana Dvoršak, srebrna v strežbi v restavraciji; in Hana Stević, bronasta medalja v kategoriji recepcijskega poslovanja. Sodelovali smo na dveh mednarodnih barmanskih tekmovanjih na Slovaškem in doma na Bledu (12 študentov, 2 predavatelja). Povsod so študenti dosegli vidna mesta oz. zlate, srebrne ali bronaste medalje. Manj aktivni, a še vedno smo bili včlanjeni v EURHODIP, EURASHE in EUHOFA.

Trije študenti in 1 predavateljica so sodelovali na prireditvi Evropski Božič v Rigi (Latvija) kot del evropskega projekta Youth in Action, KA1, v sodelovanju z združenjem AEHT.

V programu Erasmus+ smo največ poudarka imeli na mobilnosti študentov, projekt KA1-HE-31/18. Imeli smo 14 Erasmus+ štipendistov na mobilnosti z namenom prakse ter dodatno še 6 študentov na PRI v tujini v različnih EU državah ter v ZDA. Hkrati pa smo organizirali praktično izobraževanje za litovske študentke velnesa (5) v hotelu Astoria ter še usposabljanje za osem (8) mladih delavcev iz Litve preko naše šole v Velnesu Živa in v InterContinentalu v Ljubljani. Na praktičnem izobraževanju v hotelu Astoria sta bila 2 belgijska študenta v recepciji, v GH Toplice in na Turizmu Bled pa smo organizirali prakso še za 3 belgijske študente. Na Erasmus+ mobilnosti za zaposlene smo gostili 4 predavatelje iz Litve, Belgije in Turčije. Šola je bila vključena v projekt Skupnosti višjih strokovnih šol imenovan BuildPHE: Building Professional Higher Education Capacity (1 predavatelj).

Tudi naši predavatelji so se strokovno usposabljali v tujini: 2 predavateljici na Cipru, 2 na Irskem ter 1 na Malti.

Ostala tekmovanja:

- kuharsko tekmovanje Wellness & Zero Waste v Casargu, Italija (4 študentje, 2 predavatelja)
- kuharsko tekmovanje »Biser mora« na Braču, Hrvaška (7 študentov, 2 predavatelja)
- mednarodno kulinarčno tekmovanje Olivier Roellinger Contest, ki se zavzema za ohranjanje ogroženih vrst ter ohranjanje morij in oceanov v Budimpešti, Madžarska (1 študent, 1 predavatelj).



## 5.1 ALUMNI KLUB GT

Člani Kluba Alumni so lahko vsi diplomanti Višje strokovne šole za gostinstvo, velnes in turizem Bled, ne glede na smer in način študija. Njegov namen je različnim generacijam diplomantov omogočiti druženje, vzpostaviti in razvijati medsebojno sodelovanje ter povezovanje šole s svojimi diplomanti; posledično torej s poslovnim svetom, katerega pomemben del le-ti predstavljajo. Vzpostavljena je baza podatkov, ki omogoča medsebojno komuniciranje. Klub skrbi za stalno vzdrževanje stikov med njegovimi člani, tako v smislu strokovnega sodelovanja, medsebojne pomoči in družabnega življenja.

**Klub Alumni G&T** izvršuje različne naloge:

- sodelujejo na raznih posvetih npr. projekt »Posvet mentorjev«,
- gostujoči predavatelji pri različnih predmetih.

V študijskem letu 2018/19 ni bilo organiziranih posebnih skupnih aktivnosti za diplomante (srečanje vseh diplomantov). Vodimo pa aktivnosti posameznih diplomantov, kjer se te aktivno vključujejo v pedagoško delo na šoli v obliki: gostujočih predavateljev, demonstratorjev pri vajah, gostov pri projektnih nalogah, mentorji v podjetjih ipd. V ta namen smo tudi opravili anketo med diplomanti zadnjih 7 let, kjer smo spremljali njihovo karierno pot.

Na šoli se zavedamo, da bi morali Alumni klub prihodnje bolj sistematično voditi ter ga organizirati. Vodstvo šole se zaveda te priložnosti in ponovno »oživitve« Alumni kluba.

**UKREP:** Vzpostaviti posebno spletno mesto/povezavo ALUMNI VSŠ BLED. Skozi to spletno mesto, bi se diplomanti vpisali in jih s tem povezovali, jih obveščali, vabili na strokovna srečanja.

## 5.2 NOTRANJA PRESOJA

V študijskem letu 2018/19 notranja presoja ni bila izvedena. Notranjo presojo uspešnosti pri posameznih programih načrtujemo v študijskem letu 2019/20. V začetku študijskega leta je zavod poslal tri sodelavce na usposabljanje za notranje presojevalce. Ne glede na to, da zavod že ima notranje presojevalce, smo se odločili, da usposobimo nove presojevalce z novimi znanji in usposobljenostjo za notranjo presojo.



## 6 PREGLED NALOG IN NJIHOVE IZVEDBE ZA ŠTUDIJSKO LETO 2018/19

UKREP ŠT.	Dogovorjena naloga/ukrep	Način izvedbe ukrepa	Rok/nosilec	Pregled rezultatov
1.	Prilagoditev anketnega vprašalnika za študente, kratka PRI 1. letnik GT in VEL. Praktično izobraževanje poteka na posameznih oddelkih – v sklopu manjših delovnih skupin (delavnic) odvisno od posameznega področja.	Do konca študijskega obdobja 2018/19	Zupančič, Zalar	izvedeno
2.	Anketiranje o zaposlenosti diplomantov VSŠ Bled od leta 2013 dalje	Do konca koledarskega leta 2019	Zalar, Mihelčič	izvedeno

### 6.1 UKREPI ZA IZBOLJŠAVE IN NALOGE ZA ŠTUDIJSKO LETO 2019/20

Glede na ugotovitve iz Samoevalvacijskega poročila Komisija za spremljanje in ugotavljanje kakovosti predlagamo za naslednje študijsko leto naslednje ukrepe za izboljšave in njihovo izvedbo sledeče:

UKREP ŠT.	Dogovorjena naloga/ukrep	Način izvedbe ukrepa	Rok/nosilec
1.	Vzpostaviti posebno spletno mesto/povezavo ALUMNI VSŠ BLED. Skozi to spletno mesto, bi se diplomanti vpisali in jih s tem povezovali, jih obveščali, vabili na strokovna srečanja.	Priprava povezave na obstoječi spletni strani zavoda VSŠ Bled	Do konca koledarskega leta 2020 Mag. Peter Mihelčič, Saša Ferjan
2.	Obnovitev spletne strani zavoda VSŠ Bled v celoti	Sodelovanje s strokovnim podjetjem za izdelavo spletnih strani	Do konca koledarskega leta 2020 mag. Peter Mihelčič
3.	Vzpostavitev kariernega centra za pomoč pri zaposlovanju našim študentom	Priprava povezave na obstoječi spletni strani zavoda VSŠ Bled	Do konca koledarskega leta 2020 mag. Peter Mihelčič, Saša Ferjan

4.	Izboljševati sistem anketiranja študentov s ciljem povečanja števila anketiranih.	Pregled opcij za vzpostavitev nove platforme za anketiranje s pomočjo strokovnih služb, ki se ukvarjajo z IT-jem	Do konca koledarskega leta 2020 Jože Zalar, predsednik Komisije za kakovost
----	---	--	---

## **7 PRILOGE - POROČILO O OPRAVLJENIH EVALVACIJAH V ŠTUDIJSKEM LETU 2017/2018**

V študijskem letu 2018/19 smo na Višji strokovni šoli za gostinstvo in turizem opravili evalvacijo za različne ciljne skupine anketirancev. Anketo smo izvedli med študenti vseh letnikov in vseh smeri študija.

Izvedene ankete v študijskem letu 2018/19:

- Anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih
- Anketa o šoli in študijskem procesu
- Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev
- Anketa o kakovosti praktičnega izobraževanja (izpolnili študenti)
- Anketa za mentorje praktičnega izobraževanja v podjetju 2018/2019 (mentorji)
- Anketa o zaposlenosti diplomantov VSŠ Bled od leta 2013

Namen anketiranja oz. evalviranja vseh deležnikov v izobraževalnem procesu šole je bil še dodatno vzpodbujati prizadevanja za zagotavljanje kakovosti na vseh področjih delovanja šole. Ankete in analiza posameznih odgovorov se nahajajo v informacijskem sistemu »Evidenca« Zavoda.

### **7.1 METODOLOGIJA**

Ankete, ki jih izpolnjujejo študentje in zaposleni, so enostavne, spletne, anonimne, pretežno se uporablja Likertova lestvica brez dodatnih analiz in obdelav, razen frekvenc. V primerih, ko je to smiselno, primerjamo podatke v 5-letni časovni premici. Anketiranci pristopajo k izpolnjevanju anket na povabilo, preko vseh elektronskih medijev, po zaključku predavanj pri posameznem predmetu (pred prvim izpitnim rokom) oz. po opravljeni praksi.

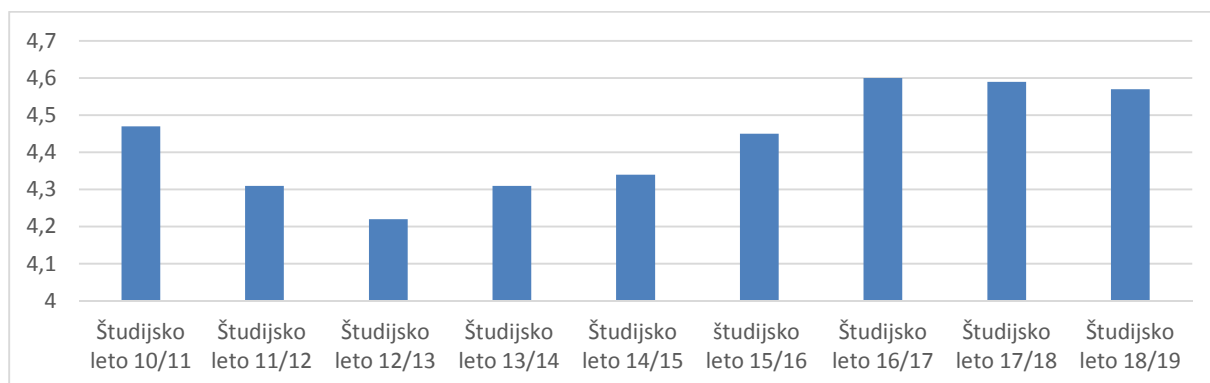
## Priloga 1: Anketa o izvedbi predmeta in izvajalcih

V tabelah so objavljeni rezultati anket po posameznih programih in načinu študija od študijskega leta 2010/11. Kot je razvidno iz grafa, so rezultati nadpovprečni in imajo od študijskega leta 2012/13 izrazit trend rasti. V študijskem letu 2018/19 je skupna povprečna ocena predavateljev še nekoliko padla glede na študijsko leto 2017/19 za 0,02 točke, Skupno je bilo izpolnjenih 373 anket.

Študijsko leto 10/11	4,47
Študijsko leto 11/12	4,31
Študijsko leto 12/13	4,22
Študijsko leto 13/14	4,31
Študijsko leto 14/15	4,34
študijsko leto 15/16	4,45
<b>Študijsko leto 16/17</b>	<b>4,60</b>
<b>Študijsko leto 17/18</b>	<b>4,59</b>
<b>Študijsko leto 18/19</b>	<b>4,57</b>

Ugotavljamo, da so študentje v splošnem zadovoljni, tako z odnosom in strokovnostjo predavateljev kot tudi z njihovim delom pri posameznem predmetu. Analize zadovoljstva študentov z delom predavateljev in njegovim odnosom do predmeta in posameznega študenta naj bi vodstvo šole uporabilo pri letnem razgovoru s posameznim predavateljem in skušalo oblikovati pristope za izboljšanje tistih elementov dela pri predmetu in odnosa posameznega predavatelja, ki so se izkazali kot slabše ocenjeni.

## Graf 2: Skupne povprečne ocene o izvedbi predmeta in izvajalcih v zadnjih devetih letih



**Tabela 16: Povprečne ocene ankete o izvedbi predmeta in izvajalcih 2018/19 program GT in Velnes, redni in izredni študenti, 1. in 2. letnik skupaj, (na osnovi analize 373 izpolnjenih anket)**

	redni	izredni	GT	Velnes	prvi	drugi	Skupaj
Pri predmetu sem dobil/a pravočasne in ustrezne informacije v zvezi z izvedbo in obveznostmi.	4,62	4,79	4,56	4,78	4,73	4,50	4,63
Razmere za študij so ustrezne (prostori za predavanja, vaje, oprema ... )	4,61	4,68	4,58	4,69	4,70	4,51	4,62
Raven zahtevnosti predmeta (obseg predavanj, vaj in samostojnega dela) je ustrezen glede na število kreditnih točk predmeta.	4,45	4,42	4,41	4,53	4,51	4,37	4,44
Vaje in druge oblike pedagoškega dela so bile vsebinsko ustrezno izbrane glede na snov in usklajene s predavanji.	4,55	4,63	4,45	4,75	4,58	4,51	4,55
Študijska literatura za predmet je dostopna, gradiva, učbeniki, skripta oz. drugi pripomočki so kvalitetni in uporabni.	4,55	4,74	4,50	4,69	4,60	4,50	4,56
Pri predmetu se spodbuja oz. zahteva sprotno delo.	4,49	4,63	4,43	4,64	4,52	4,47	4,50
Pridobil/a sem strokovno znanje; tako teoretično kot praktično (se usposobil/a za razumevanje in reševanje strokovnih problemov).	4,47	4,68	4,38	4,68	4,49	4,46	4,48
Razvijal/a sem sposobnost ustnega in pisnega izražanja, uporabe različnih virov znanja, dela v skupini ...	4,44	4,74	4,38	4,60	4,45	4,46	4,45
Izvajalec/izvajalka nas je seznanila s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu.	4,67	4,79	4,59	4,87	4,76	4,58	4,68
Izvajanje je bilo zanimivo, strokovno in praktično uporabno.	4,54	4,74	4,49	4,69	4,59	4,50	4,55

Predavanja/vaje so bile obogatene s praktičnimi primeri, predstavljena je bila uporabnost študijskih vsebin.	4,61	4,74	4,54	4,79	4,63	4,61	4,62
Razlaga je bila jasna, sistematična in razumljiva.	4,52	4,58	4,47	4,62	4,58	4,45	4,52
Izvajalec/izvajalka je vzpodbujal/a izražanje mnenj, razprave in razmišljanja.	4,56	4,63	4,48	4,74	4,58	4,55	4,57
Seznanil/a nas je z načini preverjanja in kriteriji ocenjevanja pri predmetu.	4,59	4,84	4,50	4,83	4,63	4,57	4,60
Izvajalec/izvajalka je prijazen/na, pripravljen/a pomagati, dostopen/na za pomoč in mentorstva.	4,64	4,60	4,56	4,82	4,68	4,59	4,64
Izvajalec/izvajalka se je držal/a urnika in dogovorov oz. je dosegljiva v času govornih ur.	4,66	4,84	4,62	4,79	4,74	4,58	4,67
Izvajalec/izvajalka sodeluje s študenti preko e-predavalnice in se v primernem času in se najmanj tedensko odziva na elektronsko pošto.	4,57	4,63	4,54	4,66	4,63	4,51	4,58
Vzpostavil/a je korekten odnos s študenti.	4,61	4,80	4,55	4,79	4,66	4,57	4,62
Kako v celoti ocenjujete delo izvajalca/izvajalke?	4,47	4,79	4,42	4,64	4,55	4,41	4,49
Označite obseg vaše prisotnosti na predavanjih (ocenite v % na lestvici).	4,65	4,13	4,63	4,57	4,62	4,61	4,61
	<b>4,56</b>	<b>4,67</b>	<b>4,50</b>	<b>4,71</b>	<b>4,61</b>	<b>4,51</b>	<b>4,57</b>

**Vir: Evidenca VSŠ BLED**

Upošteva se število študentov, ki so ankete izpolnjevali, lahko še vedno trdimo, da so ocene zelo dobre, boljše na programu velnes, kot GT in tokrat v 1. letniku glede na 2 razlika med rednimi in izrednimi študenti pa znaša 0,12 točke – izredni študentje so bolj zadovoljni.

Odstopanja med najvišjo in najnižjo poprečno oceno sicer niso velika, razpon v poprečju znaša med 4,67 in 4,50 – ravno pri oceni GT / velnes..

Skupno je najboljšo oceno prejela »Izvajalec/izvajalka nas je seznanila s cilji, vsebinami in obveznostmi pri predmetu«, 4.68 (še posebej Velnes – 4,87), visoko pa so še Ustrezne in

pravočasne informacije ter Ustrezne razmere za študij in Vzpostavljen korekten odnos s študenti (4,62 oz 4,62) – ta še nekoliko izstopa pri izrednih študentih.

Študentje so precej bolje kot lani ocenili obseg svoje prisotnosti na predavanjih 4, 61 (še najslabše izredni 4,13).

Najnižji skupni oceni, a še vedno nad 4, sta prejeli Raven zahtevnosti predmeta – 4,44 (še posebej 2. letnik – 4,37) in Razvijanje sposobnosti izražanja – 4,45 (predvsem GT – 4,38).

## Priloga 2: Anketa o šoli in študijskem procesu 2018/19

Anketo so izpolnjevali študenti vseh letnikov in smeri študija. Število prispelih anket v programih in letnikih je bilo sledeče:

- 1. letnik gostinstvo in turizem redni, (N=8)
- 2. letnik gostinstvo in turizem redni, (N=33)
- 1. letnik Velnes redni (N=12)
- 2. letnik Velnes redni (N=9)

**Tabela 17: Skupno zadovoljstvo študentov po študijskih programih in letnikih v študijskem procesu 2018/19.**

	1.GT	2.GT	1.VEL	2.VEL
	N=8	N=33	N=12	N=9
Informacije o študijskem procesu so mi bile pravočasno na razpolago (dostopne).	4,57	4,36	4,25	3,78
Obveščanje o spremembah je bilo ažurno in natančno.	3,88	4,27	4,08	3,67
Prostori za predavanja, vaje in druge oblike dela so bili ustrezni.	5,00	4,25	4,33	4,33
V šoli sem imel/a možnost uporabljati internet za študijske namene.	5,00	4,58	4,67	4,56
Spletna stran šole je vsebinsko ustrezna in pregledna ter uporabna in aktualna.	4,75	4,30	4,42	3,89
Razpored ur za predavanja, vaje in druge oblike dela (v dnevu, tednu, semestru) je ustrezen.	4,50	3,66	4,25	3,22
Obseg in dostopnost literature in podatkovnih baz v knjižnici sta ustrezna.	4,50	4,59	4,33	4,33
Pomoč osebja v knjižnici je ustrezna.	5,00	4,94	5,00	4,78
Prostor v šoli (čitalnica), kjer lahko študiram, je ustrezen.	4,50	4,29	4,00	4,56
Vem na koga se lahko obrnem po pomoč v zvezi s študijem (tutorstvo, svetovanje, pomoč pri zaposlitvi).	4,75	4,50	4,00	4,00
Uradne ure referata so ustrezne.	4,50	4,03	4,25	3,78
Delo osebja v referatu (pomoč, informacije, odzivnost) je ustrezno.	4,88	4,58	4,58	4,11



Na razpolago je dovolj informacij o možnosti vključevanja v projekte in mednarodno izmenjavo.	4,25	4,38	3,92	4,13
Organizacija praktičnega izobraževanja je bila ustrezna.	4,50	4,34	3,92	3,67
Na praktičnem izobraževanju sem opravljal/a ustrezna strokovna dela in pridobil delovne izkušnje.	4,38	4,41	3,75	4,44
Spremljanje praktičnega izobraževanja s strani šole je bilo ustrezno.	4,38	4,47	3,83	4,11
Dosedanji študij je izpolnil moja pričakovanja.	4,50	4,36	4,00	3,67
<b>Povprečje skupaj 2018/19</b>	<b>4,58</b>	<b>4,37</b>	<b>4,21</b>	<b>4,06</b>
Ocena v preteklem študijskem letu 2017/18	4,52	4,80	4,28	4,37

**Vir: Evidenca VSŠ BLED**

Letos so najbolj zadovoljni študentje 1. letnika GT s poprečno oceno 4,58 (a numerusom 8), padlo pa je zadovoljstvo študentov velnesa, še posebej 2. letnika (N=9).

Kot običajno, so najboljše ocenjeni Osebe v knjižnici (5 – 4,78), Uporaba interneta (5,00 – 4,56).

Najbolj kritični so študentje 2. l. programa velnes (4,06), še posebej zaradi Ustreznosti razporeda ur za predavanja – 3,22, Organizacije PRI (3,67 – s katero so v 1.l. GT študentje dosti bolj zadovoljni – 4,5). Njihova pričakovanja so bila tudi najmanj uresničena (3,67 – dosti bolj spet GT 1 – 4,5). Manj so zadovoljni tudi z Obveščanjem o spremembah (3,67 – tu so bili najmanj kritični študentje V 1).

V primerjavi z gornjimi ocenami so Ure referata še kar ustrezne (3,78 V 2, toda 4,5 GT 1).

### **Priloga 3: Ocena študentov o šoli in študijskem procesu za leto 2018/19**

#### **Gostinstvo in turizem, sedež šole, redni, prvi**

*Napišite kaj je bilo dobro, pozitivno:*

- pomoč profesorjev, odnos med profesorji in študenti
- zelo dobri profesorji
- Osebe referata in knjižnice je cedno na razpolago za pomoč.

*Napišite kaj je bilo pomanjkljivo, slabo:*

- morda malo premalo organiziranih ekskurzij za študente programa GT (tuje države, več dnevne...)
- vaje do 16:40 saj sem pozno prišla domov ker se vozim
- Pri predmetu PSV smo ne samo enkrat spremembe o urniku dobili isti dan - na primer, da vaje zjutraj odpadejo in so predstavljene na popoldne. Verjetno imamo vsi študentje svoje obveznosti, ki jih ne moremo prestaviti v zadnjem trenutku.
- Veliko profesorjev hiti z snovjo

*Kaj predlagate odgovornim za študijski proces?*

- Nic

#### **Gostinstvo in turizem, sedež šole, redni, drugi**

*Napišite kaj je bilo dobro, pozitivno:*

- Lepo urejena in prijazna šola z lepim, glasba izven učilnic,
- vse
- Praksa
- prijaznost profesorjev, dobro vzdušje
- Projekti
- Veliko praktičnih primerov, praksa
- Odnosi s profesorji
- Projekti
- Profesorji so vredni
- da smo na šoli zelo povezani in nismo samo številka, da je veliko praktičnega dela kar nam pomaga pri nabiranju izkušenj
- Šola je super, dobro organizirana

*Napišite kaj je bilo pomanjkljivo, slabo:*

- Kletni prostor kjer so študentje lahko med odmorom je pretemen (premalo naravne svetlobe) in deluje zadušljivo, poleg tega je zelo odbijajočih barv (predlagam bolj svetlo npr. rumeno)
- nič
- Tuji jeziki (želeli bi jih več oz v širšem obsegu), razporejenost ur (v prvem semestru samo par ur na teden, v drugem semestru pa cele dneve v šoli)

- letošnja zmešnjava glede nemščine in italijanščine
- križanje urnika v zadnjem semestru
- pri tujih jezikih bi bilo bolje, da pišemo več spisov
- Rikli učilnica (slab zrak)
- Slabi internet. V prvem nadstropju dostikrat zmanjka wc-papirja
- v wc-jih velikokrat ni bilo wc papirja, brisačk za roke in mila, Riklijeva učilnica je zelo slaba za predavanja in vaje
- Mogoče manjka neaj izpitnih rokov

*Kaj predlagate odgovornim za študijski proces?*

- Da kletni prostor barvno bolj prijazno uredijo, da bi vsaj barvno zgledal sončno, če ima že slab vir naravne svetlobe
- Več ur tujih jezikov, več praktičnih predmetov
- Kar tako naprej in še bolje
- Izvedba projektov naj bo sorazmerna s številom študentov. preobremenjenost gostinskega oddelka.
- Naj se držij zastavljenega in preverjenega načrta

### **Velnes, sedež šole, redni, prvi**

*Napišite kaj je bilo dobro, pozitivno:*

- Informacije so zmeraj na voljo v referatu, dobro je da lahko dokumente oddamo v nabiralnik pred referatom, če je to izven delovnega časa za študente

*Napišite kaj je bilo pomanjkljivo, slabo:*

- praksa, ki poteka med poletnim časom, bi bilo boljše med študijem izpiti ker imamo vse na koncu

### **Velnes, sedež šole, redni, drugi**

*Napišite kaj je bilo dobro, pozitivno:*

- več prakse organizirane s strani šole, več izobraževanj pod okriljem študija
- Odnosi med profesorji in študenti, majhna šola in osebno poznanstvo med študenti (nismo samo številka), ustrezno število vaj in predavanj, možnost dodatnih izobraževanj (NPK,...), strokovne ekskurzije in terenske vaje.
- Prilagodljivi profesorji, prijazni v referatu in knjižnici, dobre strokovne ekskurzije

*Napišite kaj je bilo pomanjkljivo, slabo:*

- razporeditev urnika
- Slaba organizacija urnika (prekrivanje predmetov).
- Premalo praktičnega izobraževanja

*Kaj predlagate odgovornim za študijski proces?*

- več praktičnega izobraževanja (vključiti kot predmet)

- Opravljanje prakse v sklopu šole, vsaj 200 ur v šolskem hotelu, boljša organizacija modulov.
- Več praktičnega izobraževanja v šolskem velneškem centru v Astoriji. Delovna obleka v velnes programu bolj elastična zaradi lažjega izvajanja masaž.

#### Priloga 4: Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev v študijskem letu 2017/2018

V tabeli št. 21 so predstavljeni rezultati ankete 2018/19 o zadovoljstva zaposlenih na VSŠ BLED v primerjavi s predhodnimi obdobji. Anketo je izpolnilo 13 anketirancev (N=13), od tega je 10 redno zaposlenih in 3 zaposleni v deležu.

**Tabela 18: Anketa o zadovoljstvu strokovnih delavcev v študijskem letu 2018/2019**

Anketa o zadovoljstvu	Redno zaposleni na šoli 2014/15	Redno zaposleni na šoli 2015/16	Redno zaposleni na šoli 2016/17	Vsi zaposleni na šoli 2017/18	Vsi zaposleni na šoli 2018/19	Indeks 18/19 vs 17/18
	N=10	N=8	N=11	N=17	N=13	
Pri delu sem imel/a možnost uporabljati sodobno informacijsko tehnologijo.	3,9	5	4,36	4,12	4,23	102,7
Prostori za predavanja, vaje in druge oblike dela so bili ustrezni.	4,33	4,5	4,4	4,25	4	94,1
Ure predavanj, vaj in drugih oblik dela (oz. delovni čas) so bile ustrezno razporejene.	3,44	4,14	3,8	4,06	4,82	118,7
Obseg in dostopnost literature v knjižnici sta ustrezna.	4,5	4,63	4,67	4,2	4,67	111,2
Prostor v šoli, kjer se lahko pripravljam na delo in opravim individualne razgovore, je ustrezen.	4	4,43	4,18	3,94	4	101,5
Oprema in tehnični pripomočki v predavalnicah so ustrezni.	4,1	4,5	4,33	4,19	3,83	91,4
Zadovoljen/na sem z možnostmi uporabe telekomunikacijskih pripomočkov in naprav za tiskanje, kopiranje.	4,3	4,75	4,09	4,53	4,77	105,3
Organizacija in raspored pouka za redne študente sta bila ustrezna.	3,7	4,14	3,67	4,13	4,64	112,3
Organizacija in raspored pouka za izredne študente sta bila ustrezna.	3,5	4	3,25	3,79	4,67	123,2
Dobil/a sem pravočasne informacije o delovnem procesu, obveščanje o spremembah je bilo ažurno in natančno.	3,4	4,13	3,64	3,94	3,77	95,7
Načini informiranja na šoli so ustrezni.	3	4	3,36	3,53	3,38	95,8
Potrebne informacije za delo dobim pravočasno.	3,4	4,25	3,64	3,41	3,46	101,5

Pogostost sestankov, razgovorov, predavateljskih zborov, strokovnih aktivov je ustrezna.	3,3	4,13	3,45	3,76	3,54	94,1
Dobivam dovolj informacij s strani vodstva.	2,7	3,5	3	3	3,08	102,7
Informacije, ki jih dobivam s strani vodstva, so oblikovane na pravi način, kratke, razumljive in nedvoumne.	2,4	3,25	2,82	2,94	3,15	107,1
Informiran/a sem o dogajanju v organizaciji.	2,2	3,25	2,64	3,06	3	98,0
Sodelovanje z osebjem v knjižnici je ustrezno.	4,89	4,75	4,18	4,24	4	94,3
Sodelovanje z referentom je ustrezno.	4,9	5	4,45	4,76	4,77	100,2
Sodelovanje s tehničnim osebjem je ustrezno.	4,7	5	4,82	4,71	4,46	94,7
V okviru strokovnega aktiva dobro sodelujemo.	3,67	4,25	4	4,2	4,38	104,3
Sodelovanje z vodstvom zavoda je dobro.	2,9	3,75	3	2,94	3,15	107,1
Sodelovanje z vodstvom višje šole je dobro.	3	4	2,91	2,94	3,08	104,8
Vodstvo šole spodbuja in omogoča povezovanje z drugimi zavodi.	3,8	4	3,27	3,67	3,42	93,2
Imam dobre možnosti vključevanja v različne projekte.	3,8	4	3,18	3,81	3,38	88,7
Med strokovnimi delavci vladajo dobri medosebni odnosi.	2,9	3,25	3,18	3,35	3,08	91,9
V kolektivu se zelo dobro počutim.	2,5	3,13	3,36	3,53	3,23	91,5
Imam občutek, da je nadrejenim mar zame, da me cenijo in spoštujejo.	2	3,13	2,73	2,71	3	110,7
Strokovni delavci si upamo odkrito izraziti svoje mnenje.	2,5	3,63	2,91	3,12	3,38	108,3
Z drugimi strokovnimi delavci tvorimo skupino, ki zagotavlja uspešno doseganje ciljev.	2,9	3,38	3,09	3,35	3,31	98,8
V naši šoli je sproščeno vzdušje.	2,3	2,75	2,55	2,65	2,62	98,9
Z nadrejenimi smo v dobrih medsebojnih odnosih.	2,5	3,25	2,82	2,71	2,92	107,7
Od nadrejenih dobim dovolj priznanj in pohval za svoje delo.	2,1	3	2,45	2,82	2,58	91,5
Redno dobivam povratne informacije o uspešnosti pri delu in rezultatih, ki jih dosegam.	2	3	2,73	2,94	3,08	104,8
Zadovoljen/na sem s plačilom.	2,1	3,25	2,91	2,76	2,77	100,4
Menim, da je moje plačilo enakovredno plačilu drugih predavateljev za enako delo.	2,44	3	2,44	3,08	2,82	91,6
Za dodatno opravljeno delo sem deležen/a denarne stimulacije.	2	2,88	2,09	2,4	2,4	100,0

Plačilo je sorazmerna vloženemu delu in trudu.	2,2	2,88	2,45	2,53	2,92	115,4
Vodstvo nagradi moj trud z (ne) materialno nagrado.	2,1	3	2,45	2,4	2,64	110,0
Delo na višji šoli je izpolnilo moja pričakovanja.	3,1	3,75	3,91	3,88	3,85	99,2
Imam dobre možnosti za strokovno izpopolnjevanje oziroma napredovanje.	3,1	4,13	3,82	4,06	3,77	92,9
Imam dobre možnosti za osebno rast.	3	4,13	3,55	3,71	3,62	97,6
Rezultati mojega dela mi dajejo občutek zadovoljstva, občutek, da sem nekaj dosegel/a.	3	4	3,82	3,94	4	101,5
Delo ustreza moji izobrazbi, interesom, sposobnostim ...	3	4	4	3,94	3,85	97,7
Z delom na višji šoli zadovoljim svoje osebne potrebe.	2,9	3,5	3,91	3,76	3,54	94,1
Praviloma imam na razpolago dovolj časa in sredstev, da opravim delovne naloge.	3,4	3,5	3,91	3,88	3,69	95,1
Vesel/a in ponosen/a sem, da delam na tej šoli.	3,4	4,13	3,73	4,35	3,77	86,7
Pri delu sem lahko ustvarjal/en/a in inovativen/a.	3,4	4,13	3,64	4,06	3,85	94,8
Pri svojem delu sem svoboden/a.	3	3,75	3,45	3,47	3,92	113,0
Opravljam zanimivo in kreativno delo.	3,4	4,13	4,09	4	3,92	98,0
Pogoji dela	3,4	4,13	3,91	4,18	3,85	92,1
Delo - vsebina	3,6	3,75	3,91	4,18	4	95,7
Odnosi s sodelavci	2,6	3	3,18	3,18	3	94,3
Možnosti napredovanja	2,6	3,25	3,09	2,88	3,15	109,4
Vodenje	2,3	3,25	2,82	2,71	2,77	102,2
Plačilo	2	3,38	2,82	2,76	2,69	97,5

**Vir: Evidenca VSŠ BLED.**

Število izpolnjenih anket s strani strokovnih delavcev se je letos spet znižalo (s 17 na 13).

Najvišjo skupno oceno letos so dosegle Ure predavanj (razpored) – 4,82, (za razliko od študentov!) kar je za 18,7% bolje od lani. Sledi zadovoljstvo z uporabo tiskalnikov – 4,77 (5%-na rast) in sodelovanje z Referentom. Ustreznost literature v knjižnici je ocenjena s 4,67 (11,2%-na rast).

Najslabše so ocenjeni Dodatna stimulacija za opravljeno delo (2,4 – enako kot lani), Sproščeno vzdušje (2,62 - še nekoliko slabše kot lani), Nematerialno nagrajevanje s strani vodstva (2,64 – bolje kot lani za 10%), ter Plačilo (2,69, za 2,5% slabše). Vodenje se je izboljšalo za 2,2% (na 2,77).

**Priloga 5: Anketa o praktičnem izobraževanje (izpolnili študenti)**

**Tabela 19: Anketa o praktičnem izobraževanju GT in Velnes 2018/19 (N=13)**

N=13	Gostinstvo in turizem	Velnes	Skupaj
Kompetenca 1 - Samostojno opravljanje enostavnejših praktičnih storitev	4,86	5,00	4,93
Kompetenca 2 - Samostojno opravljanje zahtevnejših praktičnih storitev	4,29	4,33	4,31
Kompetenca 3 - Zbiranje in analiziranje poslovnih informacij	3,86	3,83	3,85
Kompetenca 4 - Obvladovanje procesov in poslovanja v GT podjetjih ali njihovih oddelkih	4,00	4,00	4,00
Kompetenca 5 - Komuniciranje na različnih nivojih	4,57	4,83	4,70
Kompetenca 6 - Komuniciranje na različnih nivojih z uporabo strokovne terminologije v več jezikih	4,57	4,17	4,37
Kompetenca 7 - Izvajanje manj zahtevnih projektov v timu	4,14	3,67	3,90
Kompetenca 8 - Izvajanje zahtevnejših projektov v timu	4,14	3,17	3,65
Kompetenca 9 - Organiziranje in vodenje dela na posameznem področju GT podjetja	4,00	3,00	3,50
Kompetenca 10 - Vzdrževanje dobrih medosebnih odnosov	4,57	5,00	4,79
<b>Ocena skupaj</b>	<b>4,30</b>	<b>4,10</b>	<b>4,20</b>

**Vir: Evidenca VSŠ BLED.**

Numerus 7 oz. 6 ne omogoča nikakršne kvantitativne analize podatkov, ocenimo lahko le, da je zadovoljstvo študentov o praksi višje na programu GT – 4,3. Najbolje je ocenjeno doseganje Kompetence 1 - Samostojno opravljanje enostavnejših praktičnih storitev – 4,93, najslabše pa Kompetenca 9 - Organiziranje in vodenje dela na posameznem področju GT podjetja – 3,5.

V nadaljevanju najdemo trditve študentov, ki so jih navajali v obliki odprtih odgovorov.

### **Zadovoljstvo študentov o praktičnem izobraževanju GT 2018/2019 (N=7)**

*Katera znanja, ki ste jih dobili v šoli, so vam pri praktičnem izobraževanju še posebej koristila?*

- komuniciranje
- komunikacija
- znanje tujega jezika, strokovno znanje iz strežbe
- predpriprava, tuji jeziki
- Različna znanja sem pridobil že v srednji šoli, ki pa sem jih na faksu le še izpopolnil in nadgradil. Prav tako pa sem skoraj več čas govoril v tujem jeziku in ga resno uporabljal.
- Strokovna terminologija v angleškem jeziku.

*Katera znanja bi še dodatno potrebovali za uspešno opravljanje praktičnega izobraževanja v izbrani organizaciji?*

- nič posebnega, saj ko prideš k neki firmi se moraš prilagoditi njihovem načinu dela. Strokovno znanje je, ki sem ga pridobil v šoli, je bilo v tem primeru dovolj.
- Znanja o vinih, pravilno dekantiranje vina, kako se psihično pripraviti na vpliv gosta.
- Poznavanje slovenskih vin, vinarjev...

*Napišite, kaj je bilo dobro, pozitivno:*

- vse dobro
- učenje tujega jezika, spoznavanje želj in potreb nemških gostov
- Zaupanje, predaja vodstvenih funkcij, ...
- Pozitivno in dobro je bilo seveda to da je bil tim sestavljen v zelo pozitivni energiji. Že od prvega dneva sem se počutil dobrodošlega, vedno so pomagali če si pomoč potreboval. Prav tako pa me je izredno presenetilo zaupanje s strani vodij.
- Obkrožen sem bil z 250 različnimi etiketami vin. Hočeš ali nočeš sem pobral nekaj znanja in si razširil sliko o slovenskih vinih.

*Napišite, kaj je bilo pomanjkljivo, slabo:*

- Kar se tiče pomankanja meni osebno ni ničesar primanjkovalo ali imel kakršno koli slabo izkušnjo
- Mentorstva skoraj da ni bilo. Bolj ali manj sem bil dodatna delovna sila. Odnosi med osebjem so zelo slabi.

*Šoli*

- več praktičnega izobraževanja



- Da študente ne pošiljate na prakse v gostinske obrate kjer se bodo učili streči in kuhati (to naj bi pridobili v srednjih šolah). Ampak, da se bodo naučili organizirati in poslovati v gostinskih obratih.

#### *Organizaciji*

- več delovnih mest saj bi se lažje organiziralo več dogodkov.
- To govorim le na splošno o vsem praktičnem izobraževanju po Sloveniji. Zavedam se, da je izvajanje PRI2 v sklopu učnega procesa, vendar bi lahko biki študentje za to delo ki ga opravljamo plačani malo bolje.
- Študent bi moral biti obkrožen z menedžerskim osebjem, se učiti in spremljati kako se piše razpored delavcev, kako se izpolnjuje dobavnice/naročilnice. kako se vodi briefing sestane itd.

#### *Kaj bi lahko naredili sami*

- Samoiniciativnost, bolj se poglobiti
- Sam zase vem za naprej, da se v komunikaciji z gosti ne smem spustiti na njihovo raven in dovoliti poniževanje. Take stvari so me malo motile pri meni osebno in to je moj namen odpraviti v prihajajočem letu.
- Kaj pa sploh lahko navaden študent stori na tem svetu?

### **Zadovoljstvo študentov o praktičnem izobraževanju VEL 2018/2019 (N=6)**

#### *Katera znanja, ki ste jih dobili v šoli, so vam pri praktičnem izobraževanju še posebej koristila?*

- Poznavanje velneških storitev, poslovno komuniciranje , jeziki.
- znanje izvajanja masaže in poslovno komuniciranje
- Komunikacija z gosti.
- vse o velnesu in velneških centrih
- Znanje o različnih savnah, termalni vodi, uporaba tujega jezika Ang. in Ita.

#### *Katera znanja bi še dodatno potrebovali za uspešno opravljanje praktičnega izobraževanja v izbrani organizaciji?*

- Znanje italijanskega in nemškega jezika.

#### *Napišite, kaj je bilo dobro, pozitivno:*

- Odnosi med sodelavci
- dobro sem se razumela z mentorjem in sodelavci, stranke so bile prijazne in zadovoljne z mojo izvedbo storitev
- Dobro počutje v timu.
- poznan tim, zelo dobri odnosi
- Učinkovito obveščanje med sodelavci, takoj ponujena pomoč ko jo kdo potrebuje, prilagajanje urnika zaradi obveznosti, dobri medsebojni odnosi med sodelovci, če sem imela kakšno vprašanje so mi lepo razumljivo odgovorili in razložili,.

#### *Napišite, kaj je bilo pomanjkljivo, slabo:*

- Plača

- načrtovanje mojih izmen, večinoma smo se sproti dogovarjali, da sem imela delo, kar je po eni strani dobro ker me niso izkoriščali za čiščenje in druge stvari ki niso v moji stroki. sem pa seveda tudi znala pospraviti salon
- Brez pomanjkljivosti.

#### *Šoli*

- več časa med šolskim letom da bi bila praksa
- Brez pripomb.

#### *Organizaciji*

- boljša organizacija terminov
- Brez pripomb.

#### *Kaj bi lahko naredili sami*

- še naredila kakšen tečaj za druge tehnike masaže
- Lahko bi imel več prisotnosti.

### **Priloga 6: Anketa za mentorje praktičnega izobraževanja v podjetju 2018/2019 (mentorji)**

**Tabela 20: Anketa za mentorje praktičnega izobraževanja v podjetju 2018/2019**

N=16	Skupaj
Dogovor o opravljanju prakse med podjetjem in šolo je potekal brez težav.	4,87
Dogovor za praktično izobraževanje med študentom in podjetjem je potekal brez težav.	4,63
S strani šole sem dobil/a ustrezne in pravočasne informacije o želeni vsebini praktičnega izobraževanja.	4,31
S strani šole sem dobil/a dovolj informacij o kompetencah, ki jih mora študent pridobiti med prakso.	4,14
Pripravljena dokumentacija za spremljanje prakse je ustrezna.	4,67
Študent je imel ustrezne informacije o izvedbi praktičnega izobraževanja ob prihodu v podjetje oz. organizacijo.	4,44
Študent je imel dovolj znanja za opravljanje dodeljenih nalog.	3,94
Časovna razporeditev prakse (termin) je ustrezna.	4,31
Študent je pred prihodom v podjetje imel dovolj kompetenc za uspešno opravljanje praktičnega izobraževanja.	3,67
Študent obvlada osnovne postopke dela na področju dela, za katerega se usposablja.	4,00
Študent obvlada delo s sodobno informacijsko komunikacijsko opremo s strokovnega področja.	4,31
Ustrezna prilagodljivost	3,88
Dobra organizacija lastnega dela	3,50
Natančno in odgovorno opravljanje dela	3,69
Ustrezne komunikacijske spretnosti	3,94

Spretnosti vzpostavljanja dobrih medsebojnih odnosov in reševanja konfliktov	4,06
Sposobnost timskega dela	4,19
Iznajdljivost	3,88
Samoiniciativnost in pripravljenost za učenje	3,69
Katere dejavnosti, ki bi jih organizirala šola, bi se želeli udeležiti?	1,56
Pomoč za določena dela.	4,63
Spoznavanje potencialnih kadrov.	4,75
Znanja, ki jih študent pridobi med praktičnim izobraževanjem, lahko v času prakse direktno uporabi za samostojno opravljanje dela.	4,63
Določena znanja lahko študent prenese na sodelavce (uporaba informacijsko-komunikacijske opreme, posameznih računalniških programov, tujih jezikov...).	4,31
Nadomeščanje odsotnih delavcev.	4,06
Možnost za načrtovanje dopustov zaposlenih.	3,63
Dobro usposobljene bodoče kadre.	4,63
V celoti sem zadovoljen/na z organizacijo in izvedbo praktičnega izobraževanja.	4,31
Pozna in uporablja pravila ustnega in pisnega komuniciranja na različnih nivojih (z gosti, poslovnimi partnerji in sodelavci) in v različnih jezikih.	4,27
Spoznal/a in spremljal/a razmere na trgu gostinstva, hotelirstva, turizma in velnesa	3,87
Spoznal/a organizacijo GT (VEL) podjetja in delovne postopke.	4,36
Sodeloval/a pri zahtevnejših delovnih postopkih v različnih oddelkih GT (VEL) podjetja.	3,93
Samostojno opravljal/a različna GT (VEL) dela in naloge in organiziral/a zahtevnejše delovne postopke.	4,20
Analiziral/a izvedbo projektov z organizacijskega, strokovnega in finančnega stališča.	3,20
Pozna in uporablja sodobno tehnologijo na področju GT (VEL)	4,21
Pozna in upošteva predpise, ki vplivajo na dejavnost v GT (VEL)	4,13
<b>Skupaj</b>	<b>4,08</b>

16 mentorjev študentom na opravljanju prakse je tokrat prvi odgovarjalo na vprašanja o zadovoljstvu.

Tudi njihova ocena je višja od 4, še najbolj so ocenili Težavnost dogovora s šolo – 4,87, Spoznavanje potencialnih kadrov – 4,75 in Ustreznost pripravljene dokumentacije za prakso – 4,67.

Nerazumljivo nizka ocena je glede Morebitne udeležbe dogodka, ki bi ga organizirala šola, samo 1,56. Nizko so ocenili tudi Analiziral/a izvedbo projektov z organizacijskega, strokovnega in finančnega stališča – 3,2, Dobro organizacijo lastnega dela – 3,5 ter Samoiniciativnost in pripravljenost za učenje – 3,69.

V opisnih odgovorih, ki sledijo, so predvsem izpostavili pomanjkanje delovne discipline, reda, volje in interesa, in prioritete v času opravljanja prakse. So pa študentje med sabo različni.

Glede sodelovanja s šolo večinoma nimajo pripomb.

### **Opisni odgovori na anketo za mentorje praktičnega izobraževanja 2018/19**

*Katera znanja bi naj študent še pridobil v šoli, da bi lahko uspešno opravili praktično izobraževanje?*

- Odgovornost do dela
- več volje in zainteresiranosti do dela
- vestnost, točnost, odgovornost, prijaznost...
- najpomembneje za študenta je sodelovanje na vseh področjih turizma in gostinstva prihod na delo točno in urejeno, določeno znanje ki ga mora dobiti iz strani profesorjev v šoli
- znanje tujih jezikov
- Glede na to, da pri nas dela študent v muzeju in na TIC-u, so znanja precej specifična glede na lokalni značaj TIC-a in planinsko tematiko muzeja. Splošna znanja, razgledanost in druge kompetence pa so na zelo visokem nivoju.
- bonton obnašanja.
- Praktična znanja o delu, ki ga opravlja.
- Študenti v šoli pridobijo dovolj teoretičnega znanja, Opažamo problematiko pri komunikaciji z gosti in neresnost (neupoštevanje pravil) pri opravljanju praktičnega izobraževanja.
- Anatomija, tehnika klasične masaže.

*Drugo*

- nič
- prijaznost, ustrežljivost, pozitivna naravnost, točnost - prihoda na delovno mesto, odgovornost - skrbno ravnanje z inventarjem
- Študentje se med seboj zelo razlikujejo. Eni so bolj, drugi manj zainteresirani za pridobivanje različnih znanj.
- Ker smo in imamo veliko študentov vsako leto, so seveda odgovori različni glede na študenta. Nekateri posamezniki so pokazali več znanja, interesa in komunikacije.

*Kaj menite o sodelovanju s šolo?*

- S šolo komunikacija in dogovarjanje vedno poteka brez težav.
- odlično
- Sodelovanje je primerno, vedno se da sodelovanje še izboljšati, lep primer je bil zadnji posvet...
- kar se tiče sodelovanja se mi zdi da ga je premalo
- odlično
- Zelo pohvalno.
- Sodelovanje je v redu.
- S šolo dobro sodelujemo.

- Pozitivna izkušnja, upamo, da tudi letos pride nekdo k nam na prakso. S 2 študentkami, ki so prišle k nam,, so bili zelo zadovoljni.

*Drugo*

- Nimam drugih predlogov
- +informativne predstavitve študijskih programov in njihovih ciljev
- vse 4

*Vaši predlogi za izboljšanje sodelovanja med šolo in podjetjem/ustanovo?*

- Spoznavanje ključnih ljudi v podjetjih zadolženih za prakso študentov in profesorjev na šoli...
- zaenkrat jih nimam
- samo tako naprej!
- Dobra obojestranska komunikacija, čimprejšnje organiziranje glede datumov usposabljanja

*Katere težave se pojavljajo pri izvedbi praktičnega izobraževanja?*

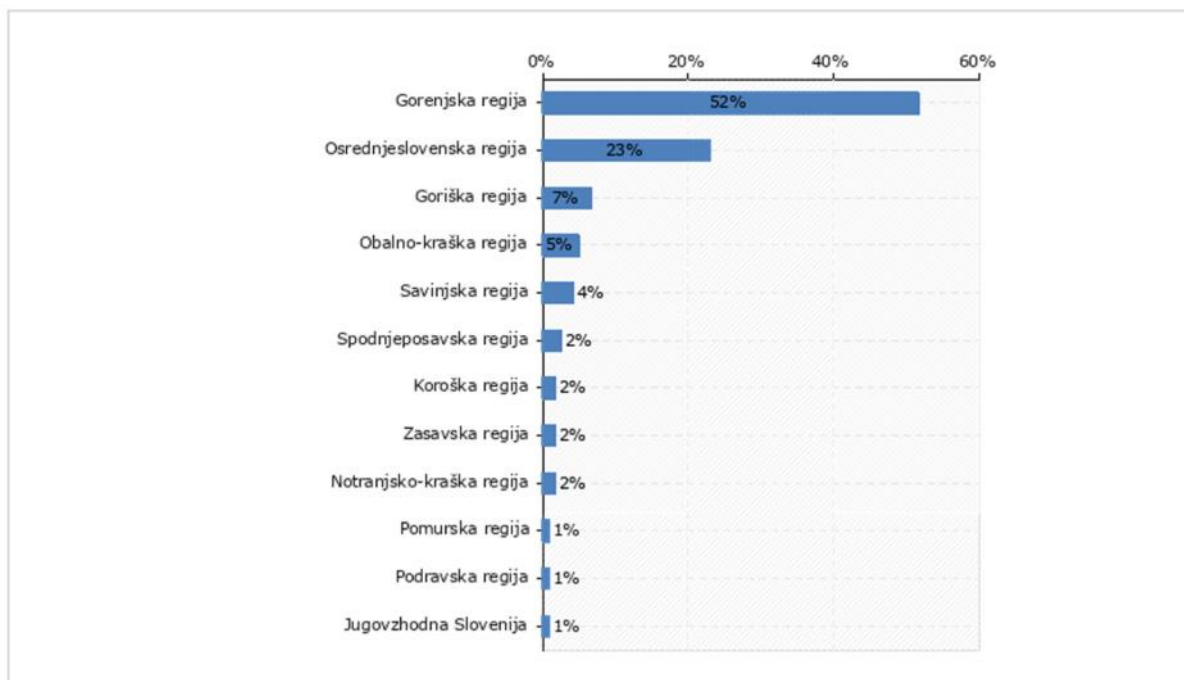
- Netočnost prihajanja na delovno mesto, neodgovornost, nezainteresiranost, uporaba telefona v času študentske prakse...
- da se izmišljujejo in sprenevedajo svojim urnikom
- Pri nas jih ni bilo.
- Nepravočasno kontaktiranje študentov za izvedbo prakse
- Nefleksibilnost študentov, pomanjkanje komunikacije in osnovnega bontona, nezainteresiranost pri delu.
- Študenti praktično izobraževanje postavljajo na zadnje mesto. Težko je študentu zagotoviti praktično izobraževanje v obsegu 360 ur, če ima čas 3x - 5x na mesec.
- Je vse odvisno od posameznikov in če jih zanima področje o katerem se učijo. Če je interes je delo veliko lažje, se dela boljše in se odnese veliko več. Torej glavno, da študentje vedo kam in kaj bodo delali na usposabljanju.

## Priloga 7: Anketa o zaposlenosti diplomantov VSŠ Bled od leta 2013

Zbiranje podatkov je potekalo od 9.10.19, 11:58 do 3.11.19, 9:04

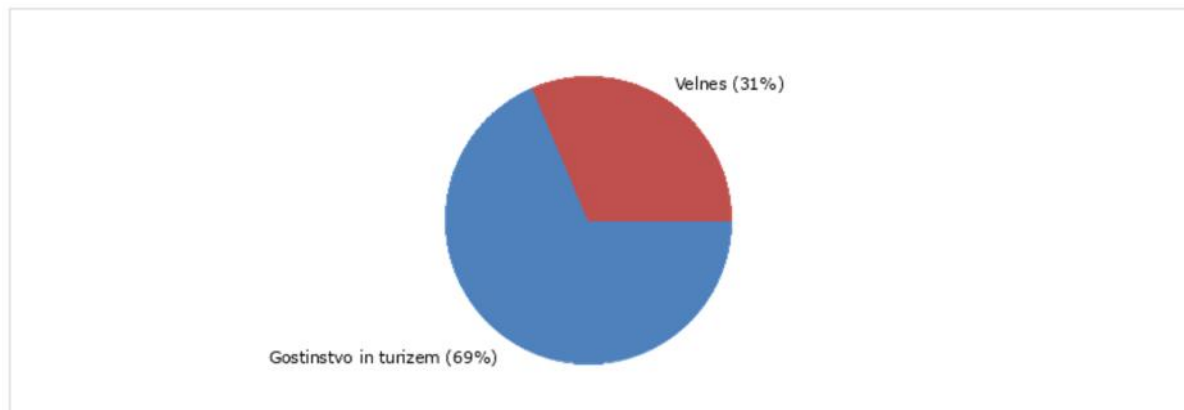
Letos smo prvič izvedli tudi anketiranje diplomantov na VSŠ, na vprašalnik je odgovorilo 122 diplomantov.

### V kateri slovenski regiji prebivate? (n = 122)



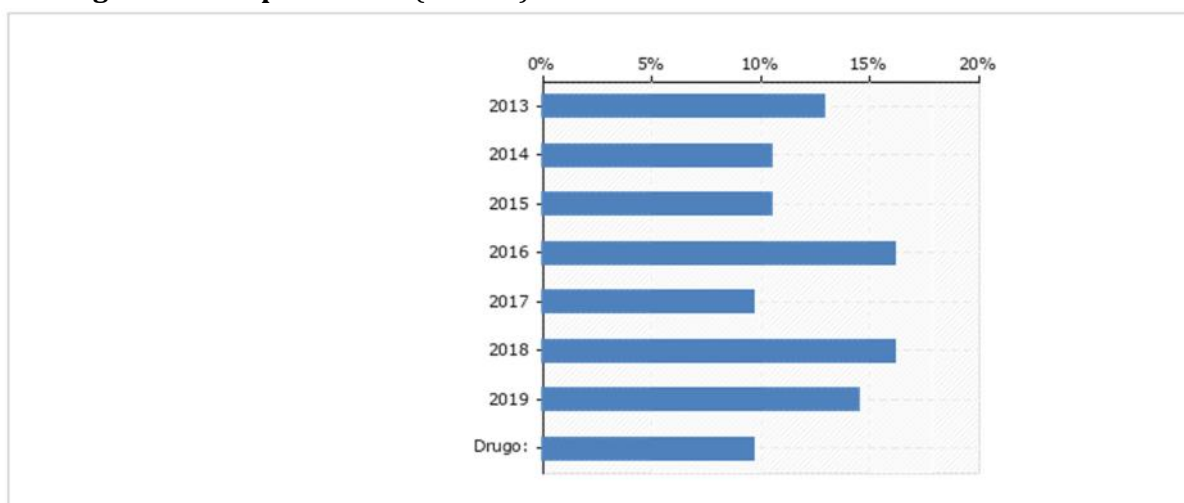
Več kot polovica anketirancev prihaja iz Gorenjske regije, slaba četrtina iz osrednje-slovenske, 12% pa s primorske (Goriška in obalno-kraška regija)

**Kateri študijski program ste končali? (n = 124)**



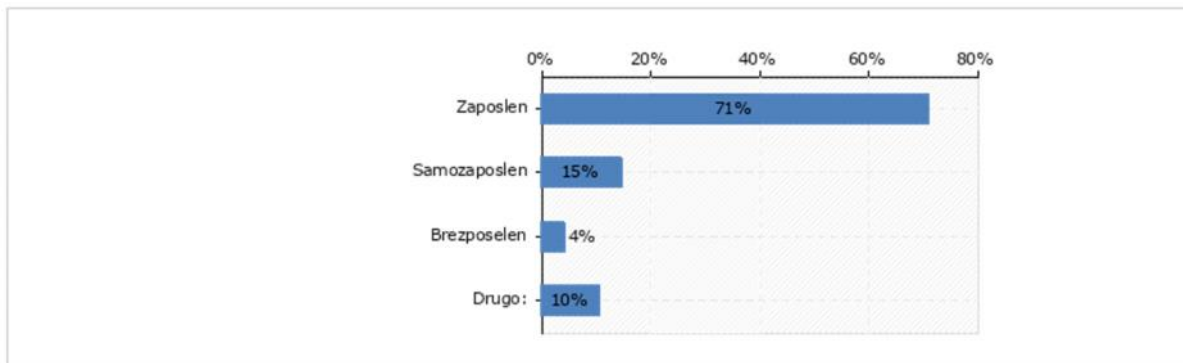
Dobri 2/3 anketirancev je diplomiralo na smeri GT, slaba tretjina pa na velnesu.

**Katerega leta ste diplomirali? (n = 124)**



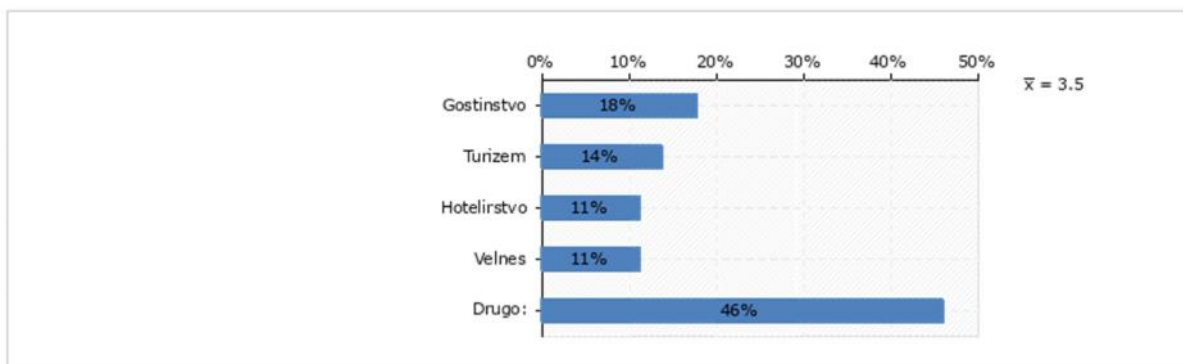
Razporeditev anketirancev po letu diplomiranja je še kar enakomerna, izstopata letu 2016 in 2018 s po 16% deležem.

**Kakšen je vaš trenutni status na trgu dela? (n = 124)**



Brezposelnih diplomantov je samo 4%, 71% zaposlenih, 15% pa samozaposlenih.

**Označite področje vašega dela: (n = 124)**



Izven turistične dejavnosti je zaposlenih skoraj polovica diplomantov. 18% v gostinstvu, 14% v turizmu, 11% v hotelirstvu in 11% v velneški dejavnosti.

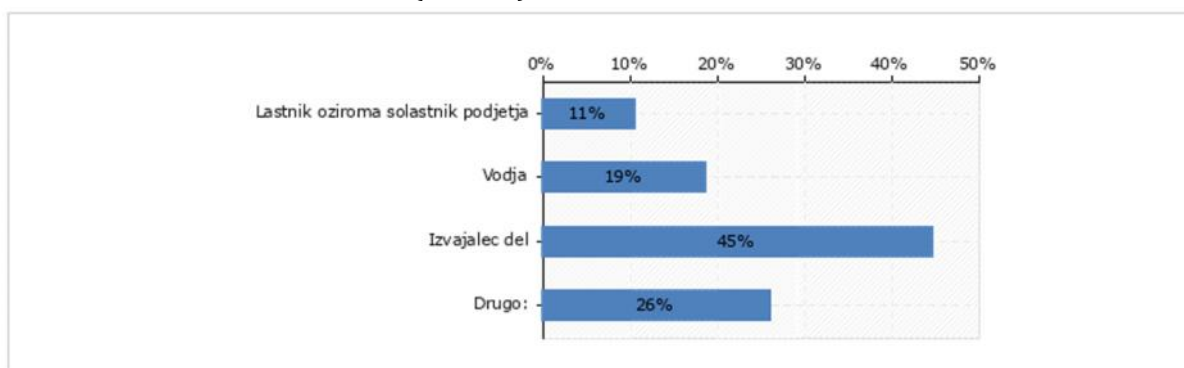
Odgovori	Frekvenca
letalstvo	
kozmetika	
komercialist	
človeški viri	
učitelj kitare - glasba	
prodajalec	
klicni center	



proizvodnja avtobusov
trgovina
marketing
osebna asistenca
sodisce
direktna prodaja
proizvodnja
prodajalka
tattoo
tehnično področje - trajno označevanje
administracija
kmetijska dejavnost
fitness velnes
pražarna kave v tuhini
kakovost
roletaratvo
outdoor industrija
arhitektura
optika
proizvodnja industrija
organizacija
kuhinja dom starejših
računovodstvo
pošta slovenije
javna uprava
logistika, komerciala v proizvodnji dejavnosti
trgovina, marketing (športna oprema)
kadrovanje
it
telekomunikacije

skrb za starejše
marketing, komerciala
poprodajne storitve v proizvodnem podjetju
uradnik
filmska industrija
storitvene dejavnosti
prodaja
brezposelna
gozdarstvo

**Označite vaše delovno mesto:** (n = 123)

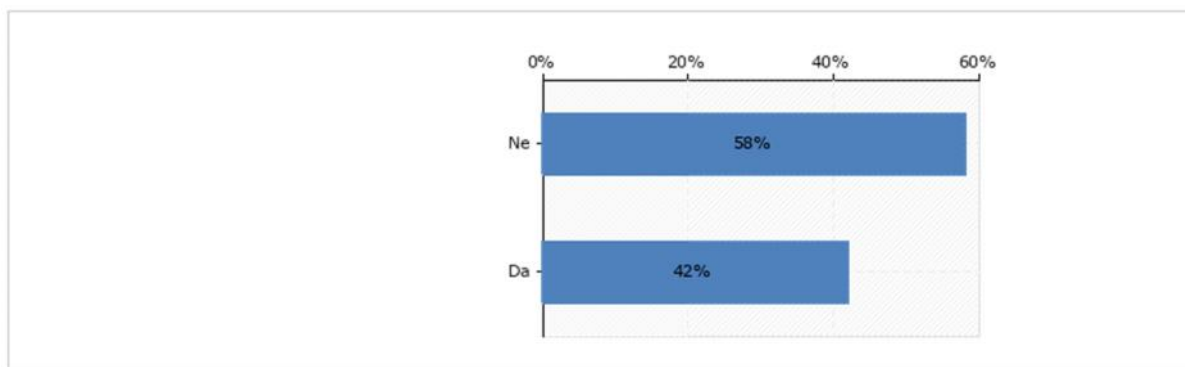


Skoraj polovica je izvajalcev – delavcev, desetina (so)lastnikov in petina vodij.

Odgovori	Frekvenca
uvozno-izvozni referent	
sobarica	
sodelavka v marketingu/prodajalka	
asistent	
kozmetičarka	
delo s strankami	
pomočnik trenerja	
marketing spletne trgovine	
pisarniški delavec	
brezposelna	

delo v sprejemni pisarni, pomoč office managerju
pomočnik glavnega kuharja
key account manager
event manager/ marketing manager
maserka
product manager
receptorka
izvajalec študentskega dela v turističnem podjetju
nimam službe
recepcija
komercialist
vodja oddelka
študent
prodajalka
tehnik - svetovalec - prodajalec

**Ali je izobrazba, pridobljena na višji šoli, pripomogla k temu, da ste dobili vaše trenutno delovno mesto?** (n = 124)



Anketiranci ocenjujejo, da jim – v rahli večini – višješolska izobrazba ni pripomogla k zasedbi trenutnega delovnega mesta (kar je z vidika zaposlenosti v različnih dejavnostih tudi razumljivo).

Samoevalvacijsko poročilo se pripravlja in objavi na spletni strani šole na osnovi Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/2006).

Samoevalvacijsko poročilo, na podlagi 48. člena ZOVFI-ja (Ur. l. RS, št. 115/03, 36/08), obravnava in sprejme Svet šole.



Predsednik Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti VSŠ Bled,  
Jože Zalar, mag. turiz

Direktor VSŠ Bled,  
mag. Peter Mihelčič